

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Aika 27.11.2023, klo 17:00 - 21:20

Paikka Monio, kokoustila Kammari, Pataljoonantie 6

Käsitellyt asiat

- § 470 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 471 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 472 Kunnan jakamien avustusten uudistaminen**
- § 473 Ilmasto-ohjelman hyväksyminen vuosille 2023 - 2025**
- § 474 Elinvoimaohjelman hyväksyminen vuosille 2023-2030**
- § 475 Talousarvio vuodelle 2024 ja taloussuunnitelma vuosille 2024-2028**
- § 476 Kasvun ja talouden hallintaohjelma vuosille 2024-2033**
- § 477 Virkojen perustaminen vuodelle 2024**
- § 478 Työsopimussuhteisten tehtävien käyttöönotto vuonna 2024**
- § 479 Simo Marianna, luottamustoimen päättymisen ja kuntakehityslautakunnan jäsenen valinta**
- § 480 Pysäkkikatosten uusiminen joukkoliikenteeseen, vastaus valtuustoaloitteeseen**
- § 481 Työvaatetuksen hankintakuluihin varhaiskasvatuksen työntekijöille aamu- ja iltapäivätoiminnan ohjaajille sekä esikoulun ohjaajille tukea 100 €/vuosi, vastaus valtuustoaloitteeseen**
- § 482 Digitaalisen hallinnon edistäminen kustannustehokkuuden, toimintavarmuuden sekä demokraattisen päätöksenteon eri toimijoiden tasa-arvon lisäämiseksi, vastaus valtuustoaloitteeseen**
- § 483 Toimielinten pöytäkirjojen otto-oikeus**
- § 484 Viranhaltijapäätösten otto-oikeus**
- § 485 Ilmoitusasiat**
- § 486 Muut asiat**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Kalle Ikkela, puheenjohtaja
Anna Yltävä
Arto Lindberg
Outi Huusko
Elisa Laitila
Kati Lepojärvi
Mika Mäki-Kuhna
Ari Nyman
Lilli Salmi
Johanna Sipiläinen
Mika Timonen
Laura Ävall

Muut saapuvilla olleet

Pia Rojo, hallintopalvelusihteeri, sihteeri
Jari Immonen, valtuuston puheenjohtaja
Janne Mellin, valtuuston 1. varapuheenjohtaja
Liisa Palvas, valtuuston 2. varapuheenjohtaja
Markku Vehmas, vt. kansliapäällikkö
Antti-Pekka Röntynen, hallintojohtaja
Tiina Simons, sivistysjohtaja
Satu Kuivasto, henkilöstöjohtaja
Kristiina Salo, elinvoimajohtaja, poistui 18:36
Katja Elo, kehittämispäällikkö, §486, poistui 17:30
Heidi Hagman, kehittämispäällikkö, poistui 18:24
Petri Juhola, yhdyskuntatekniikan päällikkö
Timo Nurmi, viestinnän asiantuntija
Sanna Senelius-Piiparinen, taloussuunnittelija, etäyhteys, saapui 18:50
Noora Naskali, varhaiskasvatuksen asiantuntija, §486, poistui 17:30
Laura Aalto, oppimisen asiantuntija, §486, poistui 17:30

Poissa

Ari Koponen
Karita Mäensivu
Veikko Seuna

Allekirjoitukset

Kalle Ikkela
Puheenjohtaja

Pia Rojo
Sihteeri

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Tuusulan asianhallintajärjestelmässä

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Mika Mäki-Kuhna

Mika Timonen

Pöytäkirjan nähtävänäolo
Julkaistu yleisessä tietoverkossa 1.12.2023

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 470

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Todetaan läsnäolijat.

Ehdotus

Esittelijä: Kalle Ikkela, pormestari

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Asiat käsiteltiin järjestyksessä: 470-471, 486, 472-475, 477-478, 475-476, 479-486.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 471

Pöytäkirjan tarkastus

Kunnanhallitus on kokouksessaan 19.12.2022 § 444 päättänyt, että kunnanhallituksen pöytäkirjan tarkastavat kaksi erikseen valittavaa pöytäkirjantarkastajaa, jotka valitaan aakkosjärjestyksessä. Pöytäkirjantarkastajiksi ei valita puheenjohtajaa eikä varapuheenjohtajia.

Ehdotus

Esittelijä: Kalle Ikkela, pormestari

Valitaan tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi jäsenet

Mika Mäki-Kuhna ja Ari Nyman

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin

Mika Mäki-Kuhna ja Mika Timonen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunta, § 96, 14.11.2023
Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta, § 87, 21.11.2023
Kunnanhallitus, § 472, 27.11.2023

§ 472

Kunnan jakamien avustusten uudistaminen

TUUDno-2023-2348

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunta, 14.11.2023, § 96

Valmistelijat / lisätiedot:

Heidi Hagman

heidi.hagman@tuusula.fi

kehittämispäällikkö

Liitteet

1 Avustusuudistus, hytelk 14.11.2023

2 Avustuskohtaiset kriteerit, hytelk 14.11.2023

Tuusulan avustusten kokonaisuuden tarkastelu ja uudistus

Kuntalain mukaan kunnan tehtävänä on edistää kuntalaisten hyvinvointia ja terveyttä sekä osallisuutta ja yhteisöllisyyttä. Tuusulan kuntastrategian mukaan Tuusula kehittää hyvinvoinnin edellytyksiä ja mahdollisuuksia sekä ehkäisee yksinäisyyttä, eriytymistä ja pahoinvointia. Kunta haluaa vahvistaa kunnan, asukkaiden ja yhteisöjen yhteistyötä ja kumppanuutta sekä olla osallisuuden edelläkävijä ja jatkaa demokratian eri muotojen ja osallistumisen tapojen kehittämistä. Tuusulan kuntastrategiaa toteuttavan järjestösuunnitelman visiona on olla Suomen järjestöystävällisin kunta. Avustukset ovat keskeinen järjestöyhteistyön keino ja järjestöjen tekemän hyvinvointityön mahdollistaja.

Tavoitteet avustusten kokonaisuuden uudistamiselle

Tuusulan avustustoiminnasta tehtiin sisäinen tarkastus syksyllä 2022 ja tällöin todettiin Tuusulan avustustoiminnan olevan hyvällä tasolla. Tarkastuksessa nousi myös esiin kehittämistarpeita ja niiden pohjalta sisäinen tarkastus teki suosituksia uudistettavista asioista. Tarkastuksen tuloksena koottiin poikkihallinnollinen avustusuudistusta valmisteleva työryhmä, jota on vedetty kunnan johdon toimialueelta käsin.

Uudistuksen tavoitteena on ollut

- Avustustoiminnan yhdenvertaisuus ja tasa-arvo hakijoiden näkökulmasta
- Avustusten hakemisen selkeys ja sujuvuus
- Yhden luukun periaate kunnan myöntämissä avustuksissa
- Avustustoiminnan järjestelmällisyys ja avoimuus kunnan ja hakijoiden kannalta
- Avustustoiminnan muodostama yhtenäinen kokonaisuus
- Tuusulan kunta ohjaa avustettavaa kuntalaistoimintaa strategian kautta
- Lisätä kunnan elinvoimaa sekä asukkaiden ja yhteisöjen juurtumista, viihtyvyyttä ja osallisuutta

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

- Saada näkyviin, minkä yhdistysten kanssa kunnalla on avustuksenomaista vuokratukea

Avustusten nykytilassa avustuskäytännöt ovat hajautuneet ja on tunnistettu tarve uudistaa avustusten sähköistä alustaa osana laajempaa sähköisen asioinnin kehittämiskokonaisuutta.

Nykytila-analyysissä tunnistetuiksi haasteiksi nostettiin:

- Useat hakuajat
- Useat taho avustusten jakajina
- Vaihtelevat avustuskriteerit
- Ei yhteistä tietokantaa
- Päällekkäisyyksiä myönnytyissä avustuksissa
- Vuokratukikäytäntö ja sopimukseen perustuva avustaminen suhteessa haettaviin avustuksiin ei ole kokonaisuudessaan avointa
- Hakija ei löydä yhtenäistä tietoa kunnan avustuskokonaisuudesta
- Monia nettisivuja, tieto vaikeasti löydettävissä
- Viestinnässä parannettavaa

Uudistuksen eteneminen

Uudistus on edennyt vuoden 2023 aikana nykytilan kartoituksella, muiden kuntien käytänteisiin tutustumisella, sähköisen asioinnin liittymäpintojen tunnistamisella ja valmistelulla, yhteiskehittämisen pajoissa ja poikkihallinnollisessa viranhaltijavalmistelussa:

- Kunnan johtoryhmän toimeksianto 1/2023
- Avustusten nykytilan kartoitus 2-4/2023
- Muiden kuntien käytänteisiin tutustuminen 2-4/2023
- Liittymäpinnat sähköiseen asiointiin 2-11/2023
- Sisäinen valmistelu ja työpajat 2-11/2023
- Yhteiskehittämisen pajat asukkaiden ja yhteisöjen kanssa 12.6. ja 25.10.
- Lautakuntakäsittelyt 17.11. (hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen ltk), 21.11. (kulttuuri- ja vapaa-aika ltk) ja 22.11. (kasvatus- ja sivistysltk) ja kunnanhallitus 27.11.
- Avustusuudistus on käytössä vuoden 2024 alusta

Avustusuudistuksesta on määrä päättää marras-joulukuussa 2023, ja uudistuneet avustuskäytännöt on tarkoitus ottaa käyttöön alkuvuodesta 2024.

Muutoksia avustusmäärärahojen suuruuteen ei ole esitetty vuodelle 2024 talousarviossa. Avustussummat täsmentyvät vuosittain talousarvion yhteydessä

Avustusuudistus koskee valtaosaa kunnan avustuksista

Tuusulan kunnan avustamisen kokonaisuus on moninainen. Nyt päätöksenteossa olevaan uudistukseen on otettu mukaan valtaosa kunnan avustuksista. Avustuskokonaisuuden uudistaminen tulee kuitenkin jatkumaan vuoden 2024 aikana ja tällöin on tarkoitus ottaa tarkasteluun mm. tila-avustukset.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Avustukset, joita tarkastelu (2023) koskee:

- Avustukset kulttuuri- ja taidetoimintaan
 - Tuotantotuki ammattitaiteilijoille
 - Tuotantotuki ammattilaisryhmille
 - Tuotantotuki taiteen harrastajille
 - Tuotantotuki taide- ja kulttuuriyhdistyksille
 - Tuotantotuki kotiseutu- ja kulttuuriperintötyöhön
 - Työskentelyapuraha ammattitaiteilijoille
- Nuorisotyön toiminta-avustus
- Liikuntatyön toiminta-avustus
- Erityisliikunnan toiminta-avustus
- Harrastusmaksutuki
- Matalan kynnyksen toiminnan avustus (rahasto)
- Matka-avustus (rahasto)
- Toiminta-avustus yleishyödyllistä työtä tekeville seuroille ja yhdistyksille, lapsiperheet
- Avustukset hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseen
- Kehittämiskosten toimintaraha
- Talkooavustukset
- Yhteistyösopimukset
- Yleishyödyllisten seurojen ja yhdistysten toiminta-avustus
- Eläkeläisjärjestöjen toiminta-avustus

Avustukset, joita uudistus ei koske tässä vaiheessa (2023):

- Yleishyödyllisten järjestöalojen vuokratuki
- Kiinteistöveron palautus
- Peruskorjausavustus
- Veteraaniavustukset
- Yksityistieavustukset
- Kesätyöllistämistuki
- Saattoavustus
- Koululaisten kilpatoiminnan avustus
- STMn avustus ruoka-aputoimijoille
- Koulujen kerhotoiminnan avustaminen (Harrastamisen Suomen malli)
- Kunnan tiloissa operoivien toimijoiden maksusubventiot
- Palkitseminen ja stipendit
- Kummituki

Tuusulan kunnan avustustoiminnan yleiset periaatteet

Kolmannen sektorin järjestämää, paikallista kansalaistoimintaa tekevät yhdistykset ja yhteisöt sekä yksittäiset toimijat voivat hakea kunnalta avustuksia. Avustettavan toiminnan tulee tukea lakien sisältöjä ja henkeä sekä olla linjassa Tuusulan kunnan strategian kanssa.

Tuusulan kunnalla on käytössä avustustoiminnan yleiset periaatteet, jotka koskettavat kaikkia avustuksia. Tämän lisäksi osalla avustuksista on käytössä avustuskohtaisia

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

myöntökriteereitä. Tuusulan avustustoiminnan yleiset periaatteet sisältävät linjaukset myönnettävistä avustuksista, avustamisen edellytyksistä sekä käytännön prosesseihin liittyvistä yleisistä periaatteista. Avustustoiminnan yleisten periaatteiden kirjaamisen tavoitteena on lisätä kunnan avustustoiminnan läpinäkyvyyttä ja varmistaa yhtenäiset toimintatavat kunnan avustusten käsittelyssä. Avustustoiminnan yleisistä periaatteista päättää kunnanhallitus. Lautakunnat toteuttavat näitä kuntaorganisaatiolle määritettyjä yhteisiä avustusten myöntämisen menettelytapoja tehtäväalueellaan ja tarkentavat niitä tarvittaessa. Lautakunnat päättävät tehtäväalueensa avustusten ja vastaavan luonteisten yhteistyösopimusten kriteereistä ja periaatteista sekä viranhaltijoiden oikeudesta myöntää avustuksia ja tehdä kyseisiä yhteistyösopimuksia. Yhteisten palveluiden osalta vastaava toimivalta on kunnanhallituksella.

Avustusten myöntäminen perustuu aina harkintaan. Harkinnassa otetaan huomioon avustettavan toiminnan tarkoitus, laajuus, laatu sekä kokonaisvaikuttavuus. Toiminnan vaikuttavuuden arvioinnissa voidaan hyödyntää tarkemmin määriteltyjä kriteereitä tai pisteyttämistä. Avustettavan toiminnan tulee tukea kunnan perustehtävää ja/tai kunnan strategian toteutumista. Talousarviossa ja toimialueiden käyttösuunnitelmissa määritellään vuosittain avustuksiin käytettävissä olevat varat.

Hakija ja avustettava toiminta

Avustusta voidaan pääsääntöisesti myöntää hakijalle, jonka kotipaikka ja toiminta ovat Tuusulassa tai toimintaan, joka kohdentuu tuusulalaisiin.

Avustettavan toiminnan on oltava Suomen lakien ja säädösten sekä hyvän tavan mukaista. Avustuksen hakijan harjoittama toiminta ei saa olla ristiriidassa kunnan strategian ja yhteisen toimintatavan, eettisten ohjeiden tai yhdenvertaisuus- ja tasa-arvosuunnitelman kanssa. Tuusulan kunnan myöntämien avustuksien tarkoituksena on kunnan strategian mukaisesti lisätä asukkaiden hyvinvointia, osallisuutta ja heidän juurtumistaan yhteisöön sekä kunnan viihtyvyyttä ja elinvoimaa. Avustettavassa toiminnassa tulee korostua yleishyödyllisyys ja avoimuus sekä avustettavan toiminnan tulee edistää kuntalaisten hyvinvointia ja/tai kunnan elinvoimaa. Kunta voi asettaa avustuksen käytölle erityisehtoja.

Avustuksen saajan hallinnon ja talouden on oltava voimassa olevien lakien ja säännösten mukaisesti järjestetty. Yhteisön kirjanpito sekä muu avustuksen seuranta tulee laatia siten, että avustuksen käyttöä on mahdollista seurata ja luotettavalla tavalla arvioida. Avustuksen saaja on vastuussa mahdollisessa alihankintatilanteessa siitä, että myös alihankkija noudattaa tässä ohjeessa määriteltyjä menettelyitä.

Hakukelpoisuus

- Avustusten tulee kohdentua tuusulalaisiin, Tuusulaan tai hakijan olla tuusulalainen.
- Avustuksen saajalta tulee löytyä omaa rahoitusta ja realistinen toimintasuunnitelma.
- Aiemmin saadun avustuksen tulee olla raportoituna ennen uuden avustuksen myöntämistä.
- Toimintaa ei tueta muulla kunnan avustuksella tai tuella (poislukien tila-avustukset).
- Hakijan tulee olla oikeushenkilö (y-tunnus) tai täysi-ikäinen (vahva tunnistautuminen).

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

- Ei rekisteröityneet yhteisöt, esimerkiksi työryhmät, rinnastetaan yksityishenkilöön (hakijan oltava täysi-ikäinen ja tunnistauduttava vahvasti). Avustusten haku on heille mahdollista sekä yhdistyksille että yksityishenkilöille suunnattujen avustusten osalta.
- Tarkoituksenmukainen, yleishyödyllinen sekä toiminnan rahoittamiseksi järjestetty varainhankinta ei vähennä avustuksen määrää.
- Hakemus on jätettävä sähköiseen järjestelmään määräaikaan mennessä, myöhästyneitä hakemuksia ei käsitellä. Hakemuksen liitteitä voi täydentää hakuajan päätyttyä.
- Osa avustuksista (kerta-avustukset) on jatkuvan haun piirissä ja tällöin haku aika on kalenterivuosi.

Avustushakemuksia arvioitaessa suositaan hankkeita, toimintaa tai tapahtumia, joilla on

- vaikutuksia yhteisöllisyyteen, osallisuuteen, saavutettavuuteen ja hyvinvointiin sekä toiminnan monipuolisuuden avustusten kokonaisuudessa
- yhteistyötä eri toimijoiden välillä.
- omarahoitusta ja realistinen toimintasuunnitelma.

Myönnettävä avustus

- Pääperiaate on, että kunta voi myöntää avustusta samaan tarkoitukseen ainoastaan yhden avustuksen muodossa (poikkeuksena tästä tila-avustukset). Avustusta haettaessa hakijan on ilmoitettava myös muualta kuin Tuusulan kunnalta samaan tarkoitukseen saamansa avustukset. Hakijayhteisöltä edellytetään omarahoitusosuutta tai muuta aktiivista panosta avustuksen kohteena olevan toiminnan toteuttamisessa.
- Avustus on käytettävä siihen tarkoitukseen, mihin se on myönnetty. Käyttötarkoituksen muutos aiheuttaa avustuksen takaisinperinnän, mikäli asiasta ei ole etukäteen sovittu kunnan kanssa. Avustuksen saajan on myös informoitava kuntaa välittömästi, mikäli saajan kyvyssä toteuttaa avustuksen kohteena oleva toiminta, osittain tai kokonaan, tapahtuu muutos.
- Avustuksia ei myönnetä takautuvasti.

Avustustyypit: toiminta-avustukset ja kerta-avustukset

Uudistuksessa tarkastellut avustukset jaotellaan jatkossa seuraavasti:

Toiminta-avustukset

- Toiminta-avustus kulttuuritoimintaan (Vuonna 2024 125 000 € / v)
- Toiminta-avustus liikuntatoimintaan (Vuonna 2024 65 000 € / v)
- Toiminta-avustus nuorisotyöhön (Vuonna 2024 20 000 € / v)
- Toiminta-avustus yleishyödyllisille yhdistyksille, eläkeläisjärjestöille ja hyvinvoinnin edistämiseen (Vuonna 2024 67 000 € / v)
- Harrastusmaksutuki (Vuonna 2024 20 000 € / v)

Kerta-avustukset

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

- Kerta-avustus kokoa yhden haun alle seuraavat avustusmuodot
 - Tapahtumatuki (ei erillistä budjettia tällä hetkellä, pormestarin käyttövarat)
 - Matka-avustus (rahasto)
 - Matalan kynnyksen avustukset (rahasto)
 - Talkooavustukset (roskapusseja, hanskoja, eväitä, laitteita lainaan, kunnan työtä)
 - Kehittämisverkostojen toimintarahat (Vuonna 2024 41 000 € = 1 €/asukas)
 - Harrastusmaksutuki (Vuonna 2024 5 000 € / v, rahasto)

Avustusten hakuajat yhtenäistetään

Uudistuksessa tarkasteltujen avustusten hakuajat yhtenäistetään ja avustuksia haetaan jatkossa seuraavasti:

Kaikki toiminta-avustukset

- Haku aika:
 - 1.1. – 31.1.2024 (vuoden 2024 avustukset)
- Päätökset:
 - Helmikuun loppu / maaliskuun alku (haku aika 1.1.-31.1.)
- Maksatus: Heti päätöksen saatua lainvoiman

Kerta-avustukset

- Haku aika: Jatkuva haku
- Päätökset: Nopeimmillaan viikossa (kehittämisverkostojen toimintaraha). Joidenkin kerta-avustusten osalta käsittelyaika voi olla pidempi. Poikkihallinnollinen avustustiimi kokoontuu kerran viikossa (ei kokoonnu, jos ei ole käsiteltävää).
- Maksatus: Heti päätöksen saatua lainvoiman

Viestintä avustuksista ja sähköinen asiointi

Avustuksista kootaan yksi verkkosivu, jossa löytyy kootusti tietoa avustuksista tuusula.fi/avustukset. Jatkossa tullaan laatimaan yhteinen kaikki avustushaut kokoava hakukuulutus. Lisäksi tehdään tarpeen mukaan erillisiä hakukuulutuksia. Avustuksista laaditaan yhteinen tiedote ja lisäksi avustuksista voidaan muistuttaa erillisillä tiedotteilla.

Jatkossa avustuksia haetaan uuden sähköisen asioinnin alustan kautta. Alusta kokoa kaikki avustushaut yhdelle sähköisen asioinnin koontisivulle, jossa avustushaut ovat listattuna.

Avustuksen myöntäminen ja maksaminen

Mikäli tammikuussa haettavaa toiminta-avustusta jää jakamatta voi sitä hakea jatkuvan haun periaatteella. Avustukset maksetaan heti avustuspäätöksen saatua

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

lainvoiman. Avustus voidaan periä takaisin, mikäli aihetta ilmenee (esim. raportointivelvollisuuden laiminlyönti, väärinkäytökset). Raportointi avustuksen käytöstä tehdään määräaikaan mennessä sähköisen asiointin järjestelmässä.

Avustusten jaottelu, avustuksista päättävät toimielimet ja avustusmäärärahat

Avustukset jaotellaan jatkossa seuraavan taulukon mukaisesti:

Toiminta-avustukset

Nykyinen avustus	Tuleva avustus	Nykyinen myöntäjä	Tuleva myöntäjä	Avustussumma vuonna 2024 (TA 2024)
Avustukset kulttuuri- ja taidetoimintaan	Toiminta-avustus kulttuuritoimintaan	KUVA	KUVA	125 000 € / v
Liikuntatyön toiminta-avustus	Toiminta-avustus liikuntatoimintaan	KUVA	KUVA	65 000 € / v
Nuorisotyön toiminta-avustus	Toiminta-avustus nuorisotyöhön	KUVA	KUVA	20 000 € / v
Toiminta-avustus yleishyödyllistä työtä tekeville seuroille ja yhdistyksille /lapsiperheet, Avustukset hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseen, Yleishyödyllisten seurojen ja yhdistysten toiminta-avustus, Eläkeläisjärjestöjen toiminta-avustus, Erityisliikunnan toiminta-avustus	Toiminta-avustus yleishyödyllisille yhdistyksille, eläkeläisjärjestöille ja hyvinvoinnin edistämiseen	KH, KUVA, KASSI ja HYTE	HYTE	67 000 € / v
Harrastusmaksutuki	Toiminta-avustus harrastusmaksuihin	KUVA	KUVA	20 000 € / v

Kerta-avustukset

Nykyinen avustus	Tuleva avustus	Nykyinen myöntäjä	Tuleva myöntäjä
	Kerta-avustus		

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Matalan kynnyksen toiminnan avustus (rahasto) Matka-avustus (rahasto) Kehittämisen verkoston toimintarahat Talkooavustukset	<ul style="list-style-type: none">• Tapahtumatuki (ei erillistä budjettia tällä hetkellä, pormestarin käyttövarat)• Matka-avustus (rahasto)• Matalan kynnyksen avustukset (rahasto)• Talkooavustukset (roskapusseja, hanskoja, eväitä, laitteita lainaan, kunnan työtä)• Kehittämisen verkoston toimintarahat (Vuonna 2024 41 000 € = 1 €/asukas)• Harrastusmaksutuki (Vuonna 2024 5 000 € / v, rahasto)	Viranhaltija	Työryhmä ja viranhaltija
--	---	--------------	--------------------------

Ehdotus

Esittelijä: Heidi Hagman, kehittämisspällikkö

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunta päättää

- hyväksyä avustusuudistuksen ja avustustoiminnan yleiset periaatteet
- hyväksyä tehtäväalueensa avustusten ja vastaavan luonteisten yhteistyösopimusten kriteerit
- delegoida lautakunnan toimivaltaan kuuluvan oikeuden myöntää kerta-avustuksia ja tehdä yhteistyösopimuksia viranhaltijalle
- esittää kunnanhallitukselle, että kunnanhallitus päättää uudistaa kunnan avustuskokonaisuutta ja avustustoiminnan yleisiä periaatteita esityksen mukaisesti.

Päätös

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunta päätti

- hyväksyä avustusuudistuksen ja avustustoiminnan yleiset periaatteet
- hyväksyä tehtäväalueensa avustusten ja vastaavan luonteisten yhteistyösopimusten kriteerit
- delegoida lautakunnan toimivaltaan kuuluvan oikeuden myöntää kerta-avustuksia ja tehdä yhteistyösopimuksia viranhaltijalle
- esittää kunnanhallitukselle, että kunnanhallitus päättää uudistaa kunnan avustuskokonaisuutta ja avustustoiminnan yleisiä periaatteita esityksen mukaisesti.

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta, 21.11.2023, § 87

Valmistelijat / lisätiedot:

Ulla Kinnunen, Risto Kanerva, Katja Elo, Timo von Behr, Heidi Hagman, Antti-Pekka Röntynen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

ulla.kinnunen@tuusula.fi, risto.kanerva@tuusula.fi, katja.elo@tuusula.fi, timo.vonbehr@tuusula.fi, heidi.hagman@tuusula.fi, antti-pekka.rontynen@tuusula.fi
kulttuuri- ja museotoimenjohtaja, vapaa-aikapalveluiden päällikkö,
kehittämispäällikkö, kehittämisjohtaja, kehittämispäällikkö, hallintojohtaja

Liitteet

- 1 Avustusuudistus, kvltk 21.11.2023
- 2 Avustuskohtaiset myöntökriteerit, kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta, khall 27.11.2023

Tuusulan avustusten kokonaisuuden tarkastelu ja uudistus

Kuntalain mukaan kunnan tehtävänä on edistää kuntalaisten hyvinvointia ja terveyttä sekä osallisuutta ja yhteisöllisyyttä. Tuusulan kuntastrategian mukaan Tuusula kehittää hyvinvoinnin edellytyksiä ja mahdollisuuksia sekä ehkäisee yksinäisyyttä, eriytymistä ja pahoinvointia. Kunta haluaa vahvistaa kunnan, asukkaiden ja yhteisöjen yhteistyötä ja kumppanuutta sekä olla osallisuuden edelläkävijä ja jatkaa demokratian eri muotojen ja osallistumisen tapojen kehittämistä. Tuusulan kuntastrategiaa toteuttavan järjestösuunnitelman visiona on olla Suomen järjestöystävällisin kunta. Avustukset ovat keskeinen järjestöyhteistyön keino ja järjestöjen tekemän hyvinvointityön mahdollistaja.

Tavoitteet avustusten kokonaisuuden uudistamiselle

Tuusulan avustustoiminnasta tehtiin sisäinen tarkastus syksyllä 2022 ja tällöin todettiin Tuusulan avustustoiminnan olevan hyvällä tasolla. Tarkastuksessa nousi myös esiin kehittämistarpeita ja niiden pohjalta sisäinen tarkastus teki suosituksia uudistettavista asioista. Tarkastuksen tuloksena koottiin poikkihallinnollinen avustusuudistusta valmisteleva työryhmä, jota on vedetty kunnan johdon toimialueelta käsin.

Uudistuksen tavoitteena on ollut

- Avustustoiminnan yhdenvertaisuus ja tasa-arvo hakijoiden näkökulmasta
- Avustusten hakemisen selkeys ja sujuvuus
- Yhden luukun periaate kunnan myöntämissä avustuksissa
- Avustustoiminnan järjestelmällisyys ja avoimuus kunnan ja hakijoiden kannalta
- Avustustoiminnan muodostama yhtenäinen kokonaisuus
- Tuusulan kunta ohjaa avustettavaa kuntalaistoimintaa strategian kautta
- Lisätä kunnan elinvoimaa sekä asukkaiden ja yhteisöjen juurtumista, viihtyvyyttä ja osallisuutta
- Saada näkyviin, minkä yhdistysten kanssa kunnalla on avustuksenomaista vuokratukea

Avustusten nykytilassa avustuskäytännöt ovat hajautuneet ja on tunnistettu tarve uudistaa avustusten sähköistä alustaa osana laajempaa sähköisen asioinnin kehittämiskokonaisuutta.

Nykytila-analysissä tunnistetuiksi haasteiksi nostettiin:

- Useat hakuajat
- Useat taho avustusten jakajina

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

- Vaihtelevat avustuskriteerit
- Ei yhteistä tietokantaa
- Pääallekkäisyyksiä myönnettyissä avustuksissa
- Vuokratukikäytäntö ja sopimukseen perustuva avustaminen suhteessa haettaviin avustuksiin ei ole kokonaisuudessaan avointa
- Hakija ei löydä yhtenäistä tietoa kunnan avustuskokonaisuudesta
- Monia nettisivuja, tieto vaikeasti löydettävissä
- Viestinnässä parannettavaa

Uudistuksen eteneminen

Uudistus on edennyt vuoden 2023 aikana nykytilan kartoituksella, muiden kuntien käytänteisiin tutustumisella, sähköisen asioinnin liittymäpintojen tunnistamisella ja valmistelulla, yhteiskehittämisen pajoissa ja poikkihallinnollisessa viranhaltijavalmistelussa:

- Kunnan johtoryhmän toimeksianto 1/2023
- Avustusten nykytilan kartoitus 2-4/2023
- Muiden kuntien käytänteisiin tutustuminen 2-4/2023
- Liittymäpinnat sähköiseen asiointiin 2-11/2023
- Sisäinen valmistelu ja työpajat 2-11/2023
- Yhteiskehittämisen pajat asukkaiden ja yhteisöjen kanssa 12.6. ja 25.10.
- Lautakuntakäsittelyt 17.11. (hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen ltk), 21.11. (kulttuuri- ja vapaa-aika ltk) ja 22.11. (kasvatus- ja sivistysltk) ja kunnanhallitus 27.11.
- Avustusuudistus on käytössä vuoden 2024 alusta

Avustusuudistuksesta on määrä päättää marras-joulukuussa 2023, ja uudistuneet avustuskäytännöt on tarkoitus ottaa käyttöön alkuvuodesta 2024.

Muutoksia avustusmäärärahojen suuruuteen ei ole esitetty vuodelle 2024 talousarviossa. Avustussummat täsmentyvät vuosittain talousarvion yhteydessä

Avustusuudistus koskee valtaosaa kunnan avustuksista

Tuusulan kunnan avustamisen kokonaisuus on moninainen. Nyt päätöksenteossa olevaan uudistukseen on otettu mukaan valtaosa kunnan avustuksista. Avustuskokonaisuuden uudistaminen tulee kuitenkin jatkumaan vuoden 2024 aikana ja tällöin on tarkoitus ottaa tarkasteluun mm. tila-avustukset.

Avustukset, joita tarkastelu (2023) koskee:

- Avustukset kulttuuri- ja taidetoimintaan
 - Tuotantotuki ammattitaiteilijoille
 - Tuotantotuki ammattilaisryhmille
 - Tuotantotuki taiteen harrastajille
 - Tuotantotuki taide- ja kulttuuriyhdistyksille
 - Tuotantotuki kotiseutu- ja kulttuuriperintötyöhön
 - Työskentelyapuraha ammattitaiteilijoille

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

- Nuorisotyön toiminta-avustus
- Liikuntatyön toiminta-avustus
- Erityisliikunnan toiminta-avustus
- Harrastusmaksutuki
- Matalan kynnyksen toiminnan avustus (rahasto)
- Matka-avustus (rahasto)
- Toiminta-avustus yleishyödyllistä työtä tekeville seuroille ja yhdistyksille, lapsiperheet
- Avustukset hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseen
- Kehittämiskostojen toimintaraha
- Talkooavustukset
- Yhteistyösopimukset
- Yleishyödyllisten seurojen ja yhdistysten toiminta-avustus
- Eläkeläisjärjestöjen toiminta-avustus

Avustukset, joita uudistus ei koske tässä vaiheessa (2023):

- Yleishyödyllisten järjestöalojen vuokratuki
- Kiinteistöveron palautus
- Peruskorjausavustus
- Veteraaniavustukset
- Yksityistieavustukset
- Kesätyöllistämistuki
- Saattoavustus
- Koululaisten kilpatoiminnan avustus
- STMn avustus ruoka-aputoimijoille
- Koulujen kerhotoiminnan avustaminen (Harrastamisen Suomen malli)
- Kunnan tiloissa operoivien toimijoiden maksusubventiot
- Palkitseminen ja stipendit
- Kummituki

Tuusulan kunnan avustustoiminnan yleiset periaatteet

Kolmannen sektorin järjestämää, paikallista kansalaistoimintaa tekevät yhdistykset ja yhteisöt sekä yksittäiset toimijat voivat hakea kunnalta avustuksia. Avustettavan toiminnan tulee tukea lakien sisältöjä ja henkeä sekä olla linjassa Tuusulan kunnan strategian kanssa.

Tuusulan kunnalla on käytössä avustustoiminnan yleiset periaatteet, jotka koskettavat kaikkia avustuksia. Tämän lisäksi osalla avustuksista on käytössä avustuskohtaisia myöntökriteereitä. Tuusulan avustustoiminnan yleiset periaatteet sisältävät linjaukset myönnettävistä avustuksista, avustamisen edellytyksistä sekä käytännön prosesseihin liittyvistä yleisistä periaatteista. Avustustoiminnan yleisten periaatteiden kirjaamisen tavoitteena on lisätä kunnan avustustoiminnan läpinäkyvyyttä ja varmistaa yhtenäiset toimintatavat kunnan avustusten käsittelyssä. Avustustoiminnan yleisistä periaatteista päättää kunnanhallitus. Lautakunnat toteuttavat näitä kuntaorganisaatiolle määritettyjä yhteisiä avustusten myöntämisen menettelytapoja tehtäväalueellaan ja tarkentavat niitä tarvittaessa. Lautakunnat päättävät tehtäväalueensa avustusten ja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

vastaavan luonteisten yhteistyösopimusten kriteereistä ja periaatteista sekä viranhaltijoiden oikeudesta myöntää avustuksia ja tehdä kyseisiä yhteistyösopimuksia. Yhteisten palveluiden osalta vastaava toimivalta on kunnanhallituksella.

Avustusten myöntäminen perustuu aina harkintaan. Harkinnassa otetaan huomioon avustettavan toiminnan tarkoitus, laajuus, laatu sekä kokonaisvaikuttavuus. Toiminnan vaikuttavuuden arvioinnissa voidaan hyödyntää tarkemmin määriteltyjä kriteereitä tai pisteyttämistä. Avustettavan toiminnan tulee tukea kunnan perustehtävää ja/tai kunnan strategian toteutumista. Talousarviossa ja toimialueiden käyttösuunnitelmissa määritellään vuosittain avustuksiin käytettävissä olevat varat.

Hakija ja avustettava toiminta

Avustusta voidaan pääsääntöisesti myöntää hakijalle, jonka kotipaikka ja toiminta ovat Tuusulassa tai toimintaan, joka kohdentuu tuusulalaisiin.

Avustettavan toiminnan on oltava Suomen lakien ja säädösten sekä hyvän tavan mukaista. Avustuksen hakijan harjoittama toiminta ei saa olla ristiriidassa kunnan strategian ja yhteisen toimintatavan, eettisten ohjeiden tai yhdenvertaisuus- ja tasa-arvosuunnitelman kanssa. Tuusulan kunnan myöntämien avustuksien tarkoituksena on kunnan strategian mukaisesti lisätä asukkaiden hyvinvointia, osallisuutta ja heidän juurtumistaan yhteisöön sekä kunnan viihtyvyyttä ja elinvoimaa. Avustettavassa toiminnassa tulee korostua yleishyödyllisyys ja avoimuus sekä avustettavan toiminnan tulee edistää kuntalaisten hyvinvointia ja/tai kunnan elinvoimaa. Kunta voi asettaa avustuksen käytölle erityisehtoja.

Avustuksen saajan hallinnon ja talouden on oltava voimassa olevien lakien ja säännösten mukaisesti järjestetty. Yhteisön kirjanpito sekä muu avustuksen seuranta tulee laatia siten, että avustuksen käyttöä on mahdollista seurata ja luotettavalla tavalla arvioida. Avustuksen saaja on vastuussa mahdollisessa alihankintatilanteessa siitä, että myös alihankkija noudattaa tässä ohjeessa määriteltyjä menettelyitä.

Hakukelpoisuus

- Avustusten tulee kohdentua tuusulalaisiin, Tuusulaan tai hakijan olla tuusulalainen.
- Avustuksen saajalta tulee löytyä omaa rahoitusta ja realistinen toimintasuunnitelma.
- Aiemmin saadun avustuksen tulee olla raportoituna ennen uuden avustuksen myöntämistä.
- Toimintaa ei tueta muulla kunnan avustuksella tai tuella (poislukien tila-avustukset).
- Hakijan tulee olla oikeushenkilö (y-tunnus) tai täysi-ikäinen (vahva tunnistautuminen).
- Ei rekisteröityneet yhteisöt, esimerkiksi työryhmät, rinnastetaan yksityishenkilöön (hakijan oltava täysi-ikäinen ja tunnistauduttava vahvasti). Avustusten haku on heille mahdollista sekä yhdistyksille että yksityishenkilöille suunnattujen avustusten osalta.
- Tarkoituksenmukainen, yleishyödyllinen sekä toiminnan rahoittamiseksi järjestetty varainhankinta ei vähennä avustuksen määrää.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

- Hakemus on jätettävä sähköiseen järjestelmään määräaikaan mennessä, myöhästyneitä hakemuksia ei käsitellä. Hakemuksen liitteitä voi täydentää hakuajan päätyttyä.
- Osa avustuksista (kerta-avustukset) on jatkuvan haun piirissä ja tällöin haku aika on kalenterivuosi.

Avustushakemuksia arvioitaessa suositaan hankkeita, toimintaa tai tapahtumia, joilla on

- vaikutuksia yhteisöllisyyteen, osallisuuteen, saavutettavuuteen ja hyvinvointiin sekä toiminnan monipuolisuuteen avustusten kokonaisuudessa
- yhteistyötä eri toimijoiden välillä.
- omarahoitusta ja realistinen toimintasuunnitelma.

Myönnettävä avustus

- Pääperiaate on, että kunta voi myöntää avustusta samaan tarkoitukseen ainoastaan yhden avustuksen muodossa (poikkeuksena tästä tila-avustukset). Avustusta haettaessa hakijan on ilmoitettava myös muualta kuin Tuusulan kunnalta samaan tarkoitukseen saamansa avustukset. Hakijayhteisöltä edellytetään omarahoitusosuutta tai muuta aktiivista panosta avustuksen kohteena olevan toiminnan toteuttamisessa.
- Avustus on käytettävä siihen tarkoitukseen, mihin se on myönnetty. Käyttötarkoituksen muutos aiheuttaa avustuksen takaisinperinnän, mikäli asiasta ei ole etukäteen sovittu kunnan kanssa. Avustuksen saajan on myös informoitava kuntaa välittömästi, mikäli saajan kyvyssä toteuttaa avustuksen kohteena oleva toiminta, osittain tai kokonaan, tapahtuu muutos.
- Avustuksia ei myönnetä takautuvasti.

Avustustyypit: toiminta-avustukset ja kerta-avustukset

Uudistuksessa tarkastellut avustukset jaotellaan jatkossa seuraavasti:

Toiminta-avustukset

- Toiminta-avustus kulttuuritoimintaan (Vuonna 2024 125 000 € / v)
- Toiminta-avustus liikuntatoimintaan (Vuonna 2024 50 000 € / v)
- Toiminta-avustus nuorisotyöhön (Vuonna 2024 15 000 € / v)
- Toiminta-avustus yleishyödyllisille yhdistyksille, eläkeläisjärjestöille ja hyvinvoinnin edistämiseen (Vuonna 2024 67 000 € / v)
- Harrastusmaksutuki (Vuonna 2024 20 000 € / v)

Kerta-avustukset

- Kerta-avustus kokoaa yhden haun alle seuraavat avustusmuodot
 - Tapahtumatuki (ei erillistä budjettia tällä hetkellä, pormestarin käyttövarat)
 - Matka-avustus (rahasto)
 - Matalan kynnyksen avustukset (rahasto)
 - Talkooavustukset (roskapusseja, hanskoja, eväitä, laitteita lainaan, kunnan työtä)

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

- Kehittämiskostojen toimintarahat (Vuonna 2024 41 000 € = 1 €/asukas)
- Harrastusmaksutuki (Vuonna 2024 5 000 € / v, rahasto)

Avustusten hakuajat yhtenäistetään

Uudistuksessa tarkasteltujen avustusten hakuajat yhtenäistetään ja avustuksia haetaan jatkossa seuraavasti:

Kaikki toiminta-avustukset

- Haku aika:
 - 1.1. – 31.1.2024 (vuoden 2024 avustukset)
- Päätökset:
 - Helmikuun loppu / maaliskuun alku (haku aika 1.1.-31.1.)
- Maksatus: Heti päätöksen saatua lainvoiman

Kerta-avustukset

- Haku aika: Jatkuva haku
- Päätökset: Nopeimmillaan viikossa (kehittämiskostojen toimintaraha). Joidenkin kerta-avustusten osalta käsittely aika voi olla pidempi. Poikkihallinnollinen avustustiimi kokoontuu kerran viikossa (ei kokoonnu, jos ei ole käsiteltävää).
- Maksatus: Heti päätöksen saatua lainvoiman

Viestintä avustuksista ja sähköinen asiointi

Avustuksista kootaan yksi verkkosivu, jossa löytyy kootusti tietoa avustuksista tuusula.fi/avustukset. Jatkossa tullaan laatimaan yhteinen kaikki avustushaut kokoava hakukuulutus. Lisäksi tehdään tarpeen mukaan erillisiä hakukuulutuksia. Avustuksista laaditaan yhteinen tiedote ja lisäksi avustuksista voidaan muistuttaa erillisillä tiedotteilla.

Jatkossa avustuksia haetaan uuden sähköisen asioinnin alustan kautta. Alusta kokoaa kaikki avustushaut yhdelle sähköisen asioinnin koontisivulle, jossa avustushaut ovat listattuna.

Avustuksen myöntäminen ja maksaminen

Mikäli tammikuussa haettavaa toiminta-avustusta jää jakamatta voi sitä hakea jatkuvan haun periaatteella. Avustukset maksetaan heti avustuspäätöksen saatua lainvoiman. Avustus voidaan periä takaisin, mikäli aiheita ilmenee (esim. raportointivelvollisuuden laiminlyönti, väärinkäytökset). Raportointi avustuksen käytöstä tehdään määräaikaan mennessä sähköisen asioinnin järjestelmässä.

Avustusten jaottelu, avustuksista päättävät toimielimet ja avustusrahat

Avustukset jaotellaan jatkossa seuraavan taulukon mukaisesti:

Toiminta-avustukset

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Nykyinen avustus	Tuleva avustus	Nykyinen myöntäjä	Tuleva myöntäjä	Avustussumma vuonna 2024 (TA 2024)
Avustukset kulttuuri- ja taidetoimintaan	Toiminta-avustus kulttuuritoimintaan	KUVA	KUVA	125 000 € / v
Liikuntatyön toiminta-avustus	Toiminta-avustus liikuntatoimintaan	KUVA	KUVA	50 000 € / v
Nuorisotyön toiminta-avustus	Toiminta-avustus nuorisotyöhön	KUVA	KUVA	15 000 € / v
Toiminta-avustus yleishyödyllistä työtä tekeville seuroille ja yhdistyksille /lapsiperheet, Avustukset hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseen, Yleishyödyllisten seurojen ja yhdistysten toiminta-avustus, Eläkeläisjärjestöjen toiminta-avustus, Erityisliikunnan toiminta-avustus	Toiminta-avustus yleishyödyllisille yhdistyksille, eläkeläisjärjestöille ja hyvinvoinnin edistämiseen	KH, KUVA, KASSI ja HYTE	HYTE	67 000 € / v
Harrastusmaksutuki	Toiminta-avustus harrastusmaksuihin	KUVA	KUVA	20 000 € / v

Kerta-avustukset

Nykyinen avustus	Tuleva avustus	Nykyinen myöntäjä	Tuleva myöntäjä
Matalan kynnyksen toiminnan avustus (rahasto) Matka-avustus (rahasto) Kehittämisen verkost	Kerta-avustus <ul style="list-style-type: none"> • Tapahtumatuki (ei erillistä budjettia tällä hetkellä, pormestarin käyttövarat) • Matka-avustus (rahasto) • Matalan kynnyksen avustukset (rahasto) • Talkooavustukset (roskapusseja, hanskoja, eväitä, laitteita lainaan, kunnan työtä) 	Viranhaltija	Työryhmä ja viranhaltija

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

oijen toimintaraha Talkooavustukset	<ul style="list-style-type: none">• Kehittämisverkostojen toimintarahat (Vuonna 2024 41 000 € = 1 €/asukas)• Harrastusmaksutuki (Vuonna 2024 5 000 € / v, rahasto)		
--	---	--	--

Ehdotus

Esittelijä: Tiina Simons, sivistysjohtaja

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta päättää

- hyväksyä avustusuudistuksen ja avustustoiminnan yleiset periaatteet
- hyväksyä tehtäväalueensa avustusten ja vastaavan luonteisten yhteistyösopimusten kriteerit
- oikeuttaa viranhaltijoita tekemään myöntökriteereihin lautakuntansa päätösvallan puitteissa teknisiä korjauksia ja parannuksia
- delegoida lautakunnan toimivaltaan kuuluvan oikeuden myöntää kerta-avustuksia ja tehdä yhteistyösopimuksia viranhaltijalle
- esittää kunnanhallitukselle, että kunnanhallitus päättää uudistaa kunnan avustuskokonaisuutta ja avustustoiminnan yleisiä periaatteita esityksen mukaisesti.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus, 27.11.2023, § 472

Valmistelija / lisätiedot:
Heidi Hagman
heidi.hagman@tuusula.fi
kehittämispäällikkö

Liitteet

- 1 Avustuskohtaiset kriteerit, hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunta, khall 27.11.2023
- 2 Avustuskohtaiset myöntökriteerit, kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta, khall 27.11.2023
- 3 Tuusulan kulttuurin ja urheilun kummituki, khall 27.11.2023

Tuusulan avustusten kokonaisuuden tarkastelu ja uudistus

Kuntalain mukaan kunnan tehtävänä on edistää kuntalaisten hyvinvointia ja terveyttä sekä osallisuutta ja yhteisöllisyyttä. Tuusulan kuntastrategian mukaan Tuusula kehittää hyvinvoinnin edellytyksiä ja mahdollisuuksia sekä ehkäisee yksinäisyyttä, eriytymistä ja pahoinvointia. Kunta haluaa vahvistaa kunnan, asukkaiden ja yhteisöjen yhteistyötä ja kumppanuutta sekä olla osallisuuden edelläkävijä ja jatkaa demokratian eri muotojen ja osallistumisen tapojen kehittämistä. Tuusulan kuntastrategiaa toteuttavan järjestösuunnitelman visiona on olla Suomen järjestöstävällisin kunta.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Avustukset ovat keskeinen järjestöyhteistyön keino ja järjestöjen tekemän hyvinvointityön mahdollistaja.

Tavoitteet avustusten kokonaisuuden uudistamiselle

Tuusulan avustustoiminnasta tehtiin sisäinen tarkastus syksyllä 2022 ja tällöin todettiin Tuusulan avustustoiminnan olevan hyvällä tasolla. Tarkastuksessa nousi myös esiin kehittämistarpeita ja niiden pohjalta sisäinen tarkastus teki suosituksia uudistettavista asioista. Tarkastuksen tuloksena koottiin poikkihallinnollinen avustusuudistusta valmisteleva työryhmä, jota on vedetty kunnan johdon toimialueelta käsin. Uudistuksen tavoitteena on ollut:

- Avustustoiminnan yhdenvertaisuus ja tasa-arvo hakijoiden näkökulmasta
- Avustusten hakemisen selkeys ja sujuvuus
- Yhden luukun periaate kunnan myöntämissä avustuksissa
- Avustustoiminnan järjestelmällisyys ja avoimuus kunnan ja hakijoiden kannalta
- Avustustoiminnan muodostama yhtenäinen kokonaisuus
- Tuusulan kunta ohjaa avustettavaa kuntalaistoimintaa strategian kautta
- Lisätä kunnan elinvoimaa sekä asukkaiden ja yhteisöjen juurtumista, viihtyvyyttä ja osallisuutta
- Saada näkyviin, minkä yhdistysten kanssa kunnalla on avustuksenomaista vuokratukea

Avustusten nykytilassa avustuskäytännöt ovat hajautuneet ja on tunnistettu tarve uudistaa avustusten sähköistä alustaa osana laajempaa sähköisen asioinnin kehittämiskokonaisuutta.

Uudistuksen eteneminen

Uudistus on edennyt vuoden 2023 aikana nykytilan kartoituksella, muiden kuntien käytänteisiin tutustumisella, sähköisen asioinnin liittymäpintojen tunnistamisella ja valmistelulla, yhteiskehittämisen pajoissa ja poikkihallinnollisessa viranhaltijavalmistelussa. Uudistuneet avustuskäytännöt on tarkoitus ottaa käyttöön alkuvuodesta 2024. Muutoksia avustusmäärärahojen suuruuteen ei ole esitetty vuodelle 2024 talousarviossa. Avustussummat täsmentyvät vuosittain talousarvion yhteydessä.

Avustusuudistus koskee valtaosaa kunnan avustuksista

Tuusulan kunnan avustamisen kokonaisuus on moninainen. Nyt päätöksenteossa olevaan uudistukseen on otettu mukaan valtaosa kunnan avustuksista. Avustuskokonaisuuden uudistaminen tulee kuitenkin jatkumaan vuoden 2024 aikana ja tällöin on tarkoitus ottaa tarkasteluun mm. tila-avustukset.

Avustukset, joita tarkastelu (2023) koskee:

- Avustukset kulttuuri- ja taidetoimintaan
 - o Tuotantotuki ammattitaiteilijoille
 - o Tuotantotuki ammattilaisryhmille
 - o Tuotantotuki taiteen harrastajille
 - o Tuotantotuki taide- ja kulttuuriyhdistyksille
 - o Tuotantotuki kotiseutu- ja kulttuuriperintötyöhön
 - o Työskentelyapuraha ammattitaiteilijoille
- Nuorisotyön toiminta-avustus

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

- Liikuntatyön toiminta-avustus
- Erityisliikunnan toiminta-avustus
- Harrastusmaksutuki
- Matalan kynnyksen toiminnan avustus (rahasto)
- Matka-avustus (rahasto)
- Toiminta-avustus yleishyödyllistä työtä tekeville seuroille ja yhdistyksille, lapsiperheet
- Avustukset hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseen
- Kehittämiskustojen toimintaraha
- Talkooavustukset
- Yhteistyösopimukset
- Yleishyödyllisten seurojen ja yhdistysten toiminta-avustus
- Eläkeläisjärjestöjen toiminta-avustus

Avustukset, joita uudistus ei koske tässä vaiheessa (2023):

- Yleishyödyllisten järjestöalojen vuokratuki
- Kiinteistöveron palautus
- Peruskorjausavustus
- Veteraaniavustukset
- Yksityistieavustukset
- Kesätyöllistämistuki
- Saattoavustus
- Koululaisten kilpatoiminnan avustus
- STM:n avustus ruoka-aputoimijoille
- Koulujen kerhotoiminnan avustaminen (Harrastamisen Suomen malli)
- Kunnan tiloissa operoivien toimijoiden maksusubventiot
- Palkitseminen ja stipendit
- Kummituki

Tuusulan kulttuurin ja urheilun kummituki

Tuusulan kulttuurin ja urheilun kummituki ei ole varsinainen avustus ja sille ei ole varattu erillistä määrärahaa toimialueilla. Kummituen linjaukset ja ohjeistus on puuttunut kunnasta ja siksi siitä on tarpeen päättää. Kummitukea voi hakea vapaamuotoisella hakemuksella ja sen myöntäminen perustuu harkintaan ja käytettävissä oleviin määrärahoihin.

Kummitukea voidaan myöntää hakijalle, joka opiskelee, harrastaa tai valmentautuu tavoitteellisesti omalla alallaan. Hakijan tulee sitoutua osallistumaan kunnan osoittamiin tapahtumiin ja edistämään Tuusulan kunnan näkyvyyttä strategian mukaisesti sopimuksen laajuus huomioiden. Hakijan tulee liittää vapaamuotoiseen hakemukseen kuvauksen urastaan ja tavoitteistaan, omasta toiminnasta syntyvistä kustannuksista sekä omalla alallaan menestymistä kuvaavan lausunnon, jonka on kirjoittanut oppilaitos, taustaorganisaatio, lajiliitto tms. Kun hakija on 13-20-vuotias, kansallisesti ansioitunut tai menestynyt tuusulalainen, voi sopimuksen arvo olla n. 500-2000€ / vuosi. Hakijan ollessa yli 21-vuotias, kansainvälisesti ansioitunut tai menestynyt tuusulalainen tai Tuusulaa tunnetuksi tekevä voi sopimuksen arvo olla n. 1000-10 000€ / vuosi. Tuusulan kunta tekee henkilöiden tai ryhmien kanssa kirjallisen sopimuksen. Sopimus tehdään 1-2 vuodeksi kerrallaan.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Tuusulan kunnan avustustoiminnan yleiset periaatteet

Kolmannen sektorin järjestämää, paikallista kansalaistoimintaa tekevät yhdistykset ja yhteisöt sekä yksittäiset toimijat voivat hakea kunnalta avustuksia. Avustettavan toiminnan tulee tukea lakien sisältöjä ja henkeä sekä olla linjassa Tuusulan kunnan strategian kanssa.

Tuusulan kunnalla on käytössä avustustoiminnan yleiset periaatteet, jotka koskettavat kaikkia avustuksia. Tämän lisäksi osalla avustuksista on käytössä avustuskohtaisia myöntökriteereitä. Tuusulan avustustoiminnan yleiset periaatteet sisältävät linjaukset myönnettävistä avustuksista, avustamisen edellytyksistä sekä käytännön prosesseihin liittyvistä yleisistä periaatteista. Avustustoiminnan yleisten periaatteiden kirjaamisen tavoitteena on lisätä kunnan avustustoiminnan läpinäkyvyyttä ja varmistaa yhtenäiset toimintatavat kunnan avustusten käsittelyssä. Avustustoiminnan yleisistä periaatteista päättää kunnanhallitus.

Lautakunnat toteuttavat avustustoiminnan yleisiä periaatteita tehtäväalueellaan ja tarkentavat niitä tarvittaessa. Lautakunnat päättävät tehtäväalueensa avustusten ja vastaavan luonteisten yhteistyösopimusten kriteereistä ja periaatteista sekä viranhaltijoiden oikeudesta myöntää avustuksia ja tehdä kyseisiä yhteistyösopimuksia. Yhteisten palveluiden osalta vastaava toimivalta on kunnanhallituksella.

Avustusten myöntäminen perustuu aina harkintaan. Harkinnassa otetaan huomioon avustettavan toiminnan tarkoitus, laajuus, laatu sekä kokonaisvaikuttavuus.

Toiminnan vaikuttavuuden arvioinnissa voidaan hyödyntää tarkemmin määriteltyjä kriteereitä tai pisteyttämistä. Avustettavan toiminnan tulee tukea kunnan perustehtävää ja/tai kunnan strategian toteutumista. Talousarviossa ja toimialueiden käyttösuunnitelmissa määritellään vuosittain avustuksiin käytettävissä olevat varat.

Hakija ja avustettava toiminta

Avustusta voidaan pääsääntöisesti myöntää hakijalle, jonka kotipaikka ja toiminta ovat Tuusulassa tai toimintaan, joka kohdentuu tuusulalaisiin.

Avustettavan toiminnan on oltava Suomen lakien ja säädösten sekä hyvän tavan mukaista. Avustuksen hakijan harjoittama toiminta ei saa olla ristiriidassa kunnan strategian ja yhteisen toimintatavan, eettisten ohjeiden tai yhdenvertaisuus- ja tasa-arvosuunnitelman kanssa. Tuusulan kunnan myöntämien avustuksien tarkoituksena on kunnan strategian mukaisesti lisätä asukkaiden hyvinvointia, osallisuutta ja heidän juurtumistaan yhteisöön sekä kunnan viihtyvyyttä ja elinvoimaa. Avustettavassa toiminnassa tulee korostua yleishyödyllisyys ja avoimuus sekä avustettavan toiminnan tulee edistää kuntalaisten hyvinvointia ja/tai kunnan elinvoimaa. Kunta voi asettaa avustuksen käytölle erityisehtoja.

Avustuksen saajan hallinnon ja talouden on oltava voimassa olevien lakien ja säännösten mukaisesti järjestetty. Yhteisön kirjanpito sekä muu avustuksen seuranta tulee laatia siten, että avustuksen käyttöä on mahdollista seurata ja luotettavalla tavalla arvioida. Avustuksen saaja on vastuussa mahdollisessa alihankintatilanteessa siitä, että myös alihankkija noudattaa tässä ohjeessa määriteltyjä menettelyitä.

Hakukelpoisuus

- Avustusten tulee kohdentua tuusulalaisiin, Tuusulaan tai hakijan olla tuusulalainen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

- Avustuksen saajalta tulee löytyä omaa rahoitusta ja realistinen toimintasuunnitelma.
- Aiemmin saadun avustuksen tulee olla raportoituna ennen uuden avustuksen myöntämistä.
- Toimintaa ei tueta muulla kunnan avustuksella tai tuella (poislukien tila-avustukset).
- Hakijan tulee olla oikeushenkilö (y-tunnus) tai täysi-ikäinen (vahva tunnistautuminen).
- Ei rekisteröityneet yhteisöt, esimerkiksi työryhmät, rinnastetaan yksityishenkilöön (hakijan oltava täysi-ikäinen ja tunnistauduttava vahvasti). Avustusten haku on heille mahdollista sekä yhdistyksille että yksityishenkilöille suunnattujen avustusten osalta.
- Tarkoituksenmukainen, yleishyödyllinen sekä toiminnan rahoittamiseksi järjestetty varainhankinta ei vähennä avustuksen määrää.
- Hakemus on jätettävä sähköiseen järjestelmään määräaikaan mennessä, myöhästyneitä hakemuksia ei käsitellä. Hakemuksen liitteitä voi täydentää hakuajan päätyttyä.
- Osa avustuksista (kerta-avustukset) on jatkuvan haun piirissä ja tällöin haku-aika on kalenterivuosi.

Avustushakemuksia arvioitaessa suositaan hankkeita, toimintaa tai tapahtumia, joilla on

- vaikutuksia yhteisöllisyyteen, osallisuuteen, saavutettavuuteen ja hyvinvointiin sekä toiminnan monipuolisuuteen avustusten kokonaisuudessa
- yhteistyötä eri toimijoiden välillä.
- omarahoitusta, tai muuta aktiivista panosta avustuksen kohteena olevan toiminnan toteuttamisessa, ja realistinen toimintasuunnitelma.

Myönnettävä avustus

Pääperiaate on, että kunta voi myöntää avustusta samaan tarkoitukseen ainoastaan yhden avustuksen muodossa (poikkeuksena tästä tila-avustukset). Avustusta haettaessa hakijan on ilmoitettava myös muualta kuin Tuusulan kunnalta samaan tarkoitukseen saamansa avustukset. Hakijayhteisöltä edellytetään omarahoitusosuutta tai muuta aktiivista panosta avustuksen kohteena olevan toiminnan toteuttamisessa. Avustus on käytettävä siihen tarkoitukseen, mihin se on myönnetty. Käyttötarkoituksen muutos aiheuttaa avustuksen takaisinperinnän, mikäli asiasta ei ole etukäteen sovittu kunnan kanssa. Avustuksen saajan on myös informoitava kuntaa välittömästi, mikäli saajan kyvyssä toteuttaa avustuksen kohteena oleva toiminta, osittain tai kokonaan, tapahtuu muutos. Avustuksia ei myönnetä takautuvasti.

Avustustyypit: toiminta-avustukset ja kerta-avustukset

Uudistuksessa tarkastellut avustukset jaotellaan jatkossa seuraavasti:

Toiminta-avustukset

- Toiminta-avustus kulttuuritoimintaan (Vuonna 2024 125 000 € / v)
- Toiminta-avustus liikuntatoimintaan (Vuonna 2024 50 000 € / v)

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

- Toiminta-avustus nuorisotyöhön (Vuonna 2024 15 000 € / v)
- Toiminta-avustus yleishyödyllisille yhdistyksille, eläkeläisjärjestöille ja hyvinvoinnin edistämiseen (Vuonna 2024 67 000 € / v)
- Harrastusmaksutuki (Vuonna 2024 20 000 € / v)

Kerta-avustukset

Kerta-avustus kokoaa yhden haun alle seuraavat avustusmuodot

- Tapahtumatuki (ei erillistä budjettia tällä hetkellä, pormestarin käyttövarat)
- Matka-avustus (rahasto)
- Matalan kynnyksen avustukset (rahasto)
- Talkooavustukset (roskapusseja, hanskoja, eväitä, laitteita lainaan, kunnan työtä)
- Kehittämiskustojen toimintarahat (Vuonna 2024 41 000 € = 1 €/asukas)
- Harrastusmaksutuki (Vuonna 2024 5 000 € / v, rahasto)

Avustusten hakuajat yhtenäistetään

Uudistuksessa tarkasteltujen avustusten hakuajat yhtenäistetään ja avustuksia haetaan jatkossa seuraavasti:

Kaikki toiminta-avustukset

- Hakuaika: 1.1. – 31.1.2024 (vuoden 2024 avustukset)
- Päätökset: Helmikuun loppu / maaliskuun alku (hakuaika 1.1.-31.1.)
- Maksatus: Heti päätöksen saatua lainvoiman

Kerta-avustukset

- Hakuaika: Jatkuva haku
- Päätökset: Nopeimmillaan viikossa (kehittämiskustojen toimintaraha). Joidenkin kerta-avustusten osalta käsittelyaika voi olla pidempi. Poikkihallinnollinen avustustiimi kokoontuu kerran viikossa (ei kokoonnu, jos ei ole käsiteltävää).
- Maksatus: Heti päätöksen saatua lainvoiman

Viestintä avustuksista ja sähköinen asiointi

Avustuksista kootaan yksi verkkosivu, jossa löytyy kootusti tietoa avustuksista tuusula.fi/avustukset. Jatkossa tullaan laatimaan yhteinen kaikki avustushaut kokoava hakukuulutus. Lisäksi tehdään tarpeen mukaan erillisiä hakukuulutuksia. Avustuksista laaditaan yhteinen tiedote ja lisäksi avustuksista voidaan muistuttaa erillisillä tiedotteilla. Jatkossa avustuksia haetaan uuden sähköisen asioinnin alustan kautta. Alusta kokoaa kaikki avustushaut yhdelle sähköisen asioinnin koontisivulle, jossa avustushaut ovat listattuna.

Avustuksen myöntäminen ja maksaminen

Mikäli tammikuussa haettavaa toiminta-avustusta jää jakamatta, voi sitä hakea jatkuvan haun periaatteella. Avustukset maksetaan heti avustuspäätöksen saatua lainvoiman. Avustus voidaan periä takaisin, mikäli aiheutta ilmenee (esim. raportointivelvollisuuden laiminlyönti, väärinkäytökset). Raportointi avustuksen käytöstä tehdään ilmoitettuun määräaikaan mennessä sähköisen asioinnin

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

järjestelmässä.

Avustusten jaottelu, avustuksista päättävät toimielimet ja avustusmäärärahat

Avustukset jaotellaan jatkossa seuraavan taulukon mukaisesti:

Toiminta-avustukset

Nykyinen avustus	Tuleva avustus	Nykyinen myöntäjä	Tuleva myöntäjä	Avustussumma vuonna 2024 (TA 2024)
Avustukset kulttuuri- ja taidetoimintaan	Toiminta-avustus kulttuuritoimintaan	KUVA	KUVA	125 000 € / v
Liikuntatyön toiminta-avustus	Toiminta-avustus liikuntatoimintaan	KUVA	KUVA	50 000 € / v
Nuorisotyön toiminta-avustus	Toiminta-avustus nuorisotyöhön	KUVA	KUVA	15 000 € / v
Toiminta-avustus yleishyödyllistä työtä tekeville seuroille ja yhdistyksille/lapsiperheet, Avustukset hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseen, Yleishyödyllisten seurojen ja yhdistysten toiminta-avustus, Eläkeläisjärjestöjen toiminta-avustus, Erityisliikunnan toiminta-avustus	Toiminta-avustus yleishyödyllisille yhdistyksille, eläkeläisjärjestöille ja hyvinvoinnin edistämiseen	KH, KUVA, KASSI ja HYTE	HYTE	67 000 € / v
Harrastusmaksutuki	Toiminta-avustus harrastusmaksuihin	KUVA	KUVA	20 000 € / v

Kerta-avustukset

Nykyinen avustus	Tuleva avustus	Nykyinen myöntäjä	Tuleva myöntäjä
Matalan kynnyksen toiminnan avustus (rahasto)	Kerta-avustus <ul style="list-style-type: none"> • Tapahtumatuki (ei erillistä budjettia tällä hetkellä, pormestarin käyttövarat) • Matka-avustus (rahasto) • Matalan kynnyksen avustukset (rahasto) 		

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Matka-avustus (rahasto) Kehittämiskeskustojen toimintarahat Talkooavustukset	<ul style="list-style-type: none">• Talkooavustukset (roskapsusseja, hanskoja, eväitä, laitteita lainaan, kunnan työtä)• Kehittämiskeskustojen toimintarahat (Vuonna 2024 41 000 € = 1 € /asukas)• Harrastusmaksutuki (Vuonna 2024 5 000 € / v, rahasto)	Viranhaltija	Työryhmä ja viranhaltija (lopullinen päätöksenteko viranhaltijalla)
--	--	--------------	---

Ehdotus

Esittelijä: Kalle Ikkela, pormestari

Kunnanhallitus päättää

- uudistaa kunnan avustuskokonaisuutta ja avustustoiminnan yleisiä periaatteita selostusosassa esitetyn mukaisesti 1.1.2024 alkaen
- oikeuttaa viranhaltijat tekemään avustuskokonaisuuteen ja avustustoiminnan yleisiin periaatteisiin teknisiä korjauksia ja parannuksia
- merkitä tiedokseen lautakuntien päätösvallassa olevat avustuskohtaiset myöntökriteerit
- ottaa käyttöön Tuusulan kulttuurin ja urheilun kummituen ja sen periaatteet esityksen mukaisesti 1.1.2024 alkaen.

Kokouskäsittely

Kehittämispäällikkö Heidi Hagman selosti asiaa kokouksessa.

Kati Lepojärvi poistui kokouksesta klo 17.45- 17.52 väliseksi ajaksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Tekninen lautakunta, § 34,14.03.2023

Keski-Uudenmaan ympäristölautakunta, § 41,14.03.2023

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunta, § 25,14.03.2023

Kuntakehityslautakunta, § 24,15.03.2023

Kunnanhallitus, § 118,20.03.2023

Kasvatus- ja sivistyslautakunta, § 31,22.03.2023

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta, § 22,23.03.2023

Valtuusto, § 51,03.04.2023

Kuntakehityslautakunta, § 107,22.11.2023

Kunnanhallitus, § 473, 27.11.2023

§ 473

Ilmasto-ohjelman hyväksyminen vuosille 2023 - 2025

TUUDno-2023-34

Tekninen lautakunta, 14.03.2023, § 34

Valmistelijat / lisätiedot:
Terhi Wermundsen
terhi.wermundsen@tuusula.fi
kaavasuunnittelija

Liitteet

1 20230227 Ilmasto-ohjelma, TL 14.3.2023

Vuoden 2023 alusta **ilmastolaki** velvoittaa kuntia laatimaan ilmastosuunnitelman. Tuusulan kunnassa on vuonna 2022 laadittu poikkihallinnollisena yhteistyönä ilmasto-ohjelma, joka täyttää lain velvoitteet. Ilmasto-ohjelma esiteltiin luottamushenkilöille iltakoulussa 1.2.2023. Konsulttina ilmasto-ohjelmatyössä on toiminut WSP.

Ilmasto-ohjelman laadinta sisältyy vuosina 2021-2023 toteutettavaan kehitystyöhön, jonka perusta luotiin vuonna 2021. Kehitysvaihe ajoittui vuoteen 2022 ja mallin mukainen toiminta aloitetaan vuoden 2023 aikana. Ilmasto-ohjelma ja kuntaorganisaation kasvihuonekaasulaskelma on laadittu loppuvuodesta 2022. Tuusulan kuntaorganisaation kasvihuonekaasupäästöt on laskettu vuoden 2021 tiedoilla. Laskelma on tehty tässä työssä ensimmäistä kertaa ja se ohjaa kohdentamaan huomion vaikuttavimpiin eriin ja toimenpidetarpeisiin.

Kunnan ilmastotyössä tarkastelutasoina ovat sekä kuntaorganisaatiotasoa että alueellinen taso. Kuntaorganisaatiolla tarkoitetaan kuntayhteisöä ilman liikelaitoksia. Ilmasto-ohjelmaa pohjustava alustava ilmastosuunnitelma valmistettiin vuonna 2021 ja siinä luotiin Tuusulan olosuhteisiin soveltuva toimenpiteiden jaottelu. Ilmasto-ohjelman rakenne ja toimenpiteet perustuvat kuuteen pääryhmään: ilmastovastuu, energia, rakentaminen, liikenne, sopeutuminen sekä hiilinielut ja -varastot. Ilmastovastuuseen sisältyvät esimerkiksi hankinnat, yritysyritys-yhteistyö, viestintä, ilmastokasvatus ja asukas-yhteistyö.

Ilmasto-ohjelmassa esitetään Tuusulan kunnan ilmastotavoite, tavoitteen saavuttamisen pääkeinot sekä suunnitelma Tuusulan kunnan suorien ja epäsuorien päästöjen vähentämiseksi tavoitevuoteen 2035. Välillisten päästöjen osalta

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

tavoitevuodeksi esitetään vuotta 2040. Ohjelmassa kuvataan toimenpiteet ryhmittäin tiiviinä kuvauksina. Lisäksi ohjelmassa kuvataan toimeenpano ja seuranta sekä ilmastoviestintä ja osallisuus. Tarkempi suunnitelma ohjelmoituina toimenpiteinä kuluvalle valtuustokaudelle 2023-2025 esitetään liitteessä.

Ohjelman toimeenpano suoritetaan vuonna 2021 muodostetun ilmastojohtamisen toimintamallin mukaan. Ilmasto-ohjelma päivitetään valtuustokausittain eli täsmennetään työ kullekin kaudelle konkreettisiksi toimenpidekorteiksi vastuutahoineen. Hyväksymällä ilmasto-ohjelman, kunta päättää kansalliseen sekä maakunnalliseen kehykseen sovittuvasta realistisesta kokonaistavoitteesta sekä ilmasto-ohjelmasta kuluvalle valtuustokaudelle. Kokonaistavoite Tuusulan kuntaorganisaatiolle on saavuttaa hiilineutraalius suorien (scope 1) ja epäsuorien (scope 2) päästöjen sekä työasiamatkojen, jätteiden, leasing-ajoneuvojen ja taksimatkojen osalta viimeistään vuonna 2035. Mahdollisesti tavoite voidaan saavuttaa jo aikaisemmin. Välillisten päästöjen (scope 3) osalta tavoitteena on vähentää päästöjä 70 % vuoden 2021 tasosta vuoteen 2035 mennessä ja saavuttaa hiilineutraalius niiden osalta vuoteen 2040 mennessä. Tavoitteet on asetettu nykyhetken näkökulmasta ja tiedoilla, ja tavoitteita voidaan tarkistaa tulevien valtuustokausien ilmasto-ohjelmissa. Kuntaorganisaation päästöihin on laskettu rakentaminen ja kunnossapito, hankitut tuotteet ja palvelut olennaisin erin, ostoenergia, kunnan omat ajoneuvot ja leasing-ajoneuvot, työasiamatkat ja työntekijöiden työmatkat sekä toimintojen jäte. Vuoden 2021 tiedoilla laaditun laskelman perusteella olennaisten erien päästöt olivat 19 738 tCO₂e.

Ilmasto-ohjelmaa vetämään tarvitaan vuonna 2021 muodostetun toimintamallin mukaisesti ilmastokoordinaattori.

Ilmasto-ohjelmassa Teknisen lautakunnan toimialueelle vastuutettuja toimenpiteitä ovat:

Rakennusvalvonta: uuden rakentamislain voimaantulo 2024 ja sen vaikutukset osaamiseen, Tuusulan kunnan rakennusjärjestyksen uusiminen, uusiutuvien energioiden lupakäytäntöjen sujuvoittaminen

Tilapalvelut: julkisen rakennushankkeen ilmastovaikutusarviointi, julkisen rakentamisen päästövähennystavoitteen määrittäminen, kestävä purkaminen, kiinteistöjen hallinnan pitkän aikavälin tavoitteet, päästötön työmaa, alkuperävarmennetun uusiutuvan sähkön hankinta, energiatehokkuuden keinojen selvityksen laadinta, energiatehokkuussopimus ja energiatehokkuuden parantami en,

Yhdyskuntatekniikka: hankintojen ilmastopäästöjen pienentäminen - infrarakentamisen hankinta ja ilmastoviisas rakentaminen, liikenteen energian julkisten jakelupisteiden tavoiteverkon määrittely

Liikenneyksikkö: joukkoliikenteen edistämisen kokonaisuohjelma, pyöräilyn edistämissuunnitelman päivitys, yhteiskäyttöpyörien tarveselvitys

Viherpalvelut: ilmastonmuutoksen kestävä lajivalikoima ympäristörakentamisessa, periaatteet hiilinielujen kasvattamiseen ja luonnon kompensatioihin maankäytössä, periaatteet maaperän käyttöön rakentamisessa eri suunnittelutasoilla ja eri toiminnoissa, ilmastonkestävä metsänhoito kunnan omistamissa metsissä, haitallisten vieraslajien torjuminen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Ehdotus

Esittelijä: Petri Juhola, yhdyskuntatekniikan päällikkö

Tekninen lautakunta päättää

- hyväksyä teknisen lautakunnan alaista toimintaa koskevan osuuden Ilmasto-ohjelmasta 2023 - 2025
- tarkastaa ja hyväksyä pöytäkirjan tämän asian osalta välittömästi kokouksessa.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Keski-Uudenmaan ympäristölautakunta, 14.03.2023, § 41

Valmistelijat / lisätiedot:

Tapio Reijonen

tapio.reijonen@tuusula.fi

ympäristönsuojelupäällikkö

Liitteet

1 Tuusulan Ilmasto-ohjelma_27022023_K-U Ympla 14.3.2023

Perustelut

Vuoden 2023 alusta **ilmastolaki** velvoittaa kuntia laatimaan ilmastosuunnitelman. Tuusulan kunnassa on vuonna 2022 laadittu poikkihallinnollisena yhteistyönä ilmasto-ohjelma, joka täyttää lain velvoitteet. Ilmasto-ohjelma esiteltiin luottamushenkilöille iltakoulussa 1.2.2023. Konsulttina ilmasto-ohjelmatyössä on toiminut WSP.

Ilmasto-ohjelman laadinta sisältyy vuosina 2021-2023 toteutettavaan kehitystyöhön, jonka perusta luotiin vuonna 2021. Kehitysvaihe ajoittui vuoteen 2022 ja mallin mukainen toiminta aloitetaan vuoden 2023 aikana. Ilmasto-ohjelma ja kuntaorganisaation kasvihuonekaasulaskelma on laadittu syksyllä 2022. Tuusulan kuntaorganisaation kasvihuonekaasupäästöt on laskettu vuoden 2021 tiedoilla. Laskelma on tehty tässä työssä ensimmäistä kertaa ja se ohjaa kohdentamaan huomion vaikuttavimpiin eriin ja toimenpidetarpeisiin.

Kunnan ilmastotyössä tarkastelutasoina ovat sekä kuntaorganisaatiotaso että alueellinen taso. Kuntaorganisaatiolla tarkoitetaan kuntayhteisöä ilman liikelaitoksia. Ilmasto-ohjelmaa pohjustava alustava ilmastosuunnitelma valmistettiin vuonna 2021 ja siinä luotiin Tuusulan olosuhteisiin soveltuva toimenpiteiden jaottelu. Ilmasto-ohjelman rakenne ja toimenpiteet perustuvat kuuteen pääryhmään: ilmastovastuu, energia, rakentaminen, liikenne, sopeutuminen sekä hiilinielut ja -varastot. Ilmastovastuuseen sisältyvät esimerkiksi hankinnat, yritys yhteistyö, viestintä, ilmastokasvatus ja asukas yhteistyö.

Ilmasto-ohjelmassa esitetään Tuusulan kunnan ilmastotavoite, tavoitteen saavuttamisen pääkeinot sekä suunnitelma Tuusulan kunnan suorien ja epäsuorien päästöjen vähentämiseksi tavoitevuoteen 2035. Välillisten päästöjen osalta tavoitevuodeksi esitetään vuotta 2040. Ohjelmassa kuvataan toimenpiteet ryhmittäin

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

tiivinä kuvauksina. Lisäksi ohjelmassa kuvataan toimeenpano ja seuranta sekä ilmastoviestintä ja osallisuus. Tarkempi suunnitelma ohjelmoituina toimenpiteinä kuluvalle valtuustokaudelle 2023-2025 esitetään liitteessä.

Ohjelman toimeenpano suoritetaan vuonna 2021 muodostetun ilmastojohtamisen toimintamallin mukaan. Ilmasto-ohjelma päivitetään valtuustokausittain eli täsmennetään työ kullekin kaudelle konkreettisiksi toimenpidekorteiksi vastuutahoineen. Hyväksymällä ilmasto-ohjelman, kunta päättää kansalliseen sekä maakunnalliseen kehykseen sovittuvasta realistisesta kokonaistavoitteesta sekä ilmasto-ohjelmasta kuluvalle valtuustokaudelle. Kokonaistavoite Tuusulan kuntaorganisaatiolle on saavuttaa hiilineutraalius suorien (scope 1) ja epäsuorien (scope 2) päästöjen sekä työasiamatkojen, jätteiden, leasing-ajoneuvojen ja taksimatkojen osalta viimeistään vuonna 2035. Mahdollisesti tavoite voidaan saavuttaa jo aikaisemmin. Välillisten päästöjen (scope 3) osalta tavoitteena on vähentää päästöjä 70 % vuoden 2021 tasosta vuoteen 2035 mennessä ja saavuttaa hiilineutraalius niiden osalta vuoteen 2040 mennessä. Tavoitteet on asetettu nykyhetken näkökulmasta ja tiedoilla, ja tavoitteita voidaan tarkistaa tulevien valtuustokausien ilmasto-ohjelmissa. Kuntaorganisaation päästöihin on laskettu rakentaminen ja kunnossapito, hankitut tuotteet ja palvelut olennaisin erin, ostoenergia, kunnan omat ajoneuvot ja leasing-ajoneuvot, työasiamatkat ja työntekijöiden työmatkat sekä toimintojen jäte. Vuoden 2021 tiedoilla laaditun laskelman perusteella olennaisten erien päästöt olivat 19 738 tCO₂e.

Ilmasto-ohjelmaa vetämään tarvitaan vuonna 2021 muodostetun toimintamallin mukaisesti ilmastokoordinaattori.

Keski-Uudenmaan ympäristökeskus:

Keski-Uudenmaan ympäristökeskus hoitaa mm. kunnan ympäristönsuojelu- ja terveydensuojeluviranomaisen tehtäviä ja toimii samalla asiantuntijana ja yhteistyötahona toimialaansa liittyvissä tehtävissä, joissa rooleissa se osallistuu myös Ilmastosuunnitelman toteutukseen.

Ympäristökeskuksen toiminnan päästöt liittyvät lähinnä toimitilojen energiankäyttöön sekä työmatkan ja työajojen ajoneuvopäästöihin. Lisäksi välillisiä päästöjä aiheuttavat mm. konttoritarvike- ja kalustehankinnat ja toimitilojen jätehuolto. Näiden päästöjen vähentämistä voidaan edistää osallistumalla ohjelmassa esitettyihin liikkumiseen, energiaan ja hankintoihin liittyviin kunnan yhteisiin kehittämistoimenpiteisiin, kuten vihreä sähkön hankinta, vähäpäästöisen ajoneuvokannan lisääminen ja hankintojen vastuullisuuden edistäminen. Varsinainen toiminta ei tuota merkittäviä päästöjä ja toimintamme kestävään kehitykseen liittyvät tavoitteet, kuten energia- ja materiaalitehokkuuden sekä ilman-, luonnon- ja vesiensuojelun edistäminen, ovat omiaan edistämään myös ilmastonmuutoksen torjuntaa ja siihen sopeutumista ja ovat näin hyvin yhteensopivia Tuusulan ilmasto-ohjelman kanssa.

Hyväksyttävänä olevan ilmasto-ohjelman toteuttamista täydentää 52 toimenpidettä, joita edistetään Tuusulan kunnan eri hallintokunnissa.

Toimenpiteistä ympäristökeskuksen toimialaan liittyvät seuraavat:

- Laaditaan Tuusulan kunnan ympäristönsuojelumääräykset
- Energiatehokkuuden keinojen selvityksen laadinta
- Uusiutuvan energian potentiaaliselvitys

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

- Ekotukitoiminta
- Laaditaan kunnan viherryttämissuunnitelma
- Viherverkoston tietopohjan lisääminen koko kunnan alueelta:
- Käytetään ilmastonmuutoksen kestäviä lajivalikoima ympäristörakentamisessa
- Arvokkaiden luontokohteiden kompensaatiokokeilut
- Peltoviljelyn hiilitalous

Ehdotus

Esittelijä: Leena Sjöblom, ympäristökeskuksen johtaja

Keski-Uudenmaan ympäristölautakunta päättää

- hyväksyä ympäristölautakunnan alaista toimintaa koskevan osuuden Ilmasto-ohjelmasta
- tarkistaa pöytäkirjan kokouksessa

Puheenjohtajan avattua asiassa keskustelun Antti Vaittinen Pasi Torkkelin kannattamana esitti seuraavan muutoksen päätösehdotukseen:
Päätökseen lisätään kolmas kohta: Lautakunta toivoo, että myös kuntaliikelaitosten päästöt otetaan huomioon päästöjen laskennassa (kohta 3.1.4.)
Kukaan ei vastustanut muutosehdotusta.

Päätös

Keski-Uudenmaan ympäristölautakunta päättää

- hyväksyä ympäristölautakunnan alaista toimintaa koskevan osuuden Ilmasto-ohjelmasta.
- toivoo, että myös kuntaliikelaitosten päästöt otetaan huomioon päästöjen laskennassa (kohta 3.1.4.).
- tarkistaa pöytäkirjan kokouksessa

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunta, 14.03.2023, § 25

Valmistelijat / lisätiedot:

Terhi Wermundsen, Heidi Hagman

terhi.wermundsen@tuusula.fi, heidi.hagman@tuusula.fi

kaavasuunnittelija, kehittämispäällikkö

Liitteet

1 Tuusulan ilmasto-ohjelma, WSP 2023, hytelk 14.3.2023

2 Ilmasto-ohjelma 2023 - 25, ennakkomateriaali, hytelk 14.3.2023

Vuoden 2023 alusta **ilmastolaki** velvoittaa kuntia laatimaan ilmastosuunnitelman. Tuusulan kunnassa on vuonna 2022 laadittu poikkihallinnollisena yhteistyönä ilmasto-ohjelma, joka täyttää lain veloitteet. Ilmasto-ohjelma esiteltiin luottamushenkilöille iltakoulussa 1.2.2023. Konsulttina ilmasto-ohjelmatyössä on toiminut WSP.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Ilmasto-ohjelman laadinta sisältyy vuosina 2021-2023 toteutettavaan kehitystyöhön, jonka perusta luotiin vuonna 2021. Kehitysvaihe ajoittui vuoteen 2022 ja mallin mukainen toiminta aloitetaan vuoden 2023 aikana. Ilmasto-ohjelma ja kuntaorganisaation kasvihuonekaasulaskelma on laadittu loppuvuodesta 2022. Tuusulan kuntaorganisaation kasvihuonekaasupäästöt on laskettu vuoden 2021 tiedoilla. Laskelma on tehty tässä työssä ensimmäistä kertaa ja se ohjaa kohdentamaan huomion vaikuttavimpiin eriin ja toimenpidetarpeisiin.

Kunnan ilmastotyössä tarkastelutasoina ovat sekä kuntaorganisaatiotaso että alueellinen taso. Kuntaorganisaatiolla tarkoitetaan kuntayhteisöä ilman liikelaitoksia. Ilmasto-ohjelmaa pohjustava alustava ilmastosuunnitelma valmistettiin vuonna 2021 ja siinä luotiin Tuusulan olosuhteisiin soveltuva toimenpiteiden jaottelu. Ilmasto-ohjelman rakenne ja toimenpiteet perustuvat kuuteen pääryhmään: ilmastovastuu, energia, rakentaminen, liikenne, sopeutuminen sekä hiilinielut ja -varastot. Ilmastovastuuseen sisältyvät esimerkiksi hankinnat, yritysysteistyö, viestintä, ilmastokasvatus ja asukasyhteistyö.

Ilmasto-ohjelmassa esitetään Tuusulan kunnan ilmastotavoite, tavoitteen saavuttamisen pääkeinot sekä suunnitelma Tuusulan kunnan suorien ja epäsuorien päästöjen vähentämiseksi tavoitevuoteen 2035. Välillisten päästöjen osalta tavoitevuodeksi esitetään vuotta 2040. Ohjelmassa kuvataan toimenpiteet ryhmittäin tiiviinä kuvauksina. Lisäksi ohjelmassa kuvataan toimeenpano ja seuranta sekä ilmastoviestintä ja osallisuus. Tarkempi suunnitelma ohjelmoituina toimenpiteinä kuluvalle valtuustokaudelle 2023-2025 esitetään liitteessä.

Ohjelman toimeenpano suoritetaan vuonna 2021 muodostetun ilmastojohtamisen toimintamallin mukaan. Ilmasto-ohjelma päivitetään valtuustokausittain eli täsmennetään työ kullekin kaudelle konkreettisiksi toimenpidekorteiksi vastuutahoineen. Hyväksymällä ilmasto-ohjelman, kunta päättää kansalliseen sekä maakunnalliseen kehikseen sovittuvasta realistisesta kokonaistavoitteesta sekä ilmasto-ohjelmasta kuluvalle valtuustokaudelle. Kokonaistavoite Tuusulan kuntaorganisaatiolle on saavuttaa hiilineutraalius suorien (scope 1) ja epäsuorien (scope 2) päästöjen sekä työasiamatkojen, jätteiden, leasing-ajoneuvojen ja taksimatkojen osalta viimeistään vuonna 2035. Mahdollisesti tavoite voidaan saavuttaa jo aikaisemmin. Välillisten päästöjen (scope 3) osalta tavoitteena on vähentää päästöjä 70 % vuoden 2021 tasosta vuoteen 2035 mennessä ja saavuttaa hiilineutraalius niiden osalta vuoteen 2040 mennessä. Tavoitteet on asetettu nykyhetken näkökulmasta ja tiedoilla, ja tavoitteita voidaan tarkistaa tulevien valtuustokausien ilmasto-ohjelmissa. Kuntaorganisaation päästöihin on laskettu rakentaminen ja kunnossapito, hankitut tuotteet ja palvelut olennaisin erin, ostoenergia, kunnan omat ajoneuvot ja leasing-ajoneuvot, työasiamatkat ja työntekijöiden työmatkat sekä toimintojen jäte. Vuoden 2021 tiedoilla laaditun laskelman perusteella olennaisten erien päästöt olivat 19 738 tCO_{2e}.

Ilmasto-ohjelmaa vetämään tarvitaan vuonna 2021 muodostetun toimintamallin mukaisesti ilmastokoordinaattori.

Ehdotus

Esittelijä: Heidi Hagman, kehittämisspällikkö

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunta päättää

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

- hyväksyä hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunnan alaista toimintaa koskevan osuuden ilmasto-ohjelmasta.

Päätös

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunta päätti

- hyväksyä hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunnan alaista toimintaa koskevan osuuden ilmasto-ohjelmasta.
-

Kuntakehityslautakunta, 15.03.2023, § 24

Valmistelijat / lisätiedot:
Terhi Wermundsen
terhi.wermundsen@tuusula.fi
kaavasuunnittelija

Liitteet

1 20230227 Ilmasto-ohjelma, KKL 15.3.2023

Vuoden 2023 alusta **ilmastolaki** velvoittaa kuntia laatimaan ilmastosuunnitelman. Tuusulan kunnassa on vuonna 2022 laadittu poikkihallinnollisena yhteistyönä ilmasto-ohjelma, joka täyttää lain velvoitteet. Ilmasto-ohjelma esiteltiin luottamushenkilöille iltakoulussa 1.2.2023. Konsulttina ilmasto-ohjelmatyössä on toiminut WSP.

Ilmasto-ohjelman laadinta sisältyy vuosina 2021-2023 toteutettavaan kehitysohjelmaan, jonka perusta luotiin vuonna 2021. Kehitysvaihe ajoittui vuoteen 2022 ja mallin mukainen toiminta aloitetaan vuoden 2023 aikana. Ilmasto-ohjelma ja kuntaorganisaation kasvihuonekaasulaskelma on laadittu loppuvuodesta 2022. Tuusulan kuntaorganisaation kasvihuonekaasupäästöt on laskettu vuoden 2021 tiedoilla. Laskelma on tehty tässä työssä ensimmäistä kertaa ja se ohjaa kohdentamaan huomion vaikuttavimpiin eriin ja toimenpidetarpeisiin.

Kunnan ilmastotyössä tarkastelutasoina ovat sekä kuntaorganisaatiotaso että alueellinen taso. Kuntaorganisaatiolla tarkoitetaan kuntayhteisöä ilman liikelaitoksia. Ilmasto-ohjelmaa pohjustava alustava ilmastosuunnitelma valmistettiin vuonna 2021 ja siinä luotiin Tuusulan olosuhteisiin soveltuva toimenpiteiden jaottelu. Ilmasto-ohjelman rakenne ja toimenpiteet perustuvat kuuteen pääryhmään: ilmastovastuu, energia, rakentaminen, liikenne, sopeutuminen sekä hiilinielut ja -varastot. Ilmastovastuuseen sisältyvät esimerkiksi hankinnat, yritysyritystyö, viestintä, ilmastokasvatus ja asukas-yhteistyö.

Ilmasto-ohjelmassa esitetään Tuusulan kunnan ilmastotavoite, tavoitteen saavuttamisen pääkeinot sekä suunnitelma Tuusulan kunnan suorien ja epäsuorien päästöjen vähentämiseksi tavoitevuoteen 2035. Välillisten päästöjen osalta tavoitevuodeksi esitetään vuotta 2040. Ohjelmassa kuvataan toimenpiteet ryhmittäin tiiviinä kuvauksina. Lisäksi ohjelmassa kuvataan toimeenpano ja seuranta sekä ilmastoviestintä ja osallisuus. Tarkempi suunnitelma ohjelmoituina toimenpiteinä kuluvalle valtuustokaudelle 2023-2025 esitetään liitteessä.

Ohjelman toimeenpano suoritetaan vuonna 2021 muodostetun ilmastajohtamisen toimintamallin mukaan. Ilmasto-ohjelma päivitetään valtuustokausittain eli

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

täsmennetään työ kullekin kaudelle konkreettisiksi toimenpidekorkeiksi vastuutahoineen. Hyväksymällä ilmasto-ohjelman, kunta päättää kansalliseen sekä maakunnalliseen kehykseen sovittuvasta realistisesta kokonaistavoitteesta sekä ilmasto-ohjelmasta kuluvalle valtuustokaudelle. Kokonaistavoite Tuusulan kuntaorganisaatiolle on saavuttaa hiilineutraalius suorien (scope 1) ja epäsuorien (scope 2) päästöjen sekä työasiamatkojen, jätteiden, leasing-ajoneuvojen ja taksimatkojen osalta viimeistään vuonna 2035. Mahdollisesti tavoite voidaan saavuttaa jo aikaisemmin. Välillisten päästöjen (scope 3) osalta tavoitteena on vähentää päästöjä 70 % vuoden 2021 tasosta vuoteen 2035 mennessä ja saavuttaa hiilineutraalius niiden osalta vuoteen 2040 mennessä. Tavoitteet on asetettu nykyhetken näkökulmasta ja tiedoilla, ja tavoitteita voidaan tarkistaa tulevien valtuustokausien ilmasto-ohjelmissa. Kuntaorganisaation päästöihin on laskettu rakentaminen ja kunnossapito, hankitut tuotteet ja palvelut olennaisin erin, ostoenergia, kunnan omat ajoneuvot ja leasing-ajoneuvot, työasiamatkat ja työntekijöiden työmatkat sekä toimintojen jäte. Vuoden 2021 tiedoilla laaditun laskelman perusteella olennaisten erien päästöt olivat 19 738 tCO₂e.

Ilmasto-ohjelmaa vetämään tarvitaan vuonna 2021 muodostetun toimintamallin mukaisesti ilmastokoordinaattori.

Ilmasto-ohjelmassa kuntakehityslautakunnan toimialueen vastuulla olevia toimenpiteitä ovat:

Elinvoima, asuminen, kehittäminen: asumisneuvonnassa ilmastoteemojen esillenostaminen, ilmastoviisaan asumisen edellytysten parantaminen, koulutustilaisuus yrityksille, yritysten päästöjen vähentämistä mahdollistavien infrastruktuurihankkeiden toteuttaminen sekä yritysvuoropuhelun ilmastoteemojen valmistelu ja toimeenpano

Kaavoitus: yleis- ja asemakaavojen ilmastovaikutusten arvioinnin kehittäminen, viherkerroin-työkalun kehittäminen asemakaavoihin, kunnan viherryttämissuunnitelman laatiminen sekä viherverkoston tietopohjan lisääminen koko kunnan alueelta.

Ehdotus

Esittelijä: Petri Juhola, yhdyskuntatekniikan päällikkö

Kuntakehityslautakunta päättää

- Hyväksyä kuntakehityslautakunnan alaista toimintaa koskevan osuuden Ilmasto-ohjelmasta 2023 - 2025
- tarkastaa ja hyväksyä pöytäkirjan tämän asian osalta välittömästi kokouksessa.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Terhi Wermundsen
terhi.wermundsen@tuusula.fi
kaavasuunnittelija

Liitteet

1 Ilmasto-ohjelma 2023 - 2025, luonnos 27.2.2023, khall 20.3.2023

Luonnosta ilmasto-ohjelmaksi 2023 - 2025 on valmistelulta laajalti mm. valtuuston iltakoulussa 1.2.2023 ja lautakunnissa. Ilmasto-ohjelmaa on valmisteltu siten, että ohjelma voisi tulla valtuuston hyväksyttäväksi toukokuussa 2023.

Ilmasto-ohjelmanvaikuttaa pitkäaikaisesti ja merkittävästi koko kunnan toimintaan. Sen vuoksi on tarkoituksenmukaista, että valtuusto käy kokouksessaan 3.4.2023 yhteisen lähetekeskustelun luonnoksen sisällöstä ennen varsinaista päätöksentekoa.

Valtuuston lähetekeskustelun pohjaksi toivotaan poliittisten ryhmien ryhmäpuheenvuoroja.

Ehdotus

Esittelijä: Kalle Ikkela, pormestari

Kunnanhallitus päättää ehdottaa valtuustolle, että

VALTUUSTO päättää

- käydä lähetekeskustelun ilmasto-ohjelmasta 2023 - 2025.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Kasvatus- ja sivistyslautakunta, 22.03.2023, § 31

Valmistelijat / lisätiedot:
Terhi Wermundsen, Katja Elo
terhi.wermundsen@tuusula.fi, katja.elo@tuusula.fi
kaavasuunnittelija, kehittämispäällikkö

Liitteet

1 Ilmasto-ohjelma 2023-2025, ksltk 22.3.2023

Vuoden 2023 alusta **ilmastolaki** velvoittaa kuntia laatimaan ilmastosuunnitelman. Tuusulan kunnassa on vuonna 2022 laadittu poikkihallinnollisena yhteistyönä ilmasto-ohjelma, joka täyttää lain velvoitteet. Ilmasto-ohjelma esiteltiin luottamushenkilöille iltakoulussa 1.2.2023. Konsulttina ilmasto-ohjelmatyössä on toiminut WSP.

Ilmasto-ohjelman laadinta sisältyy vuosina 2021-2023 toteutettavaan kehitysohjelmaan, jonka perusta luotiin vuonna 2021. Kehitysvaihe ajoittui vuoteen 2022 ja mallin mukainen toiminta aloitetaan vuoden 2023 aikana. Ilmasto-ohjelma ja kuntaorganisaation kasvihuonekaasulaskelma on laadittu syksyllä 2022. Tuusulan

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

kuntaorganisaation kasvihuonekaasupäästöt on laskettu vuoden 2021 tiedoilla. Laskelma on tehty tässä työssä ensimmäistä kertaa ja se ohjaa kohdentamaan huomion vaikuttavimpiin eriin ja toimenpidetarpeisiin.

Kunnan ilmastotyössä tarkastelutasoina ovat sekä kuntaorganisaatiotaso että alueellinen taso. Kuntaorganisaatiolla tarkoitetaan kuntayhteisöä ilman liikelaitoksia. Ilmasto-ohjelmaa pohjustava alustava ilmastosuunnitelma valmistettiin vuonna 2021 ja siinä luotiin Tuusulan olosuhteisiin soveltuva toimenpiteiden jaottelu. Ilmasto-ohjelman rakenne ja toimenpiteet perustuvat kuuteen pääryhmään: ilmastovastuu, energia, rakentaminen, liikenne, sopeutuminen sekä hiilinielut ja -varastot. Ilmastovastuuseen sisältyvät esimerkiksi hankinnat, yritysyritys, viestintä, ilmastokasvatus ja asukasyhteistyö.

Ilmasto-ohjelmassa esitetään Tuusulan kunnan ilmastotavoite, tavoitteen saavuttamisen pääkeinot sekä suunnitelma Tuusulan kunnan suorien ja epäsuorien päästöjen vähentämiseksi tavoitevuoteen 2035. Välillisten päästöjen osalta tavoitevuodeksi esitetään vuotta 2040. Ohjelmassa kuvataan toimenpiteet ryhmittäin tiiviinä kuvauksina. Lisäksi ohjelmassa kuvataan toimeenpano ja seuranta sekä ilmastoviestintä ja osallisuus. Tarkempi suunnitelma ohjelmoituina toimenpiteinä kuluvalle valtuustokaudelle 2023-2025 esitetään liitteessä.

Ohjelman toimeenpano suoritetaan vuonna 2021 muodostetun ilmastojohtamisen toimintamallin mukaan. Ilmasto-ohjelma päivitetään valtuustokausittain eli täsmennetään työ kullekin kaudelle konkreettisiksi toimenpidekorteiksi vastuutahoineen. Hyväksymällä ilmasto-ohjelman, kunta päättää kansalliseen sekä maakunnalliseen kehykseen sovittuvasta realistisesta kokonaistavoitteesta sekä ilmasto-ohjelmasta kuluvalle valtuustokaudelle. Kokonaistavoite Tuusulan kuntaorganisaatiolle on saavuttaa hiilineutraalius suorien (scope 1) ja epäsuorien (scope 2) päästöjen sekä työasiamatkojen, jätteiden, leasing-ajoneuvojen ja taksimatkojen osalta viimeistään vuonna 2035. Mahdollisesti tavoite voidaan saavuttaa jo aikaisemmin. Välillisten päästöjen (scope 3) osalta tavoitteena on vähentää päästöjä 70 % vuoden 2021 tasosta vuoteen 2035 mennessä ja saavuttaa hiilineutraalius niiden osalta vuoteen 2040 mennessä. Tavoitteet on asetettu nykyhetken näkökulmasta ja tiedoilla, ja tavoitteita voidaan tarkistaa tulevien valtuustokausien ilmasto-ohjelmissa. Kuntaorganisaation päästöihin on laskettu rakentaminen ja kunnossapito, hankitut tuotteet ja palvelut olennaisin erin, ostoenergia, kunnan omat ajoneuvot ja leasing-ajoneuvot, työasiamatkat ja työntekijöiden työmatkat sekä toimintojen jäte. Vuoden 2021 tiedoilla laaditun laskelman perusteella olennaisten erien päästöt olivat 19 738 tCO₂e.

Ilmasto-ohjelmaa vetämään tarvitaan vuonna 2021 muodostetun toimintamallin mukaisesti ilmastokoordinaattori.

Ilmasto-ohjelmassa sivistyksen lautakuntien toimialueelle vastuutettuja toimenpiteitä osaltaan ovat:

- Viestintään osallistuminen ilmastotoimista niiltä osin kuin toimet koskevat sivistyksen toimialueen alaista toimintaa
- Ilmastovastuu ja asukasyhteistyö sivistyspalveluiden kehittämisessä
- Mukana oleminen monialaisissa työryhmissä, esimerkiksi rakennushankkeiden ohjausryhmä, hankintaprosessin ja kriteerien kehittäminen, energiatehokkuustyö

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

- Ilmastokasvatuksen edistäminen kaikessa sivistyspalveluiden toiminnassa
- Koulujen ja päiväkotien ruokapalvelujen ilmastopäästöjen pienentäminen: prosessi, valmistus, ruoka-aineiden hankinta
- Työpaikkaruokailun ja kokoustarjoilujen ilmastopäästöjen pienentäminen: prosessi, valmistus, ruoka-aineiden hankinta
- Hankintojen ilmastopäästöjen pienentäminen
 - o Aineiden, tarvikkeiden ja tavaran hankinta
 - o Ilmastoviisaiden hankintojen ja hankintaprosessin kehittäminen osana hankintojen vastuullisuuden kehittämistä (mukana työryhmässä)
 - o Koneet, laitteet, kuljetusvälineet ja ICT-hankinnat
 - o Rakentamisen hankinta ja ilmastoviisas rakentaminen (mukana palveluverkon rakennushankkeiden ohjausryhmässä)

Ehdotus

Esittelijä: Tiina Simons, sivistysjohtaja

Kasvatus- ja sivistyslautakunta päättää

- hyväksyä kasvatus- ja sivistyslautakunnan alaista toimintaa koskevan osuuden Ilmasto-ohjelmasta
- tarkastaa pöytäkirjan tämän asian osalta välittömästi kokouksessa.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta, 23.03.2023, § 22

Valmistelijat / lisätiedot:

Terhi Wermundsen, Katja Elo

terhi.wermundsen@tuusula.fi, katja.elo@tuusula.fi

kaavasuunnittelija, kehittämispäällikkö

Liitteet

1 Ilmasto-ohjelma 2023-2025, kvltk 23.3.2023

Vuoden 2023 alusta **ilmastolaki** velvoittaa kuntia laatimaan ilmastosuunnitelman. Tuusulan kunnassa on vuonna 2022 laadittu poikkihallinnollisena yhteistyönä ilmasto-ohjelma, joka täyttää lain velvoitteet. Ilmasto-ohjelma esiteltiin luottamushenkilöille iltakoulussa 1.2.2023. Konsulttina ilmasto-ohjelmatyössä on toiminut WSP.

Ilmasto-ohjelman laadinta sisältyy vuosina 2021-2023 toteutettavaan kehitystyöhön, jonka perusta luotiin vuonna 2021. Kehitysvaihe ajoittui vuoteen 2022 ja mallin mukainen toiminta aloitetaan vuoden 2023 aikana. Ilmasto-ohjelma ja kuntaorganisaation kasvihuonekaasulaskelma on laadittu syksyllä 2022. Tuusulan kuntaorganisaation kasvihuonekaasupäästöt on laskettu vuoden 2021 tiedoilla. Laskelma on tehty tässä työssä ensimmäistä kertaa ja se ohjaa kohdentamaan huomion vaikuttavimpiin eriin ja toimenpidetarpeisiin.

Kunnan ilmastotyössä tarkastelutasoina ovat sekä kuntaorganisaatiotasoa että alueellinen taso. Kuntaorganisaatiolla tarkoitetaan kuntayhteisöä ilman liikelaitoksia. Ilmasto-ohjelmaa pohjustava alustava ilmastosuunnitelma valmistettiin vuonna 2021

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

ja siinä luotiin Tuusulan olosuhteisiin soveltuva toimenpiteiden jaottelu. Ilmasto-ohjelman rakenne ja toimenpiteet perustuvat kuuteen pääryhmään: ilmastovastuu, energia, rakentaminen, liikenne, sopeutuminen sekä hiilinielut ja -varastot. Ilmastovastuuseen sisältyvät esimerkiksi hankinnat, yritysyritysteistyö, viestintä, ilmastokasvatus ja asukasyhteistyö.

Ilmasto-ohjelmassa esitetään Tuusulan kunnan ilmastotavoite, tavoitteen saavuttamisen pääkeinot sekä suunnitelma Tuusulan kunnan suorien ja epäsuorien päästöjen vähentämiseksi tavoitevuoteen 2035. Välillisten päästöjen osalta tavoitevuodeksi esitetään vuotta 2040. Ohjelmassa kuvataan toimenpiteet ryhmittäin tiiviinä kuvauksina. Lisäksi ohjelmassa kuvataan toimeenpano ja seuranta sekä ilmastoviestintä ja osallisuus. Tarkempi suunnitelma ohjelmoituina toimenpiteinä kuluvalle valtuustokaudelle 2023-2025 esitetään liitteessä.

Ohjelman toimeenpano suoritetaan vuonna 2021 muodostetun ilmastojohtamisen toimintamallin mukaan. Ilmasto-ohjelma päivitetään valtuustokausittain eli täsmennetään työ kullekin kaudelle konkreettisiksi toimenpidekorteiksi vastuutahoineen. Hyväksymällä ilmasto-ohjelman, kunta päättää kansalliseen sekä maakunnalliseen kehykseen sovittuvasta realistisesta kokonaistavoitteesta sekä ilmasto-ohjelmasta kuluvalle valtuustokaudelle. Kokonaistavoite Tuusulan kuntaorganisaatiolle on saavuttaa hiilineutraalius suorien (scope 1) ja epäsuorien (scope 2) päästöjen sekä työasiamatkojen, jätteiden, leasing-ajoneuvojen ja taksimatkojenosalta viimeistään vuonna 2035. Mahdollisesti tavoite voidaan saavuttaa jo aikaisemmin. Välillisten päästöjen (scope 3) osalta tavoitteena on vähentää päästöjä 70 % vuoden 2021 tasosta vuoteen 2035 mennessä ja saavuttaa hiilineutraalius niiden osalta vuoteen 2040 mennessä. Tavoitteet on asetettu nykyhetken näkökulmasta ja tiedoilla, ja tavoitteita voidaan tarkistaa tulevien valtuustokausien ilmasto-ohjelmissa. Kuntaorganisaation päästöihin on laskettu rakentaminen ja kunnossapito, hankitut tuotteet ja palvelut olennaisin erin, ostoenergia, kunnan omat ajoneuvot ja leasing-ajoneuvot, työasiamatkat ja työntekijöiden työmatkat sekä toimintojen jäte. Vuoden 2021 tiedoilla laaditun laskelman perusteella olennaisten erien päästöt olivat 19 738 tCO₂e.

Ilmasto-ohjelmaa vetämään tarvitaan vuonna 2021 muodostetun toimintamallin mukaisesti ilmastokoordinaattori.

Ilmasto-ohjelmassa sivistyksen lautakuntien toimialueelle vastuutettuja toimenpiteitä osaltaan ovat:

- Viestintään osallistuminen ilmastotoimista niiltä osin kuin toimet koskevat sivistyksen toimialueen alaista toimintaa
- Ilmastovastuu ja asukasyhteistyö sivistyspalveluiden kehittämisessä
- Mukana oleminen monialaisissa työryhmissä, esimerkiksi rakennushankkeiden ohjausryhmä, hankintaprosessin ja kriteerien kehittäminen, energiatehokkuustyö
- Ilmastokasvatuksen edistäminen kaikessa sivistyspalveluiden toiminnassa
- Koulujen ja päiväkotien ruokapalvelujen ilmastopäästöjen pienentäminen: prosessi, valmistus, ruoka-aineiden hankinta
- Työpaikkaruokailun ja kokoustarjoilujen ilmastopäästöjen pienentäminen: prosessi, valmistus, ruoka-aineiden hankinta
- Hankintojen ilmastopäästöjen pienentäminen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

- o Aineiden, tarvikkeiden ja tavaran hankinta
- o Ilmastoviisaiden hankintojen ja hankintaprosessin kehittäminen osana hankintojen vastuullisuuden kehittämistä (mukana työryhmässä)
- o Koneet, laitteet, kuljetusvälineet ja ICT-hankinnat
- o Rakentamisen hankinta ja ilmastoviisas rakentaminen (mukana palveluverkon rakennushankkeiden ohjausryhmässä)

Ehdotus

Esittelijä: Tiina Simons, sivistysjohtaja

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta päättää

- hyväksyä kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan alaista toimintaa koskevan osuuden Ilmasto-ohjelmasta
- tarkastaa pöytäkirjan tämän asian osalta välittömästi kokouksessa.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Valtuusto, 03.04.2023, § 51

Liitteet

1 Ilmasto-ohjelma 2023 - 2025, luonnos 27.2.2023, khall 20.3.2023, valt 3.4.2023

Ehdotus

Valtuusto päättää

- käydä lähetekeskustelun ilmasto-ohjelmasta 2023 - 2025.

Kokouskäsitely

Puheenjohtajan avattua asiasta keskustelun, pidettiin seuraavat ryhmäpuheenvuorot:

- Kokoomuksen valtuustoryhmä, Lilli Salmi
- Tuusulan puolesta valtuustoryhmä, Anna Yltävä
- Perussuomalaisten valtuustoryhmä, Johanna Sipiläinen
- Sosialidemokraattien valtuustoryhmä, Aarno Järvinen
- Keskiryhmän valtuustoryhmä, Ari Nyman
- Vihreiden valtuustoryhmä, Annika Lappalainen
- Vasemmiston valtuustoryhmä, Hanna Catani
- Kristillisdemokraattien valtuustoryhmä, Mila Lehtonen
- Valtuustoryhmä Pasi Huuhtanen, Pasi Huuhtanen.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Kuntakehityslautakunta, 22.11.2023, § 107

Valmistelijat / lisätiedot:
Terhi Wermundsen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

terhi.wermundsen@tuusula.fi
kaavasuunnittelija

Liitteet

1 Ilmasto-ohjelma 2023-2025 ja hiilineutraalisuuspolku vuoteen 2035, KKL 22.11.2023

Tuusulan kunnassa on vuonna 2022 laadittu poikkihallinnollisena yhteistyönä ilmasto-ohjelma. Konsulttina ilmasto-ohjelmatyössä on toiminut WSP. **3.4.2023** valtuusto piti lähetekeskustelun ilmasto-ohjelmasta.

Ilmasto-ohjelman laadinta sisältyy vuosien 2021-2023 kehitystyöhön. Mallin mukainen toiminta aloitettiin vuoden 2023 aikana. Ilmasto-ohjelma ja kuntaorganisaation kasvihuonekaasulaskelma laadittiin loppuvuodesta 2022. Laskelman tiedot ovat vuodelta 2021. Laskelma tehtiin ensimmäistä kertaa ja se ohjaa toimintaamme kohti vaikuttavimpiin toimenpidetarpeisiin.

Kunnan ilmastotyössä tarkastelutasoina ovat sekä kuntaorganisaatiotasoa että alueellinen taso. Kuntaorganisaatiolla tarkoitetaan kuntayhteisöä ilman liikelaitoksia. Ilmasto-ohjelman rakenne ja toimenpiteet perustuvat kuuteen pääryhmään: ilmastovastuu, energia, rakentaminen, liikenne, sopeutuminen sekä hiilinielut ja -varastot. Ilmastovastuuseen sisältyvät esimerkiksi hankinnat, yritys yhteistyö, viestintä, ilmastokasvatus ja asukasyhteistyö.

Ilmasto-ohjelmassa esitetään Tuusulan kunnan ilmastotavoite, toimenpiteet tavoitteen saavuttamiseksi ja Tuusulan kunnan suorien ja epäsuorien päästöjen vähentämiseksi tavoitevuoteen 2035. Välillisten päästöjen osalta tavoitevuodeksi esitetään vuotta 2040. (Scope 1-3 ks. alla). Ohjelmassa kuvataan toimenpiteet ryhmittäin tiiviinä kuvauksina. Lisäksi ohjelmassa kuvataan toimeenpano ja seuranta sekä ilmastoviestintä ja osallisuus. Toimenpiteet kuluvalle valtuustokaudelle 2023-2025 esitetään liitteessä.

Ilmasto-ohjelma päivitetään valtuustokausittain eli täsmennetään työ kullekin kaudelle konkreettiseksi toimenpidekortiksi vastuutahoineen. Hyväksymällä ilmasto-ohjelman ohjeellisena, kunta päättää kansalliseen sekä maakunnalliseen kehukseen sovittuvasta realistisesta kokonaistavoitteesta sekä ilmasto-ohjelmasta kuluvalle valtuustokaudelle. Kokonaistavoite Tuusulan kuntaorganisaatiolle on saavuttaa hiilineutraalius suorien (scope 1) ja epäsuorien (scope 2) päästöjen sekä työasiamatkojen, jätteiden, leasing-ajoneuvojen ja taksimatkojen osalta viimeistään vuonna 2035. Mahdollisesti tavoite voidaan saavuttaa jo aikaisemmin. Välillisten päästöjen (scope 3) osalta tavoitteena on vähentää päästöjä 70 % vuoden 2021 tasosta vuoteen 2035 mennessä ja saavuttaa hiilineutraalius niiden osalta vuoteen 2040 mennessä. Tavoitteet on asetettu nykyhetken näkökulmasta ja tiedoilla, ja tavoitteita tarkistetaan tulevien valtuustokausien ilmasto-ohjelmissa. Kuntaorganisaation päästöihin on laskettu rakentaminen ja kunnossapito, hankitut tuotteet ja palvelut olennaisin erin, ostoenergia, kunnan omat ajoneuvot ja leasing-ajoneuvot, työasiamatkat ja työntekijöiden työmatkat sekä toimintojen jäte. Vuoden 2021 tiedoilla laaditun laskelman perusteella olennaisten erien päästöt olivat 19 738 tCO₂e.

Ilmasto-ohjelma päivitetään valtuustokausittain eli täsmennetään työ kullekin kaudelle konkreettiseksi toimenpidekortiksi vastuutahoineen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Toimenpiteitä ja toimenpidekortteja on päivitetty: Viherkerroin -työkalun kehittäminen asemakaavoihin, Yleis- ja asemakaavojen ilmastovaikutusten arvioinnin kehittäminen, Julkisen rakennushankkeen ilmastovaikutusarviointi, Julkisen rakentamisen päästövähennystavoitteen määrittäminen, Kestävä purkaminen, Kiinteistöjen hallinnan tavoitteet, Päästötön työmaa, Työasiamatkojen matkustusohje kunnan työntekijöille, Pyöräilyn edistämissuunnitelman päivitys, Taksimatkat - Tilannekuva ja Hankintaohje, Yhteiskäyttöpyörien tarveselvitys, Pyöräilyn ja kävelyn edistämisen viestintäsuunnitelma, Liikenteen vaihtoehtoisten käyttövoimien julkisten jakelu- ja latauspisteiden tavoiteverkon määrittely, Hiilinielujen ja luonnon kompensaation periaatteiden määrittely.

Viherkerroin -työkalun kehittäminen asemakaavoihin

Viherkerroin on työkalu, joka on kehitetty ohjaamaan tonttien viherrakennetta. Useat kaupungit ja kunnat ovat laatineet oman viherkerrointityökalun käyttöönsä varmistamaan kestävästä kaupunkirakenteesta rakentumisen. Tutkimme viherkerroimen soveltuvuutta Tuusulaan.

Tehdään selvitys Tuusulalle sopivista viherkerroimen elementeistä, hulevesien hallinnan integroinnista viherkerroimeen ja tavoitetasoista erityyppisissä asemakaavoissa. Viherkerrointa pilotoidaan asemaakaavoissa 2024-2025. Tämän jälkeen se tulee osaksi kaavoitustyötä.

Vihertehokkuuden lisäämisellä saavutettavia hyötyä ovat mm.

- Viihtyisämpi kaupunkiympäristö
- Lämpösaarekeilmiön vähentäminen lisääntyneen haihduttavan kasvillisuuden avulla.
- Puiden ja muiden suojaistutusten tarjoamat tuulensuojaiset ja varjoiset tilat oleskelulle.
- Tulvariskin pieneminen tehokkaalla hulevesien hallinnalla.
- Melun vaimennus ja pölyn ja ilmansaasteiden sitominen kasvillisuuden avulla.
- Luonnon monimuotoisuuden tukeminen
- Sopeutuminen ilmastonmuutoksen tuomiin haasteisiin

Yleis- ja asemakaavojen ilmastovaikutusten arvioinnin kehittäminen

- On arvioitu yleiskaavan asumisen laajanemisaluiden kaavataloudelliset- ja ilmastovaikutukset vaikutukset
- Testataan erilaisia työkaluja
- Mietitään kompensaatiokohteita asemakaavoissa
- Tutkitaan asemakaavojen viherkerrointa
- Benchmarkataan muihin kuntiin ja kaupunkeihin

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Julkisen rakennushankkeen ilmastovaikutusarviointi

Määritetään konkreettiset päästöjen vähentämisen tavoitteet julkiselle rakentamiselle. Tehdään määrittäminen osana palveluverkko-ohjelman kestävä kehityksen poikkileikkaavaa projektia. Tavoitteiden määrittämisen yhteydessä määritetään myös keinot tavoitteisiin pääsemiseksi. Määrittämisen jälkeen jalkautetaan tavoite myös ohjelman ulkopuoliseen julkiseen rakentamiseen. Tavoiteohjelmaan sisältyy mm. elinkaarilaskenta ja E-lukutavoite sekä hiilijalanjälkilaskenta jokaisessa projektissa.

Julkisen rakentamisen päästövähennystavoitteen määrittäminen

Määritetään konkreettiset päästöjen vähentämisen tavoitteet julkiselle rakentamiselle. Tehdään määrittäminen osana palveluverkko-ohjelman kestävä kehityksen poikkileikkaavaa projektia. Tavoitteiden määrittämisen yhteydessä määritellään myös keinot tavoitteisiin pääsemiseksi. Määrittämisen jälkeen jalkautetaan tavoite myös ohjelman ulkopuoliseen julkiseen rakentamiseen. Lopputuloksena on päästöjen vähentämisen tavoiteohjelma julkiselle rakentamiselle sekä rakentamisen hiilineutraalisuuden prioriteettiluettelo. Tavoiteohjelmaan sisältyy mm. elinkaarilaskenta ja E-lukutavoite sekä hiilijalanjälkilaskenta jokaisessa projektissa.

Kunnallistekniikan näkökulman sisällyttämistä arvioidaan ennen työn käynnistymistä.

Kestävä purkaminen

Tehdään koehanke, jossa selvitetään materiaalien kierrätyspotentiaalia. Selvitetään Kestävän purkamisen toimenpiteiden kustannusvaikutus.

Otetaan käyttöön Purkukartoitus - opas laatijalle (YM 2019/30) sekä muut Ympäristöministeriön oppaat. Kuvataan tarkemmin Kestävän purkamisen määrittäminen, tavoitteet ja vaatimukset kunnan purkutyömailla. Selvitetään syntyneiden jätteiden käyttömahdollisuudet. Asetetaan kierrätysasteelle tavoitteet. Kirjataan vaatimus tavoitteista kaikkiin kunnan urakoiden tarjouspyyntöihin.

Asetetaan Kestävä purkaminen -vaatimus kunnan purkutyömaille.

Kiinteistöjen hallinnan tavoitteet

Laaditaan kunnan kiinteistöjen hallinnan pitkän aikavälin tavoitteet, joissa otetaan kantaa kunnan kiinteistöomaisuuden hallinnan, hoidon ja kehittämisen tavoitteisiin. Kiinteistöstrategia on omistamisen ja ylläpidon suunnitelma, jossa ensin määritellään tavoitteet ja sen jälkeen keinot, joilla tavoitteisiin päästään. Strategia laaditaan sekä lyhyelle että pitkälle aikavälille.

Kiinteistöstrategian lähtökohtana on kunnan kiinteistöomaisuuden hallinta ja hoitaminen tehokkaalla, kestävällä ja kunnan kokonaisedun varmistavalla tavalla. Kunnan kokonaisedulla tarkoitetaan taloudellisten vaikutusten lisäksi sosiaalisia ja ympäristöllisiä vaikutuksia, huomioiden kulttuuriperintö, kokonaisturvallisuus, ilmastonmuutos ja luonnon monimuotoisuus. Kunnalle tarpeettomasta omaisuudesta luovutaan noudattaen avoimia ja syrjimättömiä menettelyjä ja kunnan kokonaisedun mukaisesti. Ennen omaisuuden luovuttamista sen kehittämismahdollisuudet selvitetään. Kunta hankkii omistukseensa kiinteistöjä hyvin harkiten. Kunnan

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

kiinteistöomistuksia koskevien tietojen kattavuutta ja oikeellisuutta perusrekistereissä kehitetään edelleen. Kunta toimii edelläkävijänä hiilineutraaliustavoitteen saavuttamiseksi.

Kiinteistöstrategian laatimisessa hyödynnetään jo olemassa olevia selvityksiä: kehitettävien kiinteistöjen lista, palveluverkkoselvitys jne. Strategian tavoitteena on mm. määritellä kiinteistöjen salkutus, ennakoida tulevia tilatarpeita, laatia tilatehokkuuden ja kiinteistöomaisuuden elinkaarisuunnitelma sekä selkeyttää rakennuttamisen ja kiinteistön ylläpidon tavoitteita.

Laatimisen jälkeen kiinteistöstrategia käsitellään ja hyväksytetään kunnan päättävissä elimissä (tekninen lautakunta, kunnanhallitus), jonka jälkeen se toimii linjauksena kunnan kiinteistöomaisuuden hallinnalle, hoitamiselle ja kehittämiseksi.

Päästötön työmaa

Tehdään yhdessä yhdyskuntatekniikan kanssa pilotti päästöttömästä työmaasta ja arvioidaan sen perusteella kustannus- ym. vaikutukset

Pilotin pohjalta asetetaan Päästötön työmaa -vaatimus kunnan työmaille. Täsmennetään Päästöttömän työmaan määritelmän ja vaatimusten sisältöä. Tavoitteena on, että vuoden 2025 alusta käynnistyvät työmaat ovat fossiilittomia, eli niillä ei käytetä fossiilisia polttoaineita. Työmaiden päästöihin luetaan työkoneiden, sähkön, lämmityksen ja vaihteittain kuljetusten päästöt.

Päästöttömän työmaan vaatimus kirjataan kaikkiin urakoiden tarjouspyyntöihin ja niitä noudatetaan omassa toiminnassa.

Työasiamatkojen matkustusohje kunnan työntekijöille

Edistetään julkisia kulkuvälineitä työasiamatkoissa ja työasiamatkustamisessa. Työasiamatkustamiseen yhteiskäyttöautoja, yhteiskäyttöpyöriä jne.

Selvitetään yhteiskäyttökulkuneuvojen (sähkökäyttöisiä / -avusteisia) hankintaa kunnan toimipisteisiin ja kannustetaan käyttämään niitä oman auton sijaan.

Muodostetaan hallinnossa linjaukset matkustamiseen ja hybridityöhön huomioiden ilmastovaikutukset. Esimerkiksi vältetään lentämistä ja laivalla matkustamista.

Palvelualueet selvittävät työasiamatkustamiseen liittyvän nykyisen ajon määrää ja arvioivat sen tarpeellisuutta. Pitävät työpajan, jossa kartoitetaan työasia-autoilun nykyiset tarpeet ja innovoivat voiko autolla ajamista vähentää, esimerkiksi katunäkymä- tai työkohdekuvausten hyödyntäminen.

Pyöräilyn edistämissuunnitelman päivitys

Päivitetään vuonna 2018 hyväksytty pyöräilyn edistämissuunnitelma.

Sisältää mm pyöräiliikenteen tavoiteverkon suunnitelman sekä esimerkkikohteina keskusta-alueiden kehittämistoimenpidetarkastelun.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Taksimatkat - Tilannekuva ja Hankintaohje

Selvitetään millaiset sopimukset ovat palvelun tarjoajien kanssa nyt ja miten kilpailutuksessa voidaan huomioida vähäpäästöisyys tulevaisuudessa.

Puhtaiden ajoneuvojen laissa (740/2021) säädettyä julkisten ajoneuvo- ja liikennepalveluhankintojen ympäristö- ja energiatehokkuusvaatimuksia!

Aikataulu yhteensovitetaan koulutaksihankinnan kanssa:

- Oppilaskuljetusten hankinta lukuvuosille 2021-2022 ja 2022-2023, optio lukuvuosille 2023-2024 ja 2024-2025 käytettä
- Uusi hankintakierros vuodenvaihteessa 2024-2025

Yhteiskäyttöpöyrien tarveselvitys

Selvitetään, tuleeko ja kannattaako Tuusulan olla mukana seudullisessa yhteiskäyttöpöyrajärjestelmässä, mikäli seudullisen yhteiskäyttöpöyrajärjestelmän hankinta HSL-alueella etenee siten, että mukana olevien kuntien joukko laajenee nykyisestä (Helsinki, Espoo, Vantaa). Kaupunkien nykyisten kaupunkipyöräpalveluiden sopimuksen päättyvät vuoden 2025 lopussa. HSL-alueen uusi seudullinen järjestelmä tulisi käyttöön keväällä 2026. Hankintakauden pituus on 5-10 vuoden välillä. Sitä ennen selvitys- ja hankintavaiheeseen kuluu tn. noin kaksi vuotta.

HSL käynnistää uuden järjestelmän määrittelytyön 11/2023. Tarveselvitysvaiheen aloitus uusien järjestelmästä kiinnostuneiden kuntien kanssa on ajankohtainen 11 /2023 ja tarveselvitystyö jatkuu 2/2024 asti. Mukaan lähtöä suunnittelevien kuntien kuntakohtaisessa tarveselvityksessä muodostetaan materiaali, jonka perusteella kukin kunta voi arvioida ja päättää osallistumisestaan hankintaan. Tarveselvitysvaiheen jälkeen kunnan tulee sitoutua hankintaan, kk 2-3/2024 mennessä.

- Selvitetään millainen kaupunkipyöräpalvelu sopisi mukaan haluaviin kuntiin /Tuusulaan, mitä alueita sen olisi järkevä/tulisi kattaa
- Yhteiskäyttöpöyrajärjestelmän malli (asemallinen, asematon, yhdistelmä) ja kustannustasoarvio
- Pyörätyyppi (normaali, sähköavusteinen vai molempia)
- Mahdollisesti kysely/selvitys asukkaiden tarpeista/toiveista
- Kunnan osallistumisesta päätös luottamuselinkäsittelyllä
- Kaupunkipyöräpalvelun kattavuuden kannalta Tuusulalle on oleellista, että myös Kerava ja Vantaa lähtevät mukaan samaan järjestelmään seudun keskuskaupunkien kanssa.

Pyöräilyn ja kävelyn edistämisen viestintäsuunnitelma

Tehdään pyöräilyn ja kävelyn edistämisestä viestintäsuunnitelma ja markkinointikampanja pyöräilyn edistämissuunnitelman päivittämisen jälkeen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Liikenteen vaihtoehtojen käyttövoimien julkisten jakelu- ja latauspisteiden tavoiteverkon määrittely

Määritellään liikenteen vaihtoehtojen käyttövoimien julkisten jakelu- ja latauspisteiden tavoiteverkko.

Määritellään erityisesti tieliikenteen vaihtoehtojen käyttövoimien jakelun tavoiteverkko, -määrä ja -laatu seuraavalle 5-10 vuodelle.

Määritellään kunnan toimenpiteet tieliikenteen vaihtoehtojen käyttövoimien jakeluverkon parantamiseksi ko. ajanjaksolla.

Edistetään vuonna 2024 myös sopivaa latausinfraa.

Julkinen sähköautojen latausverkosto vaikuttaa koti- ja työpaikkalatauksen ohella sähköautojen yleistymiseen.

Hiilinielujen ja luonnon kompensaation periaatteiden määrittely

Määritetään periaatteet metsityskompensaatioita ja -kohteita koskien. Edistetään kompensaatiopilottien toteutusta. Kompensaatiokohteet voivat olla esim. hiilinieluja, luontotyyppisiä ja eliöiden elinympäristöjä.

Tuusulan kunta on mukana kompensaation kokeiluhankkeissa, joissa sovelletaan ympäristöhallinnon ohjeistusta kompensaatiosta.

Hiilinielujen lisääminen tarkoittaa toimenpiteitä, joilla metsään, kasvillisuuteen ja maaperään lisätään hiilivarastoja eli vähennetään ilmakehässä olevan hiilidioksidin määrää. Päästökompensaatio tarkoittaa puolestaan hyvitystä, joka ostetaan tai toteutetaan korvauksena alueella aiheutuneista kasvihuonekaasupäästöistä.

Ehdotus

Esittelijä: Pirjo Siren, kuntakehitysjohtaja

Kuntakehityslautakunta päättää ehdottaa kunnanhallitukselle, että

KUNNANHALLITUS päättää

- hyväksyä Tuusulan ilmasto-ohjelman vuosille 2023-2025 ohjeellisena noudatettavaksi

Lisäksi kuntakehityslautakunta päättää

- tarkastaa ja hyväksyä pöytäkirjan tämän asian osalta välittömästi kokouksessa.

Kokouskäsitely

Puheenjohtajan avattua asiasta keskustelun esittelijä muutti ehdotustaan seuraavasti:

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Kuntakehityslautakunta päättää ehdottaa kunnanhallitukselle, ja edelleen valtuustolle että

VALTUUSTO päättää

- hyväksyä Tuusulan ilmasto-ohjelman vuosille 2023-2025 ohjeellisena noudatettavaksi

Lisäksi kuntakehityslautakunta päättää

- tarkastaa ja hyväksyä pöytäkirjan tämän asian osalta välittömästi kokouksessa.

Kuntakehityslautakunta hyväksyi muutoksen yksimielisesti.

Päätös

Kuntakehityslautakunta päätti ehdottaa kunnanhallitukselle, ja edelleen valtuustolle että

VALTUUSTO päättää

- hyväksyä Tuusulan ilmasto-ohjelman vuosille 2023-2025 ohjeellisena noudatettavaksi.

Lisäksi kuntakehityslautakunta päätti

- tarkastaa ja hyväksyä pöytäkirjan tämän asian osalta välittömästi kokouksessa.
-

Kunnanhallitus, 27.11.2023, § 473

Valmistelija / lisätiedot:
Terhi Wermundsen
terhi.wermundsen@tuusula.fi
kaavasuunnittelija

Liitteet

1 Ilmasto-ohjelma 2023-2025 ja hiilineutraalisuuspolku vuoteen 2035, khall 27.11.2023

Ehdotus

Esittelijä: Kalle Ikkela, pormestari

Kunnanhallitus päättää ehdottaa valtuustolle että

VALTUUSTO päättää

- hyväksyä ilmasto-ohjelman vuosille 2023-2025 ohjeellisena noudatettavaksi.

Kokouskäsitely

Käsittelyn aikana esittelijä ehdotti asian lisäämistä valtuuston listalle ja että kunnanhallitus jättää muutoin asian pöydälle sekä täydentää asiaa seuraavassa

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

kunnanahallituksen kokouksessa. Kunnanhallitus päätti hyväksyä ehdotuksen yksimielisesti.

Päätös

Kunnanhallitus päätti

- lisätä asian valtuuston kokouksen 11.12.2023 esityslistalle
- jättää asian pöydälle ja jatkaa sen käsittelyä seuraavassa kokouksessaan.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Kuntakehityslautakunta, § 35, 19.04.2023

Kasvatus- ja sivistyslautakunta, § 62, 13.06.2023

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunta, § 61, 15.08.2023

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta, § 65, 23.08.2023

Tekninen lautakunta, § 113, 24.10.2023

Kuntakehityslautakunta, § 105, 22.11.2023

Kunnanhallitus, § 474, 27.11.2023

§ 474

Elinvoimaohjelman hyväksyminen vuosille 2023-2030

TUUDno-2022-1873

Kuntakehityslautakunta, 19.04.2023, § 35

Valmistelijat / lisätiedot:

Kristiina Salo

kristiina.salo@tuusula.fi

elinvoimajohtaja

TUSINA TEKOJA - Tuusulan elinvoimaohjelma 2023 - 2030

Tuusulan kunnan elinvoimaohjelman työstäminen on aloitettu lokakuussa 2022. Elinvoimaohjelma syventää ja tarkentaa pormestariohjelman ja kuntastrategian linjauksia sekä toimeenpanee valtuustokauden tavoitteita. Elinvoimaohjelma on keskeinen strateginen asiakirja ja täydentää vaikuttaminen ja yhteistyö keino-ohjelmaa.

Kuntalaiset, yrittäjät, järjestöjen edustajat ja muut sidosryhmät ovat osallistuneet elinvoimaohjelman laatimiseen kyselyn, puhelinhaastattelukierroksen, kahden työpajan ja seminaarityöskentelyn kautta.

Elinvoimaohjelmassa kuvataan Tuusulan elinvoiman kehittämisen tavoitteet ja toimenpiteet seuraaville vuosille 2023 - 2030. Tuusulan kovan elinvoiman ja vetovoiman tunnusluvut (mm. väestönkehitys, työllisyyskehitys, sijainti, yrittäjädynamiikka) ovat kuntien kärkeä. Tuusula panostaa jatkossakin koviin elinvoimatekijöihin, mutta eniten mahdollisuuksia kehittyä ja erottautua on pehmeissä elinvoimatekijöissä (mm. turvallisuus, viihtyisyys, identiteetti, vuorovaikutus).

Elinvoimaohjelman visio *Tuusula on kolmen aktiivisen keskuksen kunta, joka kehittyy ja menestyy* kiteytyy kolmeen omaleimaiseen alueeseen, joissa elinvoima kumpuaa aktiivisista ja energisistä yhteisöistä. Visioon pyritään kolmen tavoitteen ja tavoitteet mahdollistavien tekojen avulla. Erottuvan, energisen ja eläväisen kunnan elinvoimaohjelma perustuu osallistuviin yhteisöihin, kodikkaaseen ja kestäväen kehityksen elinympäristöön ja aktiiviseen yritystoimintaan sekä kolmeen omaleimaiseen alueeseen, joita kehitetään niiden omien vahvuuksien pohjalta.

Elinvoimaohjelma kolme päätavoitetta ovat:

1. Tuusula on aktiivisten ja kehittyvien yhteisöjen koti
2. Tuusula on lumoava ja luonnonläheinen koti
3. Tuusula on houkutteleva koti kotimaisille ja kansainvälisille osaajille

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Päätavoitteiden alle on määritelty kaksitoista tekoa - tusina tekoja. Tuusulan elinvoimaisuuden edistäminen edellyttää samansuuntaisia tekoja kunnan eri sektoreilta. Elinvoimaohjelman toteutus on siis suoraa ja käytännönläheistä työtä koko Tuusulan elinvoiman kehittämiseksi.

Elinvoimaohjelman kolmea tavoitetta ja niitä toteutettavia tusinaa tekoja mitataan ja seurataan säännöllisesti. Tekojen toteutumista ja vaikuttavuutta raportoidaan talousarvioseurannan yhteydessä ja elinvoimaohjelman etenemisestä raportoidaan vuosittain kunnanvaltuustolle ja -hallitukselle.

Elinvoimaohjelman tavoitteita ja tekoja päivitetään tarvittaessa Tuusulan kuntastrategian ja muiden strategisten ohjelmien tavoitteiden mukaisesti. Elinvoimaohjelman toimeenpanon etenemisestä ja tuloksista viestitään aktiivisesti kunnan viestintäkanavien kautta.

LIITE: Tuusulan kunnan elinvoimaohjelma 2023 - 2030

PÄÄTÖSESITYS:

Kuntakehityslautakunta päättää lähettää Tusina tekoja - Tuusulan kunnan elinvoimaohjelman 2023 - 2030 lausunnoille kasvatus- ja sivistyslautakuntaan, hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakuntaan, tekniseen lautakuntaan, Keski-Uudenmaan ympäristölautakuntaan sekä kulttuuri- ja vapaa-aikalautakuntaan.

Ehdotus

Esittelijä: Kristiina Salo, elinvoimajohtaja

Kuntakehityslautakunta päättää

- lähettää Tusina tekoja - Tuusulan kunnan elinvoimaohjelman 2023 - 2030 lausunnoille kasvatus- ja sivistyslautakuntaan, hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakuntaan, tekniseen lautakuntaan, Keski-Uudenmaan ympäristölautakuntaan sekä kulttuuri- ja vapaa-aikalautakuntaan.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Kasvatus- ja sivistyslautakunta, 13.06.2023, § 62

Valmistelijat / lisätiedot:

Katja Elo, Markus Torvinen, Hannamari Vänni, Risto Kanerva, Ulla Kinnunen
katja.elo@tuusula.fi, markus.torvinen@tuusula.fi, hannamari.vanni@tuusula.fi, risto.kanerva@tuusula.fi, ulla.kinnunen@tuusula.fi
kehittämispäällikkö, opetuspäällikkö, varhaiskasvatuspäällikkö, vapaa-aikapalveluiden päällikkö, kulttuuri- ja museotoimenjohtaja

Kuntakehityslautakunta on kokouksessaan 19.4.2023 päättänyt pyytää kasvatus- ja sivistyslautakunnan ja kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan lausuntoa Tusina tekoja - Tuusulan kunnan elinvoimaohjelmasta 2023-2030.

Tuusulan kunnan elinvoimaohjelman työstäminen on aloitettu lokakuussa 2022. Elinvoimaohjelma syventää ja tarkentaa pormestariohjelman ja kuntastrategian

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

linjauksia sekä toimeenpanee valtuustokauden tavoitteita. Elinvoimaohjelma on keskeinen strateginen asiakirja ja täydentää vaikuttaminen ja yhteistyö keino-ohjelmaa.

Kuntalaiset, yrittäjät, järjestöjen edustajat ja muut sidosryhmät ovat osallistuneet elinvoimaohjelman laatimiseen kyselyn, puhelinhaastattelukierroksen, kahden työpajan ja seminaarityöskentelyn kautta.

Elinvoimaohjelmassa kuvataan Tuusulan elinvoiman kehittämisen tavoitteet ja toimenpiteet seuraaville vuosille 2023-2030. Tuusulan kovan elinvoiman ja vetovoiman tunnusluvut (mm. väestönkehitys, työllisyyskehitys, sijainti, yrittäjädynamiikka) ovat kuntien kärkeä. Tuusula panostaa jatkossakin koviin elinvoimatekijöihin, mutta eniten mahdollisuuksia kehittyä ja erottautua on pehmeissä elinvoimatekijöissä (mm. turvallisuus, viihtyisyys, identiteetti, vuorovaikutus).

Elinvoimaohjelman visio Tuusula on kolmen aktiivisen keskuksen kunta, joka kehittyä ja menestyy, kiteytyy kolmeen omaleimaiseen alueeseen, joissa elinvoima kumpuaa aktiivisista ja energisistä yhteisöistä. Visioon pyritään kolmen tavoitteen ja tavoitteet mahdollistavien tekojen avulla. Erottuva, energinen ja eläväisen kunnan elinvoimaohjelma perustuu osallistuviin yhteisöihin, kodikkaaseen ja kestävä kehityksen elinympäristöön ja aktiiviseen yritystoimintaan sekä kolmeen omaleimaiseen alueeseen, joita kehitetään niiden omien vahvuuksien pohjalta.

Elinvoimaohjelman kolme päätavoitetta ovat:

1. Tuusula on aktiivisten ja kehittyvien yhteisöjen koti
2. Tuusula on lumoava ja luonnonläheinen koti
3. Tuusula on houkutteleva koti kotimaisille ja kansainvälisille osaajille

Päätavoitteiden alle on määritelty kaksitoista tekoa -tusina tekoja. Tuusulan elinvoimaisuuden edistäminen edellyttää samansuuntaisia tekoja kunnan eri sektoreilta. Elinvoimaohjelman toteutus on siis suoraa ja käytännönläheistä työtä koko Tuusulan elinvoiman kehittämiseksi.

Elinvoimaohjelman kolmea tavoitetta ja niitä toteutettavia tusinaa tekoja mitataan ja seurataan säännöllisesti. Tekojen toteutumista ja vaikuttavuutta raportoidaan talousarvioseurannan yhteydessä ja elinvoimaohjelman etenemisestä raportoidaan vuosittain kunnanvaltuustolle ja -hallitukselle.

Elinvoimaohjelman tavoitteita ja tekoja päivitetään tarvittaessa Tuusulan kuntastrategian ja muiden strategisten ohjelmien tavoitteiden mukaisesti. Elinvoimaohjelman toimeenpanon etenemisestä ja tuloksista viestitään aktiivisesti kunnan viestintäkanavien kautta.

Sivistyksen lautakuntien lausunto

Kasvatus- ja sivistyslautakunta ja kulttuuri- vapaa-aikalautakunta kiittävät selkeästä ja tiiviistä Tusina Tekoja -elinvoimaohjelmasta vuosille 2023-2030 ja toteava lausunnossaan seuraavaa:

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Ohjelma hahmottuu kunnan eri toimialojen toimintaa kokoavaksi ja asettaa yhteiset, selkeät tavoitteet. Ohjelman helppolukuisuus ja lähestyttävyyden ovat tärkeitä asioita. Tiivis paketti on ymmärrettävä, eikä tavoitteita ole asetettu liikaa. Tuntuu kuitenkin, että ohjelman kokonaisuus jää joiltain osin melko yleisluontoiseksi. Elinvoimaohjelma ohjaa yhteistyöhön ja siiloutuneen toiminnan välttämiseen. Sivistyksen lautakunnat tunnistavat sivistyspalveluiden vaikutuksen sekä kovan että pehmeän elinvoiman kannalta on merkittäväksi. Toiveena on, että elinvoimaohjelma onnistuu kokoamaan toimijat tavoitteiden ja toimenpiteiden ja niiden arvioinnin äärelle.

Tuusula on aktiivisten ja kehittyvien yhteisöjen koti

Elinvoimaohjelman tavoite tuusulalaisten yhteisöjen aktiivisuudesta on hyvä ja kannatettava, ja tämän tavoitteen osalta kunnassa on jo paljon onnistumisen kokemuksia. Onnistumisten taustalla on erityisesti paikallisen yhteisön mukanaolo kunnan toimijoiden kumppanina ja tukena. Sivistyksen työssä tämä on näkynyt esimerkiksi vapaa-aikapalveluiden tuottamisessa (Tuusulan kunnan latuverkoston, Tuusulanjärven talven, Rusutjärven ja Kellokosken talviuintipaikkojen ylläpito ja Jokelan kuntorata- ja virkistysalueen valmistuminen), joissa paikalliset yhteisöt ovat olleet korvaamattomia. Elinvoimaohjelman toivotaan tuovan lisää painoarvoa ja keinoja paikallisten yhteisöjen kannustamiseen ja aktivointiin.

Elinvoimaohjelma nostaa tavoitteeksi sivistyksessäkin tärkeäksi koetut tilat ja puitteet tapahtumien järjestämiselle. Kunta toimii tiloja tarjotessaan yhteisöjen oman toiminnan mahdollistajana. Kunta tarjoaa tiloja erilaisille tapahtumille ja toiminnalle eri puolilla Tuusulaa jo nyt. Olisi tarpeen hahmottaa, onko tavoite jo saavutettu vai tuleeko elinvoimaohjelman myötä uutta tavoitteistoa puitteiden tarjoamiselle. Sivistyksen lautakunnat toivovat, että tilojen tarjoamisessa tehtyä hyvää työtä jatketaan yhteistyössä edelleen.

Tuusula on lumoava ja luonnonläheinen koti

Elinvoimaohjelma painottaa Tuusulanjärven virkistyskäytön kehittämistä. Sivistyksen lautakunnat näkevät, että myös Tuusulanjärven ympäristöä tulisi kehittää virkistyskäytössä laajemmin. Vuonna 2017 käynnistyneen Tuusulanjärven ja jokilaakson kehittämishjelman tavoitteena on lisätä alueen houkuttelevuutta parantamalla järven virkistyskäyttöä ja saavutettavuutta. Järven ympäristö on jopa 100 000 asukkaan aktiivisessa käytössä. Ohjelmassa on vuosien aikana eri hankkeissa parannettu järven kuntoa ja saavutettavuutta sekä alueen palveluja ja kulkuyhteyksiä. Hankkeessa on mukana kunnan eri toimialueita ja Keski-Uusimaan ympäristökeskus.

Aktiivisen viestinnän tavoitteessa sivistyksen lautakunnat pitävät tärkeänä viestimistä sekä kunnan nykyisille että uusille asukkaille. Viestinnän kehittäminen myös lapsia ja nuoria tavoittavin keinoin olisi tärkeää.

Tuusula on houkutteleva koti kotimaisille ja kansainvälisille osaajille

Elinvoimaohjelmassa on tuotu esille yritysten valmiudet kansainvälisen työvoiman työllistämiseen. Yritysten ohella kunnan omien valmiuksien parantamiseen kieli- ja kulttuurikysymyksissä ja monikulttuuristen asukkaiden ja työntekijöiden houkuttelemisessa on panostettava. Englanninkielinen viestintä ovat hyvä tavoite, ja sivistyksen toimialueella on tunnistettu viestintätarvetta muissakin kielissä, esimerkiksi ruotsiksi, venäjäksi ja arabiaksi. Monikielisen viestinnän toteuttamiseen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

tarvitaan käännöspalveluiden hyödyntämisen lisäksi kunnan omaa osaamista, jotta pystyttäisiin viestimään riittävän ajantasaisesti keskeisistä arjen asioista.

Elinvoimaohjelmassa määritetyt tavoitteet englanninkielisistä palveluista ja yritysten kansainvälistymisen mahdollisuuksien tukemisesta antavat linjaa ja tukea sivistyksen toimialueella englannin kielirikasteisen varhaiskasvatuksen laajentamiseen, kielikylpytoiminnan aloittamiseen ja englanninkielisen opetuksen polun kehittämiseen esi- ja perusopetuksessa ja lukiokoulutuksessa. Kunnan kansainvälisyysuunnitelmaan tulisi saada elinvoimaohjelman lisäksi monikielisyyteen, monikulttuurisuuteen ja kansainvälisen työvoiman houkuttelemiseen tähtäviä toimia.

Kuvitus tukemaan tavoitteita

Materiaaliin valittu kuvitus on isossa roolissa ja tukee elinvoimaohjelman sisältöjä. Tekstin lisäksi kuvat välittävät vahvaa ja välitöntä viestiä Tuusulan elinvoimaan vaikuttavista nykyisistä ja tulevista tekijöistä. Kuvitukseen toivottaisiin näkyviin tavoitteiden mukaisesti monikulttuurisuutta ja kansainvälistymistä tukevaa sisältöä. Kolmen kuntakeskuksen tunnistettava visuaalinen ilme olisi hyvä löytyä myös kuvista. Visuaaliseen ilmeeseen liittyen aloitus- ja lopetusdian valkoista hallitsevaa aaltomuotoilua ehdotetaan poistettavaksi.

Ehdotus

Esittelijä: Tiina Simons, sivistysjohtaja

Kasvatus- ja sivistyslautakunta päättää antaa Tuusulan kunnan elinvoimaohjelmasta 2023-2030 asiaselostuksessa esitetyn lausunnon.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunta, 15.08.2023, § 61

Valmistelijat / lisätiedot:

Katja Repo, Annukka Luoderanta

katja.repo@tuusula.fi, annukka.luoderanta@tuusula.fi

yhteisömanageri, osallisuus- ja hyvinvointikoordinaattori

Perustelut

Kuntakehityslautakunta on kokouksessaan 19.4.2023 päättänyt pyytää kasvatus- ja sivistyslautakunnan sekä hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunnan lausuntoa Tusina tekoja - Tuusulan kunnan elinvoimaohjelmasta 2023-2030.

Tuusulan kunnan elinvoimaohjelman työstäminen on aloitettu lokakuussa 2022. Elinvoimaohjelma syventää ja tarkentaa pormestariohjelman ja kuntastrategian linjauksia sekä toimeenpanee valtuustokauden tavoitteita. Elinvoimaohjelma on keskeinen strateginen asiakirja ja täydentää vaikuttaminen ja yhteistyö -keino-ohjelmaa.

Kuntalaiset, yrittäjät, järjestöjen edustajat ja muut sidosryhmät ovat osallistuneet elinvoimaohjelman laatimiseen kyselyn, puhelinhaastattelukierroksen, kahden työpajan ja seminaarityöskentelyn kautta.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Elinvoimaohjelmassa kuvataan Tuusulan elinvoiman kehittämisen tavoitteet ja toimenpiteet seuraaville vuosille 2023 - 2030. Tuusulan kovan elinvoiman ja vetovoiman tunnusluvut (mm. väestönkehitys, työllisyyskehitys, sijainti, yrittäjädynamiikka) ovat kuntien kärkeä. Tuusula panostaa jatkossakin koviin elinvoimatekijöihin, mutta eniten mahdollisuuksia kehittyä ja erottautua on pehmeissä elinvoimatekijöissä (mm. turvallisuus, viihtyisyys, identiteetti, vuorovaikutus).

Elinvoimaohjelman visio Tuusula on kolmen aktiivisen keskuksen kunta, joka kehittyä ja menestyy kiteytyä kolmeen omaleimaiseen alueeseen, joissa elinvoima kumpuaa aktiivisista ja energisistä yhteisöistä. Visioon pyritään kolmen tavoitteen ja tavoitteet mahdollistavien tekojen avulla. Erottuva, energinen ja eläväisen kunnan elinvoimaohjelma perustuu osallistuviin yhteisöihin, kodikkaaseen ja kestäväen kehityksen elinympäristöön ja aktiiviseen yritystoimintaan sekä kolmeen omaleimaiseen alueeseen, joita kehitetään niiden omien vahvuuksien pohjalta.

Elinvoimaohjelma kolme päätavoitetta ovat:

1. Tuusula on aktiivisten ja kehittyvien yhteisöjen koti
2. Tuusula on lumoava ja luonnonläheinen koti
3. Tuusula on houkutteleva koti kotimaisille ja kansainvälisille osaajille.

Päätavoitteiden alle on määritelty kaksitoista tekoa - tusina tekoja. Tuusulan elinvoimaisuuden edistäminen edellyttää samansuuntaisia tekoja kunnan eri sektoreilta. Elinvoimaohjelman toteutus on siis suoraa ja käytännönläheistä työtä koko Tuusulan elinvoiman kehittämiseksi.

Elinvoimaohjelman kolmea tavoitetta ja niitä toteutettavia tusinaa tekoja mitataan ja seurataan säännöllisesti. Tekojen toteutumista ja vaikuttavuutta raportoidaan talousarvioseurannan yhteydessä ja elinvoimaohjelman etenemisestä raportoidaan vuosittain kunnanvaltuustolle ja -hallitukselle.

Elinvoimaohjelman tavoitteita ja tekoja päivitetään tarvittaessa Tuusulan kuntastrategian ja muiden strategisten ohjelmien tavoitteiden mukaisesti. Elinvoimaohjelman toimeenpanon etenemisestä ja tuloksista viestitään aktiivisesti kunnan viestintäkanavien kautta.

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunnan lausunto

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunta pitää elinvoimaohjelmaa visuaalisesti ja kielellisesti selkeänä ja napakkana esityksenä. Elinvoimaohjelman visio ja tavoitteet ovat kannatettavia, ja ne tuodaan hyvin esille. Elinvoimaohjelmassa Tuusulaa kuvataan kolmen aktiivisen keskuksen, kolmen omaleimaisen alueen, kunnaksi. Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunta ehdottaa, että nämä kolme, ja joidenkin tulkintojen mukaan jopa neljä, keskusta vahvuuksineen nimetään ja tuodaan näkyvämmiin esiin elinvoimaohjelman tekstissä ja kuvituksessa.

Elinvoimaohjelman mukaan Tuusulan kovan elinvoiman ja vetovoiman tunnusluvut ovat kuntien kärkeä, ja kunta panostaa jatkossakin koviin elinvoimatekijöihin. Pehmeät vetovoimatekijät, kuten turvallisuus, viihtyisyys, identiteetti ja vuorovaikutus, tarjoavat kuitenkin eniten mahdollisuuksia kehittyä ja erottautua. Kunnan vetovoiman

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

kehittämisen rinnalla tulee muistaa kunnan pitovoimasta huolehtiminen. Tuusulassa jokaista muuttajaa kohtaan on 14 paikallaan pysyjää (2023).

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunta tunnistaa roolinsa erityisesti pehmeiden vetovoimatekijöiden alueella. Lautakunta vastaa kuntatasoisesta hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen ja yhteistyön ohjauksesta, kunnan päätöksenteon vaikutusten ennakoarviointimenettelyn ohjauksesta ja ohjeistuksesta sekä kuntalaisvaikuttamisen ohjauksesta. Näitä kunnan elinvoiman keskeisiä elementtejä ovat esimerkiksi yhteisöllisyys, aktiivinen yhteistyö ja vuoropuhelu, osallistumisen mahdollisuudet sekä tilojen tehokas käyttö. Lautakunta haluaa nostaa elinvoimaohjelmaan vetovoimatekijöiden joukkoon valtuustokauden 2021–2025 tavoitteen Tuusulan kestävästä kehittämisestä. Tuusulan tulevaisuutta tulee rakentaa taloudellisesti, kestävästi ja ilmastotekoja kaikessa toiminnassa edistäen, asukkaita ajatellen. Kunnassa on vaalittava viherympäristöjä, vesistöjä ja luonnon monimuotoisuutta, joilla on suuri merkitys kuntalaisten hyvinvointiin. Nämä ovat tärkeitä pito- ja elinvoimatekijöitä sekä asukkaiden että erilaisten yhteisöjen näkökulmasta. Tämän voi havaita esimerkiksi osallistuvan budjetoinnin ideoiden painottumisesta ympäristöön, vapaa-aikaan ja yhteisöllisyyttä tukeviin tapahtumiin ja toimintoihin. Viime vuosina myös kestävään kehitykseen liittyvien ideoiden määrä on ollut selkeässä kasvussa.

Tuusula on aktiivisten ja kehittyvien yhteisöjen koti

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunta pitää elinvoimaohjelman tavoitetta Tuusula on aktiivisten ja kehittyvien yhteisöjen koti hyvänä ja kannatettavana. Tavoite on yhteneväinen Tuusulan hyvinvointisuunnitelman 2021–2025 ja järjestösuunnitelman 2021–2025 tavoitteiden kanssa. Tavoite myös tukee asukkaiden ja yhteisöjen hyvinvointia Tuusulassa. Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunta toivoo, että elinvoimaohjelman myötä kuntaan luodaan lisää keinoja yhteisöjen ja asukaslähtöisen toiminnan tukemiseen.

Tusina tekoja –elinvoimaohjelman valmistelussa on käyty laajaa vuoropuhelua ja osallistettu sidosryhmiä kiitettävällä tavalla. Tuusulan kunnan osallisuusmallin ydin, yksilön ja yhteisöjen oikeus osallistua ja vaikuttaa, näkyy elinvoimaohjelmassa hyvin.

Osallisuusmalli ja sen tulokulmat toteutuvat erityisen hyvin seuraavissa teoissa:

1. Vahvistamme yhteistyötä sekä verkostotoimintaa yritysten, kuntien ja muiden yhteisöjen kanssa elinvoiman kehittämisessä.
2. Tartumme aktiivisesti asukkaiden toiveisiin ja toteutamme niitä.
3. Mahdollistamme tapahtumien järjestämisen tarjoamalla tiloja ja toimivat puitteet.

Tuusulan alueellisissa kehittämisverkostoissa pyritään luomaan verkostoja ja kehittämään niiden vuorovaikutusmahdollisuuksia sekä tukemaan asukkaiden ja yhteisöjen järjestämiä tapahtumia ja omaehtoista toimintaa. Näissä teemoissa ja asukaslähtöisyydessä onnistuminen edellyttää toimialojen tiiviimpää yhteistyötä ja Me teemme yhdessä uutta – toimintatapaan panostamista.

Tuusula on lumoava ja luonnonläheinen koti

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Elinvoimaohjelmassa nostetaan esiin Tuusulanjärven virkistyskäytön kehittäminen. Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunta kannattaa kehitystyötä; Tuusulanjärvi ympäristöineen on erittäin tärkeä sekä asukkaiden virkistyskäytön kannalta että kunnan matkailuvalttina. Kehittämisessä on huomioitava alueen ainutlaatuisuus, historia ja luontoarvojen säilyttäminen. Tuusulanjärven virkistys- ja matkailukäyttöä olisi hyvä kehittää yhteistyössä sekä naapurikunnan että järven välittömässä läheisyydessä vaikuttavien toimijoiden, kuten asukkaat, oppilaitokset, paikalliset yrittäjät, kanssa. Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunta haluaa nostaa elinvoimaohjelmaan Tuusulanjärven virkistyskäytön kestäväen kehittämisen rinnalle Tuusulan metsien merkityksen sekä asukkaiden virkistyskäytössä että hiilinieluna.

Kunnan tehtävä on järjestää palvelut asukkailleen taloudellisesti, sosiaalisesti ja ympäristöllisesti kestäväällä tavalla. Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunta pitää erittäin tärkeänä, että Tuusulan elinvoimaohjelmassa huomioidaan kaikkien kuntalaisten hyvinvointi, erityisesti esteettömät ja saavutettavat palvelut ja toiminnot. Elinvoimaohjelman mukaan Tuusulassa panostetaan asuin- ja elinympäristön suunnittelussa viihtyvyyteen ja monipuolisuuteen. Kunnan kehittämiskokonaisuuksista ja elinvoimaa rakentavista asioista viestitään aktiivisesti ja monikanavaisesti. Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunta pitää tärkeänä, että asukkaiden näkökulma viihtyisän ja monipuolisen asuin- ja elinympäristön suunnitteluun kuullaan ja huomioidaan nykyistä paremmin. Asukkaiden tiedottamista ja kuuntelemista on kehitettävä varhaisemmaksi ja vuorovaikutteisemmaksi esimerkiksi kaavailloilla. Kaavailtojen tulisi toteutua mahdollisimman aikaisessa vaiheessa kaavoitusprosessia, mahdollisesti myös prosessin eri vaiheissa.

Tuusula on houkutteleva koti kotimaisille ja kansainvälisille osaajille

Tuusulan positiivisia vetovoimatekijöitä ovat turvallisuus, lapsiperheystävällisyys ja luonnonläheisyys. Jotta kunta pystyisi kilpailemaan houkuttelevuudessa naapuriensa kanssa, palvelujen saatavuutta ja saavutettavuutta sekä liikenneyhteyksiä kunnan sisällä ja pääkaupunkiseudulle tulee kehittää nykyisestä. Esimerkiksi lentokentän läheisyys olisi valttikortti, mikäli sinne olisi toimivat kulkuyhteydet. Kunnan tulisi pystyä markkinoimaan ja viestimään itsestään ja toiminnastaan vähintäänkin ruotsiksi ja englanniksi; lisäksi palveluiden saatavuuteen eri kielillä olisi panostettava.

Ehdotus

Esittelijä: Heidi Hagman, kehittämispäällikkö

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunta päättää

- antaa asiaselostuksen mukaisen lausunnon elinvoimaohjelman luonnoksesta.

Päätös

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunta päätti

- antaa asiaselostuksen mukaisen lausunnon elinvoimaohjelman luonnoksesta.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Valmistelijat / lisätiedot:

Katja Elo, Markus Torvinen, Hannamari Vänni, Risto Kanerva, Ulla Kinnunen
katja.elo@tuusula.fi, markus.torvinen@tuusula.fi, hannamari.vanni@tuusula.fi, risto.kanerva@tuusula.fi, ulla.kinnunen@tuusula.fi
kehittämispäällikkö, opetuspäällikkö, varhaiskasvatuspäällikkö, vapaa-aikapalveluiden päällikkö, kulttuuri- ja museotoimenjohtaja

Kuntakehityslautakunta on kokouksessaan 19.4.2023 päättänyt pyytää kasvatus- ja sivistyslautakunnan ja kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan lausuntoa Tusina tekoja - Tuusulan kunnan elinvoimaohjelmasta 2023-2030.

Tuusulan kunnan elinvoimaohjelman työstäminen on aloitettu lokakuussa 2022. Elinvoimaohjelma syventää ja tarkentaa pormestariohjelman ja kuntastrategian linjauksia sekä toimeenpanee valtuustokauden tavoitteita. Elinvoimaohjelma on keskeinen strateginen asiakirja ja täydentää vaikuttaminen ja yhteistyö keino-ohjelmaa.

Kuntalaiset, yrittäjät, järjestöjen edustajat ja muut sidosryhmät ovat osallistuneet elinvoimaohjelman laatimiseen kyselyn, puhelinhaastattelukierroksen, kahden työpajan ja seminaarityöskentelyn kautta.

Elinvoimaohjelmassa kuvataan Tuusulan elinvoiman kehittämisen tavoitteet ja toimenpiteet seuraaville vuosille 2023-2030. Tuusulan kovan elinvoiman ja vetovoiman tunnusluvut (mm. väestönkehitys, työllisyyskehitys, sijainti, yritysdynamiikka) ovat kuntien kärkeä. Tuusula panostaa jatkossakin koviin elinvoimatekijöihin, mutta eniten mahdollisuuksia kehittyä ja erottautua on pehmeissä elinvoimatekijöissä (mm. turvallisuus, viihtyisyys, identiteetti, vuorovaikutus).

Elinvoimaohjelman visio Tuusula on kolmen aktiivisen keskuksen kunta, joka kehittyy ja menestyy, kiteytyy kolmeen omaleimaiseen alueeseen, joissa elinvoima kumpuaa aktiivisista ja energisistä yhteisöistä. Visioon pyritään kolmen tavoitteen ja tavoitteet mahdollistavien tekojen avulla. Erottuvan, energisen ja eläväisen kunnan elinvoimaohjelma perustuu osallistuviin yhteisöihin, kodikkaaseen ja kestäväen kehityksen elinympäristöön ja aktiiviseen yritystoimintaan sekä kolmeen omaleimaiseen alueeseen, joita kehitetään niiden omien vahvuuksien pohjalta.

Elinvoimaohjelman kolme päätavoitetta ovat:

1. Tuusula on aktiivisten ja kehittyvien yhteisöjen koti
2. Tuusula on lumoava ja luonnonläheinen koti
3. Tuusula on houkutteleva koti kotimaisille ja kansainvälisille osaajille

Päätavoitteiden alle on määritelty kaksitoista tekoa -tusina tekoja. Tuusulan elinvoimaisuuden edistäminen edellyttää samansuuntaisia tekoja kunnan eri sektoreilta. Elinvoimaohjelman toteutus on siis suoraa ja käytännönläheistä työtä koko Tuusulan elinvoiman kehittämiseksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Elinvoimaohjelman kolmea tavoitetta ja niitä toteutettavia tusinaa tekoja mitataan ja seurataan säännöllisesti. Tekojen toteutumista ja vaikuttavuutta raportoidaan talousarvioseurannan yhteydessä ja elinvoimaohjelman etenemisestä raportoidaan vuosittain kunnanvaltuustolle ja -hallitukselle.

Elinvoimaohjelman tavoitteita ja tekoja päivitetään tarvittaessa Tuusulan kuntastrategian ja muiden strategisten ohjelmien tavoitteiden mukaisesti. Elinvoimaohjelman toimeenpanon etenemisestä ja tuloksista viestitään aktiivisesti kunnan viestintäkanavien kautta.

Sivistyksen lautakuntien lausunto

Kasvatus- ja sivistyslautakunta ja kulttuuri- vapaa-aikalautakunta kiittävät selkeästä ja tiiviistä Tusina Tekoja -elinvoimaohjelmasta vuosille 2023-2030 ja toteavat lausunnossaan seuraavaa:

Ohjelma hahmottuu kunnan eri toimialojen toimintaa kokoavaksi ja asettaa yhteiset, selkeät tavoitteet. Ohjelman helppolukuisuus ja lähestyttävyyys ovat tärkeitä asioita. Tiivis paketti on ymmärrettävä, eikä tavoitteita ole asetettu liikaa. Tuntuu kuitenkin, että ohjelman kokonaisuus jää joiltain osin melko yleisluontoiseksi. Elinvoimaohjelma ohjaa yhteistyöhön ja siiloutuneen toiminnan välttämiseen. Sivistyksen lautakunnat tunnistavat sivistyspalveluiden vaikutuksen sekä kovan että pehmeän elinvoiman kannalta on merkittäväksi. Toiveena on, että elinvoimaohjelma onnistuu kokoamaan toimijat tavoitteiden ja toimenpiteiden ja niiden arvioinnin äärelle.

Tuusula on aktiivisten ja kehittyvien yhteisöjen koti

Elinvoimaohjelman tavoite tuusulalaisten yhteisöjen aktiivisuudesta on hyvä ja kannatettava, ja tämän tavoitteen osalta kunnassa on jo paljon onnistumisen kokemuksia. Onnistumisten taustalla on erityisesti paikallisen yhteisön mukanaolo kunnan toimijoiden kumppanina ja tukena. Sivistyksen työssä tämä on näkynyt esimerkiksi vapaa-aikapalveluiden tuottamisessa (Tuusulan kunnan latuverkoston, Tuusulanjärven talven, Rusutjärven ja Kellokosken talviuintipaikkojen ylläpito ja Jokelan kuntorata- ja virkistysalueen valmistuminen), joissa paikalliset yhteisöt ovat olleet korvaamattomia. Elinvoimaohjelman toivotaan tuovan lisää painoarvoa ja keinoja paikallisten yhteisöjen kannustamiseen ja aktivointiin.

Elinvoimaohjelma nostaa tavoitteeksi sivistyksessäkin tärkeäksi koetut tilat ja puitteet tapahtumien järjestämiselle. Kunta toimii tiloja tarjotessaan yhteisöjen oman toiminnan mahdollistajana. Kunta tarjoaa tiloja erilaisille tapahtumille ja toiminnalle eri puolilla Tuusulaa jo nyt. Olisi tarpeen hahmottaa, onko tavoite jo saavutettu vai tuleeko elinvoimaohjelman myötä uutta tavoitteistoa puitteiden tarjoamiselle. Sivistyksen lautakunnat toivovat, että tilojen tarjoamisessa tehtyä hyvää työtä jatketaan yhteistyössä edelleen.

Tuusula on lumoava ja luonnonläheinen koti

Elinvoimaohjelma painottaa Tuusulanjärven virkistyskäytön kehittämistä. Sivistyksen lautakunnat näkevät, että myös Tuusulanjärven ympäristöä tulisi kehittää virkistyskäytössä laajemmin. Vuonna 2017 käynnistyneen Tuusulanjärven ja jokilaakson kehittämisohjelman tavoitteena on lisätä alueen houkuttelevuutta parantamalla järven virkistyskäyttöä ja saavutettavuutta. Järven ympäristö on jopa 100

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

000 asukkaan aktiivisessa käytössä. Ohjelmassa on vuosien aikana eri hankkeissa parannettu järven kuntoa ja saavutettavuutta sekä alueen palveluja ja kulkuyhteyksiä. Hankkeessa on mukana kunnan eri toimialueita ja Keski-Uusimaan ympäristökeskus.

Aktiivisen viestinnän tavoitteessa sivistyksen lautakunnat pitävät tärkeänä viestimistä sekä kunnan nykyisille että uusille asukkaille. Viestinnän kehittäminen myös lapsia ja nuoria tavoittavin keinoin olisi tärkeää.

Tuusula on houkutteleva koti kotimaisille ja kansainvälisille osaajille

Elinvoimaohjelmassa on tuotu esille yritysten valmiudet kansainvälisen työvoiman työllistämiseen. Yritysten ohella kunnan omien valmiuksien parantamiseen kieli- ja kulttuurikysymyksissä ja monikulttuuristen asukkaiden ja työntekijöiden houkuttelemisessa on panostettava. Englanninkielinen viestintä ovat hyvä tavoite, ja sivistyksen toimialueella on tunnistettu viestintätarvetta muissakin kielissä, esimerkiksi ruotsiksi, venäjäksi ja arabiaksi. Monikielisen viestinnän toteuttamiseen tarvitaan käännöspalveluiden hyödyntämisen lisäksi kunnan omaa osaamista, jotta pystyttäisiin viestimään riittävän ajantasaisesti keskeisistä arjen asioista.

Elinvoimaohjelmassa määritetyt tavoitteet englanninkielisistä palveluista ja yritysten kansainvälistymisen mahdollisuuksien tukemisesta antavat linjaa ja tukea sivistyksen toimialueella englannin kielirikasteisen varhaiskasvatuksen laajentamiseen, kielikylypytoiminnan aloittamiseen ja englanninkielisen opetuksen polun kehittämiseen esi- ja perusopetuksessa ja lukiokoulutuksessa. Kunnan kansainvälisyysuunnitelmaan tulisi saada elinvoimaohjelman lisäksi monikielisyysuuden, monikulttuurisuuteen ja kansainvälisen työvoiman houkuttelemiseen tähtäviä toimia.

Kuvitus tukemaan tavoitteita

Materiaaliin valittu kuvitus on isossa roolissa ja tukee elinvoimaohjelman sisältöjä. Tekstin lisäksi kuvat välittävät vahvaa ja välitöntä viestiä Tuusulan elinvoimaan vaikuttavista nykyisistä ja tulevista tekijöistä. Kuvitukseen toivottaisiin näkyviin tavoitteiden mukaisesti monikulttuurisuutta ja kansainvälistymistä tukevaa sisältöä. Kolmen kuntakeskuksen tunnistettava visuaalinen ilme olisi hyvä löytyä myös kuvista. Visuaaliseen ilmeeseen liittyen aloitus- ja lopetusdian valkoista hallitsevaa aaltomuotoilua ehdotetaan poistettavaksi.

Ehdotus

Esittelijä: Tiina Simons, sivistysjohtaja

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta päättää antaa Tuusulan kunnan elinvoimaohjelmasta 2023-2030 asiaselostuksessa esitetyn lausunnon.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

kristiina.salo@tuusula.fi
elinvoimajohtaja

Liitteet

1 Tusina tekoja, Tuusulan elinvoimaohjelma 2023-2030, TL 24.10.2023

Kuntakehityslautakunta on kokouksessaan 19.4.2023 päättänyt pyytää teknisen lautakunnan lausuntoa Tusina tekoja -Tuusulan kunnan elinvoimaohjelmasta 2023-2030.

Tuusulan kunnan elinvoimaohjelman työstäminen on aloitettu lokakuussa 2022. Elinvoimaohjelma syventää ja tarkentaa pormestariohjelman ja kuntastrategian linjauksia sekä toimeenpanee valtuustokauden tavoitteita. Elinvoimaohjelma on keskeinen strateginen asiakirja ja täydentää vaikuttaminen ja yhteistyö keino-ohjelmaa.

Kuntalaiset, yrittäjät, järjestöjen edustajat ja muut sidosryhmät ovat osallistuneet elinvoimaohjelman laatimiseen kyselyn, puhelinhaastattelukierroksen, kahden työpajan ja seminaarityöskentelyn kautta.

Elinvoimaohjelmassa kuvataan Tuusulan elinvoiman kehittämisen tavoitteet ja toimenpiteet seuraaville vuosille 2023-2030. Tuusulan kovan elinvoiman ja vetovoiman tunnusluvut (mm. väestönkehitys, työllisyyskehitys, sijainti, yritysdynamiikka) ovat kuntien kärkeä. Tuusula panostaa jatkossakin koviin elinvoimatekijöihin, mutta eniten mahdollisuuksia kehittyä ja erottautua on pehmeissä elinvoimatekijöissä (mm. turvallisuus, viihtyisyys, identiteetti, vuorovaikutus).

Elinvoimaohjelman visio Tuusula on kolmen aktiivisen keskuksen kunta, joka kehittyy ja menestyy, kiteytyy kolmeen omaleimaiseen alueeseen, joissa elinvoima kumpuaa aktiivisista ja energisistä yhteisöistä. Visioon pyritään kolmen tavoitteen ja tavoitteet mahdollistavien tekojen avulla. Erottuvan, energisen ja eläväisen kunnan elinvoimaohjelma perustuu osallistuviin yhteisöihin, kodikkaaseen ja kestäväen kehityksen elinympäristöön ja aktiiviseen yritystoimintaan sekä kolmeen omaleimaiseen alueeseen, joita kehitetään niiden omien vahvuuksien pohjalta.

Elinvoimaohjelman kolme päätavoitetta ovat:

1. Tuusula on aktiivisten ja kehittyvien yhteisöjen koti
2. Tuusula on lumoava ja luonnonläheinen koti
3. Tuusula on houkutteleva koti kotimaisille ja kansainvälisille osaajille

Päätavoitteiden alle on määritelty kaksitoista tekoa -tusina tekoja. Tuusulan elinvoimaisuuden edistäminen edellyttää samansuuntaisia tekoja kunnan eri sektoreilta. Elinvoimaohjelman toteutus on siis suoraa ja käytännönläheistä työtä koko Tuusulan elinvoiman kehittämiseksi.

Elinvoimaohjelman kolmea tavoitetta ja niitä toteutettavia tusinaa tekoja mitataan ja seurataan säännöllisesti. Tekojen toteutumista ja vaikuttavuutta raportoidaan talousarvioseurannan yhteydessä ja elinvoimaohjelman etenemisestä raportoidaan vuosittain kunnanvaltuustolle ja -hallitukselle.

Elinvoimaohjelman tavoitteita ja tekoja päivitetään tarvittaessa Tuusulan kuntastrategian ja muiden strategisten ohjelmien tavoitteiden mukaisesti.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Elinvoimaohjelman toimeenpanon etenemisestä ja tuloksista viestitään aktiivisesti kunnan viestintäkanavien kautta.

Teknisen lautakunnan lausunto Elinvoimaohjelmaan 2023 -2030

Tekninen lautakunta pitää ohjelmaa sopivan kompaktina kokonaisuutena ja korostaa sitä, että elinvoimaohjelma pohjautuu eri strategioihin ja ohjelmiin sekä laajaan sidosryhmätyöskentelyyn, mikä antaa vahvan pohjan elinvoiman rakentamiseen tulevana vuosina. Tuusulan kovat elinvoiman ja vetovoiman tunnusluvut ovat kuntien kärkeä, mikä antaa mahdollisuuksia kehittyä ja erottautua pehmeissä elinvoimatekijöissä ensimmäisten kuntien joukossa Suomessa. Elinvoimaohjelma kokoaa eri toimialojen toimintaa kunnan elinvoimaa kasvattaviksi kokonaisuuksiksi ja asettaa yhteiset, selkeät tavoitteet; tusinan tekoja, jotka jaetaan toimenpiteiksi ja mittareiksi.

Elinvoimaohjelma ohjaa yhteistyöhön ja elinvoiman merkityksen ja lisäämisen huomioimiseen sekä näkyväksi tekemiseen läpi kunnan organisaation toiminnassa. Elinvoimaohjelman toivotaan tuovan lisää painoarvoa ja keinoja kuntalaisten, paikallisten yhteisöjen ja elinkeinoelämän kannustamiseen ja aktivointiin ja siten luovan elinvoimaisen toimintaympäristön. Tekninen lautakunta toivoo tavoitteiden käytäntöön viemisessä toimenpiteiltä konkretiaa sekä mitattavuutta.

Elinvoimaohjelman mukaan Tuusulassa panostetaan erityisesti asuin- ja elinympäristön suunnittelussa viihtyvyyteen, turvallisuuteen ja monipuolisuuteen huomioiden asuin ja elinympäristön laadun. Lisäksi tekninen lautakunta näkee tärkeänä tilojen tarjoamisen, jota tehty Kasvun ja ympäristön toimialan vetämänä, jatkuvan edelleen. Tämä koskee myös erilaisia yhteisöllisiä tiloja ja niiden kehittämistä.

Elinvoimaohjelma painottaa Tuusulanjärven sekä viher- ja virkistysalueiden käytön kehittämistä. Tekninen lautakunta katsoo, että virkistyskäyttö on Tuusulan tärkeä veto- ja pitovoimatekijä sekä kannatettavaa kestävä kehityksen näkökulmasta. Kaiken kaikkiaan ilmastovastuullisuuden ja luonnon monimuotoisuuden näkökulmat on tarpeen edelleen huomioida.

Lisäksi tekninen lautakunta pitää hyvänä asiana sitä, että elinvoimaohjelmassa on huomioitu eri tahojen vahva osallistaminen sekä koko kunnan alueen ja sen kolmen omaleimaisen keskuksen kehittäminen niiden vahvuuksien pohjalta. Kolmen keskuksen kehittämisessä tärkeässä roolissa ovat myös kunnan tilahankkeet (päiväkodit, koulut) sekä yleisten alueiden hankkeet (kadut, aukiot, puistot, viher- ja virkistysalueet).

Tekninen lautakunta näkee tärkeänä, että alueen kilpailukyvyn ja kasvun edellytyksenä panostetaan osaajien houkutteluun sekä eri toimijoiden väliseen yhteistyöhön. Elinvoimaohjelmassa tavoitetta aktiivisesta viestinnästä eri kehittämiskokonaisuuksista ja elinvoimaa rakentavista asioista pidetään myös tärkeänä.

Ehdotus

Esittelijä: Pirjo Siren, kuntakehitysjohtaja

Tekninen lautakunta päättää

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

- antaa asiaselostuksen mukaisen lausunnon elinvoimaohjelman 2023-2030 luonnoksesta kuntakehityslautakunnalle.

Kokouskäsittely

Puheenjohtajan avattua keskustelun jäsen Risto Rämö teki asiassa seuraavan muutosehdotuksen: Elinvoimaohjelman sivu 7, kohta 11, tekstin tulee jatkua seuraavasti: kehittämisen yhteydessä vaihtoehtoisia toteutusvaihtoehtoja etsien, fossiilivapaan ja ilmastoystävällisen ratkaisun löytämiseksi.

Ehdotus hylättiin kannattamattomana. Risto Rämö jätti asiassa eriävän mielipiteen.

Kokoustauko asian käsittelyn aikana klo 19:38 - 19:45.

Päätös

Tekninen lautakunta päätti

- antaa asiaselostuksen mukaisen lausunnon elinvoimaohjelman 2023-2030 luonnoksesta kuntakehityslautakunnalle.

Eriävä mielipide

Risto Rämö jätti asiassa seuraavan eriävän mielipiteen:

Kunnan tulisi systemaattisesti etsiä kaikissa toimissaan ympäristöystävällisiä ja fossiilivapaita ratkaisuja mm. joukkoliikenteen kalustolle asetettavien vaatimusten suhteen.

Kuntakehityslautakunta, 22.11.2023, § 105

Valmistelijat / lisätiedot:
Kristiina Salo
kristiina.salo@tuusula.fi
elinvoimajohtaja

Sivistyksen lautakuntien lausunto Elinvoimaohjelmaan 2023 - 2030

Ohjelma hahmottuu kunnan eri toimialojen toimintaa kokoavaksi ja asettaa yhteiset, selkeät tavoitteet sekä se on helppolukuinen ja lähestyttävä. Tiivis paketti on ymmärrettävä, eikä tavoitteita ole asetettu liikaa. Kokonaisuus jää joiltain osin melko yleisluontoiseksi. Ohjelma ohjaa yhteistyöhön ja siiloutuneen toiminnan välttämiseen.

Ohjelmassa tunnistetaan sivistyspalveluiden vaikutus sekä kovan että pehmeän elinvoiman kannalta merkittäväksi. Ja lautakunnat toivovat, että ohjelmaonnistuu kokoamaan toimijat tavoitteiden ja toimenpiteiden ja niiden arvioinnin äärelle. Lisäksi tavoite tuusulalaisten yhteisöjen aktiivisuudesta on hyvä ja kannatettava ja ohjelman toivotaankin tuovan lisää painoarvoa ja keinoja paikallisten yhteisöjen kannustamiseen ja aktivointiin. Ohjelma nostaa tavoitteeksi sivistyksessäkin tärkeäksi koetut tilat ja puitteet tapahtumien järjestämiselle. Kunta toimii tiloja tarjotessaan yhteisöjen oman toiminnan mahdollistajana. Sivistyksen lautakunnat toivovat, että

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

tilojen tarjoamisessa tehtyä hyvää työtä jatketaan yhteistyössä edelleen. Ohjelma painottaa Tuusulanjärven virkistyskäytön kehittämistä, mutta myös Tuusulanjärven ympäristöä tulisi kehittää virkistyskäytössä laajemmin.

Lautakunnat korostavat aktiivisen viestinnän tavoitteessa, että tärkeää on viestiminen sekä kunnan nykyisille että uusille asukkaille. Lisäksi yritysten ohella kunnan omien valmiuksien parantamiseen kieli- ja kulttuurikysymyksissä ja monikulttuuristen asukkaiden ja työntekijöiden houkuttelemisessa on panostettava. Määritetyt tavoitteet englanninkielisistä palveluista ja yritysten kansainvälistymisen mahdollisuuksien tukemisesta antavat linjaa ja tukea sivistyksen toimialueella. Kunnan kansainvälisyysuunnitelmaan tulisi saada elinvoimaohjelman lisäksi monikielisyyteen, monikulttuurisuuteen ja kansainvälisen työvoiman houkuttelemiseen tähtäviä toimia.

Myös kuvitukseen toivottaisiin näkyviin tavoitteiden mukaisesti monikulttuurisuutta ja kansainvälistymistä tukevaa sisältöä. Kolmen kuntakeskuksen tunnistettava visuaalinen ilme olisi hyvä löytyä myös kuvista. Lisäksi visuaaliseen ilmeeseen liittyen aloitus- ja lopetusdian valkoista hallitsevaa aaltomuotoilua ehdotetaan poistettavaksi.

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunnan lausunto Elinvoimaohjelmaan 2023 - 2030

Elinvoimaohjelma visuaalisesti ja kielellisesti on selkeä ja napakka. Elinvoimaohjelman visio ja tavoitteet ovat kannatettavia, ja ne tuodaan hyvin esille. Kolme, ja joidenkin tulkintojen mukaan jopa neljä, keskusta vahvuuksineen tulisi nimetä ja tuoda näkyvämmiin esiin. Kunnan vetovoiman kehittämisen rinnalla tulee muistaa kunnan pitovoimasta huolehtiminen.

Lautakunta tunnistaa roolinsa erityisesti pehmeiden vetovoimatekijöiden alueella. Elinvoimaohjelmaan tulisi ottaa mukaan vetovoimatekijöiden joukkoon valtuustokauden 2021–2025 tavoite Tuusulan kestävästä kehitymisestä. Tuusulan tulevaisuutta tulee rakentaa taloudellisesti, kestävästi ja ilmastotekoja kaikessa toiminnassa edistäen, asukkaita ajatellen. On vaalittava viherympäristöjä, vesistöjä ja luonnon monimuotoisuutta

Tuusula on aktiivisten ja kehittyvien yhteisöjen koti -tavoite on hyvä ja kannatettava. Elinvoimaohjelman myötä kuntaan luodaan lisää keinoja yhteisöjen ja asukaslähtöisen toiminnan tukemiseen.

Lautakunnan mielestä valmistelussa on käyty laajaa vuoropuhelua ja osallistettu sidosryhmiä kiitettävällä tavalla. Tuusulan kunnan osallisuusmallin ydin, yksilön ja yhteisöjen oikeus osallistua ja vaikuttaa, näkyy elinvoimaohjelmassa hyvin. Osallisuusmalli ja sen tulokulmat toteutuvat erityisen hyvin.

Lautakunta toteaa, että onnistuminen edellyttää toimialojen tiiviimpää yhteistyötä ja Me teemme yhdessä uutta -toimintatapaan panostamista.

Tuusulanjärven virkistyskäytön kestävä kehittäminen rinnalle nostetaan Tuusulan metsien merkitys sekä asukkaiden virkistyskäytössä että hiilinieluna. Lisäksi ohjelmatyössä tulisi huomioida kaikkien kuntalaisten hyvinvointi, erityisesti esteettömät ja saavutettavat palvelut ja toiminnot.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Myös asukkaiden näkökulma viihtyisän ja monipuolisen asuin- ja elinympäristön suunnitteluun tulee kuulla ja huomioida nykyistä paremmin. Palvelujen saatavuutta ja saavutettavuutta sekä liikenneyhteyksiä kunnan sisällä ja pääkaupunkiseudulle tulee kehittää nykyisestä.

Kunnan tulisi myös pystyä markkinoimaan ja viestimään itsestään ja toiminnastaan vähintäänkin ruotsiksi ja englanniksi; lisäksi palveluiden saatavuuteen eri kielillä olisi panostettava.

Keski-Uudenmaan ympäristölautakunta ei lausunut elinvoimaohjelmasta

Teknisen lautakunnan lausunto Elinvoimaohjelmaan 2023 -2030

Ohjelma on sopivan kompakti kokonaisuus ja korostaa sitä, että elinvoimaohjelma pohjautuu eri strategioihin ja ohjelmiin sekä laajaan sidosryhmätyöskentelyyn. Tuusulan kovat elinvoiman ja vetovoiman tunnusluvut ovat kuntien kärkeä, mikä antaa mahdollisuuksia kehittyä ja erottautua pehmeissä elinvoimatekijöissä ensimmäisten kuntien joukossa Suomessa.

Ohjelma kokoaa eri toimialojen toiminnan kunnan elinvoimaa kasvattaviksi kokonaisuuksiksi ja asettaa yhteiset, selkeät tavoitteet; tusinan tekoja, jotka jaetaan toimenpiteiksi ja mittareiksi sekä ohjaa yhteistyöhön ja elinvoiman merkityksen ja lisäämisen huomioimiseen sekä näkyväksi tekemiseen läpi kunnan organisaation toiminnassa.

Lisäksi lautakunta toivoo ohjelman tuovan lisää painoarvoa ja keinoja kuntalaisten, paikallisten yhteisöjen ja elinkeinoelämän kannustamiseen ja aktivointiin ja siten luovan elinvoimaisen toimintaympäristön.

Tavoitteiden käytäntöön viemisessä toivotaan toimenpiteiltä konkretiaa sekä mitattavuutta.

Tuusulassa panostetaan erityisesti asuin- ja elinympäristön suunnittelussa viihtyvyyteen, turvallisuuteen ja monipuolisuuteen huomioiden asuin ja elinympäristön laadun. Tärkeää on myös tilojen tarjoaminen, jota tehty Kasvun ja ympäristön toimialan vetämänä, jatkuu edelleen

Lautakunta painottaa Tuusulanjärven sekä viher- ja virkistysalueiden käytön kehittämistä, jotka ovat on Tuusulan tärkeä veto- ja pitovoimatekijöitä sekä kannatettavaa kestävä kehityksen näkökulmasta.

Lautakunta pitää hyvänä, että elinvoimaohjelmassa on huomioitu eri tahojen vahva osallistaminen sekä koko kunnan alueen ja sen kolmen omaleimaisen keskuksen kehittäminen niiden vahvuuksien pohjalta.

Kolmen keskuksen kehittämisessä tärkeässä roolissa ovat myös kunnan tilahankkeet (päiväkodit, koulut) sekä yleisten alueiden hankkeet (kadut, aukiot, puistot, viher- ja virkistysalueet). Lisäksi alueen kilpailukyvyyn ja kasvun edellytyksenä tulisi panostaa osajien houkutteluun sekä eri toimijoiden väliseen yhteistyöhön. Tavoitetta aktiivisesta viestinnästä eri kehittämiskokonaisuuksista ja elinvoimaa rakentavista asioista pidetään myös tärkeänä.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Ehdotus

Esittelijä: Pirjo Siren, kuntakehitysjohtaja

Kuntakehityslautakunta päättää

- hyväksyä osaltaan Elinvoimaohjelman Tusina tekoja 2023 - 2030
- ehdottaa kunnanhallitukselle, että

KUNNANHALLITUS päättää

- hyväksyä Elinvoimaohjelman Tusina tekoja 2023 - 2030.

Lisäksi kuntakehityslautakunta päättää

- tarkastaa ja hyväksyä pöytäkirjan tämän asian osalta välittömästi kokouksessa.

Kokouskäsitely

Puheenjohtajan avattua asiasta keskustelun Jari Anttalainen teki Liisa Sorrin ja Margita Winqvistin kannattamana seuraavan muutosehdotuksen.

Esitän päätöstä muutettavaksi seuraavasti:

Kuntakehityslautakunta päättää

- hyväksyä osaltaan Elinvoimaohjelman Tusina tekoja 2023 – 2030
- ehdottaa kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle että

VALTUUSTO päättää

- hyväksyä Elinvoimaohjelman Tusina tekoja 2023 – 2030

Lisäksi kuntakehityslautakunta päättää

- tarkastaa ja hyväksyä pöytäkirjan tämän asian osalta välittömästi kokouksessa.

Lautakunta hyväksyi muutosehdotuksen yksimielisesti.

Päätös

Kuntakehityslautakunta päätti

- hyväksyä osaltaan Elinvoimaohjelman Tusina tekoja 2023 – 2030
- ehdottaa kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle että

VALTUUSTO päättää

- hyväksyä Elinvoimaohjelman Tusina tekoja 2023 – 2030

Lisäksi kuntakehityslautakunta päätti

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

- tarkastaa ja hyväksyä pöytäkirjan tämän asian osalta välittömästi kokouksessa.
-

Kunnanhallitus, 27.11.2023, § 474

Valmistelija / lisätiedot:
Kristiina Salo
kristiina.salo@tuusula.fi
elinvoimajohtaja

Liitteet

1 Tusina tekoja, Tuusulan elinvoimaohjelma 2023-2030, khall 27.11.2023

Ehdotus

Esittelijä: Kalle Ikkela, pormestari

Kunnanhallitus päättää ehdottaa valtuustolle, että

VALTUUSTO päättää

- hyväksyä elinvoimaohjelman Tusina tekoja vuosille 2023 - 2030.

Kokouskäsittely

Elinvoimajohtaja Kristiina Salo selosti asiaa kokouksessa.

Arto Lindberg poistui kokouksesta klo 18.28-18.35 väliseksi ajaksi.

Yhdyskuntatekniikan päällikkö Petri Juhola poistui kokouksesta klo 18.25 ja osallistui etänä kokouksen loppuajan.

Asian käsittelyn jälkeen pidettiin kokoustauko klo 18.36-18.49.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Kunnanhallitus, § 418, 30.10.2023

Kunnanhallitus, § 457, 20.11.2023

Kunnanhallitus, § 475, 27.11.2023

§ 475

Talousarvio vuodelle 2024 ja taloussuunnitelma vuosille 2024-2028

TUUDno-2023-2212

Kunnanhallitus, 30.10.2023, § 418

Valmistelijat / lisätiedot:

Heli Hippeläinen

heli.hippelainen@tuusula.fi

vs.talousjohtaja

Liitteet

1 Pormestarin talousarvioesitys 2024 ja taloussuunnitelma vuosille 2024-2028, khall 30.10.2023

Talousarvio 2024 ja taloussuunnitelma 2024 - 2028

Tuusulan kunnan talouden suunnittelun lähtökohtana ovat kuntastrategiassa kunnan toiminnalle asetetut valtuustokauden päämäärät ja tavoitteet, talouden kehitysnäkymät, arvioitu väestön kehitys sekä muut toimintaympäristön olennaiset muutokset. Tuusulan kuntastrategian 2021 - 2025 strategiaperustan mukainen kolmas päämäärä kuuluu "Tuusula kehittyy kestävästi". Yhtenä keskeisenä strategiakauden tavoitteena on "Kasvamme taloudellisesti kestävästi rakenteita ja toimintatapoja uudistaen".

Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kunnan toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet. Talousarviovuosi on suunnitelmakauden ensimmäinen vuosi. Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Talousarvioon otetaan toiminnallisten tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot sekä osoitetaan, että miten rahoitustarve katetaan.

Verotulojen, valtionosuuksien ja toimintatuottojen lähivuosien kehitys määrittää toiminnan kasvuvaran. Tavoitteena on pitää kunnan vuosikate ja tulo-rahoitus tasolla, joka mahdollistaa lähivuosien mittavien investointien toteuttamisen sekä hallitun velkaantumisen. Kunnan velkaantumisen arvioidaan olevan kasvussa koko taloussuunnitelmakauden siihen saakka, kunnes mittava palveluverkon ja kunnallistekniikan investointiohjelma saadaan toteutettua. Tämän jälkeen velkamäärä käännetään laskevalle uralle.

Tuusulan kunnan talous vuonna 2024

Tuusulan talous on jatkossa vakaammalla ja ennustettavammalla pohjalla, kun voimakkaassa muutoksessa ja menokasvussa oleva sote poistui vuoden 2023 alussa kunnan toiminnasta. Kunnan toimintakatteen kehitys on pystyttävä jatkossa pitämään verorahoituksen kasvua maltillisempänä. Tämä on mahdollista kasvattamalla kunnan tulopohjaa sekä tekemällä samalla rakenteellisia ja toiminnan tuottavuutta parantavia muutoksia. Kunnan elinvoiman ja rahoitus pohjan näkökulmasta Etelä-Tuusulan yritysalueiden kaavoituksen ja myynnin ripeä edistäminen äärimmäisen tärkeää.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Jatkossa tulee varmistaa palveluverkon tiivistämisten mahdollistamien säästöjen toteuttaminen, vajaakäyttöisten kiinteistöjen realisointi sekä kunnan henkilöstön mitoittaminen ennustettujen oppilas- ja lapsimäärien mukaiselle tasolle.

Vuonna 2024 Tuusulan talouden ylijäämän arvioidaan asettuvan 0,5 milj. euroon. Vuoden 2024 talousarviota on valmisteltu hyvin epävarmassa taloustilanteessa, jossa vaikuttavat heikkenevä taloussuhdanne, kustannustason nousu, tuottojen hiipuminen ja korkea korkotaso.

Ensi vuoden tuloveroprosentit tulee määrätä ja ilmoittaa 0,10 %-yksikön tarkkuudella pyöristämällä lähimpään kymmenykseen, eli näin ollen kaikkien kuntien tuloveroprosentit muuttuvat. Kunnanvaltuustolle ehdotetaan määrättäväksi Tuusulan vuoden 2024 tuloveroprosentiksi 7,10 prosenttia. Lisäksi hallituksen esitys kiinteistöverolain muuttamisesta on parhaillaan eduskunnan käsittelyssä. Esiityksen mukaisesti maapohja eriytetään yleisestä kiinteistöverolajista siten, että siihen sovelletaan omaa veroprosentin vaihteluväliä. Yleisen veroprosentin vaihteluväli rakennusten osalta säilyy ennallaan 0,93–2,00, mutta maapohjan osalta vaihteluvälin alarajaksi määrättäisiin 1,30.

Vuonna 2024 kunnalle ennustetaan kertyvän verotuloja, 7,10 kunnallisveroprosentilla sekä nykyisillä kiinteistöveroprosenteilla sekä huomioiden maapohjan yleinen kiinteistövero 1,30 %, yhteensä 104,2 milj. euroa. Verolajikohtaiset arviot perustuvat Kuntaliiton verotulojen ennustekehikkoon 23.8.2023 kuitenkin siten, että ennustetta on täsmennetty seuraavasti:

- Kunnallisveron arvioinnissa on käytetty Tuusulan oman väestöennusteen mukaisia väestön kasvuja.
- Yhteisöverosta on leikattu kertaluonteisesti vuoden 2024 osalta 2 milj. euroa epävarmojen talousnäköymien vuoksi.
- Kiinteistöveron kasvuna on käytetty vuonna 2024 2,0 %:n kasvua ja vuonna 2025 3,0 %:n kasvua tulevaan uudisrakentamiseen perustuen.

Tuusulan kunnan vuoden 2024 valtionosuuksien arvioidaan olevan 28,8 milj. euroa, lisäystä 4,5 milj. euroa talousarvioon 2023 nähden. Vuoden 2024 valtionosuuksien arvio perustuu valtiovarainministeriön elokuun ennakkotietoon. Vuosille 2025-2026 Tuusulan valtionosuuksiin on arvioitu 1 % vuotuinen kasvu ja vuosille 2027-2028 2 % kasvu.

Tuusulan vuoden 2024 taloutta tukevat parina viime vuonna vallinnut hyvä työllisyyden ja ansiotulojen kehitys sekä muuttovoitto. Asuin- ja työpaikkatonttien kaupan ennustetaan säilyvän edelleen kohtuullisen hyvällä tasolla. Käyttöomaisuuden myyntivoittojen ennakoidaan asettuvan 10,2 milj. euroon (2023 ennuste 10,2 milj. euroa). Maankäyttösopimuskorvausten arvioidaan kasvavan 4,0 milj. euroon (+ 0,5 milj. euroa). Vuodenvaihteen tonttikaupan ajoittuminen voi vaikuttaa merkittävästi myyntitulojen jakautumiseen vuosille 2023 ja 2024. Tonttien myynneillä ja veropohjan laajentamisella on olennainen merkitys Tuusulan kunnan tulonmuodostuksessa.

Ukrainan sota heijastuu kerrannaisvaikutuksineen edelleen kunnan talouteen, myös Lähi-Idän meneillään olevat konfliktit lisäävät epävarmuutta. Voimakas inflaatio nostaa merkittävästi kunnan palveluostojen kustannuksia. Vuoden 2024 merkittävien toimintamenojen lisäys tapahtuu henkilöstökuluissa; palkankorotusten lisäykseksi

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

arvioidaan 3,4 milj. euroa ja henkilöstömäärän kasvun vaikutusten arvioidaan olevan noin 4 milj. euroa. Henkilöstömäärää kasvattaa erityisesti lapsimäärän nopea kasvu varhaiskasvatuksessa. Lapsimäärä toteutuu jo vuonna 2023 selvästi ennakoitua suurempana, jonka vuoksi vuoden 2023 varhaiskasvatuksen henkilöstömenoihin varattu määräraha on ollut riittämätön. Kunta-alan virka- ja työehtosopimukset ovat voimassa 1.5.2022-30.4.2025. Sopimuskaudella työvoimakustannukset nousevat vuonna 2023 keskimäärin vähintään 3,05 % ja vuonna 2024 3,11 %.

Korkea inflaatio lisää kustannuspaineita useilla osa-alueilla, esimerkiksi kiinteistöjen ja yleisten alueiden kunnossapidossa, jonka myötä kunnan palvelunostojen kustannukset kasvavat n. 1 milj. euroa. Myös ruoan hinnan nousu aiheuttaa ruokapalveluissa merkittävää menokasvua. HSL:n kuntaosuuden arvioidaan nousevan 4,6 milj. euroon (lisäys 0,4 milj. euroa), kuntayhtymän kustannusten nousun vuoksi. Sähkön hintojen aleneminen vaikuttaa kunnan budjettiin noin 1 milj. euron vähennyksenä vuodelle 2024.

Kunnan ja vesihuollon investoinnit pysyvät korkealla tasolla, kunnan vuoden 2024 investoinnit ovat yhteensä 79,5 milj. euroa ja vesihuoltoliikelaitos mukaan lukien 87,9 milj. euroa. Rakennuksiin investoidaan 48,2 milj. euroa, kunnallistekniikkaan (tiet, liikenneväylät, puistot yms.) 20,8 milj. euroa sekä vesi- ja viemäriverkostoon noin 8,4 milj. euroa.

Lainamäärän kasvuksi arvioidaan 62 milj. euroa. Kunnan korollisten velkojen ennakoitua kohoavan vuoden 2024 loppuun mennessä 262 milj. euroon. Velan määrä olisi noin 6 350 euroa/asukas. Kunnan tulisi päästä taloussuunnitelmakaudella investoinneissa keskimäärin vähintään 30 - 40 %:n tulo-rahoitukseen; tämä edellyttää kunnalta tulevana vuosina vähintään 25 -30 milj. euron vuosikatetta sekä reilusti ylijäämäisen tuloksen saavuttamista. Tavoitteena on kääntää käynnissä olevan mittavan investointiohjelman jälkeen kunnan lainamäärä laskuun. Lainamäärän kasvua hillitään erityisesti huolehtimalla toimenpiteistä kunnan elinvoiman ja verotulopohjan vahvistamiseksi sekä pitämällä toimintamenojen kasvu maltillisena ja myymällä kunnan ydintoimintoihin kuulumatonta, vajakäytössä olevaa omaisuutta.

Ukrainan sekä Lähi-Idän sota, energiamarkkinoiden epävakaus, voimakas inflaatio ja korkea korkotaso aiheuttavat merkittäviä riskejä kunnan talouteen vuonna 2024.

Ehdotus

Esittelijä: Kalle Ikkela, pormestari

Kunnanhallitus päättää

- merkitä tiedoksi ehdotuksen vuoden 2024 talousarvioksi sekä vuosien 2024 – 2028 taloussuunnitelmaksi
- käydä lähtekeskustelun vuoden 2024 talousarviosta sekä vuosien 2024 – 2028 taloussuunnitelmasta.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Valmistelijat / lisätiedot:
Heli Hippeläinen
heli.hippelainen@tuusula.fi
vs.talousjohtaja

Liitteet

- 1 Pormestarin talousarvioesitys 2024 ja taloussuunnitelma vuosille 2024-2028, khall 20.11.2023
- 2 Muutokset pormestarin talousarvioesitykseen 2024, khall, 20.11.2023

Tuusulan kunnan talouden suunnittelun lähtökohtana ovat kuntastrategiassa kunnan toiminnalle asetetut valtuustokauden päämäärät ja tavoitteet, talouden kehitysnäkymät, arvioitu väestön kehitys sekä muut toimintaympäristön olennaiset muutokset. Tuusulan kuntastrategian 2021 - 2025 strategiaperustan mukainen kolmas päämäärä kuuluu "Tuusula kehittyy kestävästi". Yhtenä keskeisenä strategiakauden tavoitteena on "Kasvamme taloudellisesti kestävästi rakenteita ja toimintatapoja uudistaen".

Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kunnan toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet. Talousarviovuosi on suunnitelmakauden ensimmäinen vuosi. Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Talousarvioon otetaan toiminnallisten tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot sekä osoitetaan, että miten rahoitustarve katetaan.

Verotulojen, valtionosuuksien ja toimintatuottojen lähivuosien kehitys määrittää toiminnan kasvuvaran. Tavoitteena on pitää kunnan vuosikate ja tulorahoitus tasolla, joka mahdollistaa lähivuosien mittavien investointien toteuttamisen sekä hallitun velkaantumisen. Kunnan velkaantumisen arvioidaan olevan kasvussa koko taloussuunnitelmakauden siihen saakka, kunnes mittava palveluverkon ja kunnallistekniikan investointiohjelma saadaan toteutettua. Tämän jälkeen velkamäärä käännetään laskevalle uralle.

Tuusulan kunnan talous vuonna 2024

Tuusulan talous on jatkossa vakaammalla ja ennustettavammalla pohjalla, kun voimakkaassa muutoksessa ja menokasvussa oleva sote poistui vuoden 2023 alussa kunnan toiminnasta. Kunnan toimintakatteen kehitys on pystyttävä jatkossa pitämään verorahoituksen kasvua maltillisempänä. Tämä on mahdollista kasvattamalla kunnan tulopohjaa sekä tekemällä samalla rakenteellisia ja toiminnan tuottavuutta parantavia muutoksia. Kunnan elinvoiman ja rahoituspohjan näkökulmasta Etelä-Tuusulan yritysalueiden kaavoituksen ja myynnin ripeä edistäminen äärimmäisen tärkeää. Jatkossa tulee varmistaa palveluverkon tiivistämisen mahdollistamien säästöjen toteuttaminen, vajaakäyttöisten kiinteistöjen realisointi sekä kunnan henkilöstön mitoittaminen ennustettujen oppilas- ja lapsimäärien mukaiselle tasolle.

Vuonna 2024 Tuusulan talouden ylijäämän arvioidaan asettuvan muutetussa pormestarin esityksessä 0,1 milj. euroon. Vuoden 2024 talousarviota on valmisteltu hyvin epävarmassa taloustilanteessa, jossa vaikuttavat heikkenevä taloussuhdanne, kustannustason nousu, tuottojen hiipuminen ja korkea korkotas.

Ensi vuoden tuloveroprosentit tulee määrätä ja ilmoittaa 0,10 %-yksikön tarkkuudella pyöristämällä lähimpään kymmenykseen, eli näin ollen kaikkien kuntien

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

tuloveroprosentit muuttuvat. Kunnanvaltuustolle ehdotetaan määrättäväksi Tuusulan vuoden 2024 tuloveroprosentiksi 7,10 prosenttia. Lisäksi hallituksen esitys kiinteistöverolain muuttamisesta on parhaillaan eduskunnan käsittelyssä. Esityksen mukaisesti maapohja eriytetään yleisestä kiinteistöverolajista siten, että siihen sovelletaan omaa veroprosentin vaihteluväliä. Yleisen veroprosentin vaihteluväli rakennusten osalta säilyy ennallaan 0,93–2,00, mutta maapohjan osalta vaihteluvälin alarajaksi määrättäisiin 1,30.

Vuonna 2024 kunnalle ennustetaan kertyvän verotuloja, 7,10 kunnallisveroprosentilla sekä nykyisillä kiinteistöveroprosenteilla sekä huomioiden maapohjan yleinen kiinteistövero 1,30 %, yhteensä 103,7 milj. euroa. Verolajikohtaiset arviot perustuvat Kuntaliiton verotulojen ennustekehikkoon 10.10.2023 kuitenkin siten, että ennustetta on täsmennetty seuraavasti:

- Kunnallisveron arvioinnissa on käytetty Tuusulan oman väestöennusteen mukaisia väestön kasvuja.
- Yhteisöverosta on leikattu kertaluonteisesti vuoden 2024 osalta 2 milj. euroa epävarmojen talousnäkömyöten vuoksi.
- Kiinteistöveron kasvuna on käytetty vuonna 2024 ja 2025 2,0 %:n kasvua ja vuonna 2026 3,0 %:n kasvua tulevaan uudisrakentamiseen perustuen.

Tuusulan kunnan vuoden 2024 valtionosuuksien arvioidaan olevan 29,1 milj. euroa, lisäystä 4,7 milj. euroa talousarvioon 2023 nähden. Vuoden 2024 valtionosuuksien arvio perustuu valtiovarainministeriön lokakuun ennakkotietoon. Vuosille 2025-2026 Tuusulan valtionosuuksiin on arvioitu 1 % vuotuinen kasvu ja vuosille 2027-2028 2 % kasvu.

Tuusulan vuoden 2024 taloutta tukevat parina viime vuonna vallinnut hyvä työllisyyden ja ansiotulojen kehitys sekä muuttovoitto. Asuin- ja työpaikatonttien kaupan ennustetaan säilyvän edelleen kohtuullisen hyvällä tasolla. Käyttöomaisuuden myyntivoittojen ennakoidaan asettuvan 10,2 milj. euroon (2023 ennuste 10,2 milj. euroa). Maankäyttösopimuskorvausten arvioidaan kasvavan 4,0 milj. euroon (+ 0,5 milj. euroa). Vuodenvaihteen tonttikaupan ajoittuminen voi vaikuttaa merkittävästi myyntitulojen jakautumiseen vuosille 2023 ja 2024. Tonttien myynneillä ja veropohjan laajentamisella on olennainen merkitys Tuusulan kunnan tulonmuodostuksessa.

Ukrainan sota heijastuu kerrannaisvaikutuksineen edelleen kunnan talouteen, myös Lähi-Idän meneillään olevat konfliktit lisäävät epävarmuutta. Voimakas inflaatio nostaa merkittävästi kunnan palveluostojen kustannuksia. Vuoden 2024 merkittävin toimintamenojen lisäys tapahtuu henkilöstökuluissa; palkankorotusten lisäykseksi arvioidaan 3,4 milj. euroa ja henkilöstömäärän kasvun vaikutusten arvioidaan olevan noin 4 milj. euroa. Henkilöstömäärää kasvattaa erityisesti lapsimäärän nopea kasvu varhaiskasvatuksessa. Lapsimäärä toteutuu jo vuonna 2023 selvästi ennakoitua suurempana, jonka vuoksi vuoden 2023 varhaiskasvatuksen henkilöstömenoihin varattu määräraha on ollut riittämätön. Kunta-alan virka- ja työehtosopimukset ovat voimassa 1.5.2022-30.4.2025. Sopimuskaudella työvoimakustannukset nousevat vuonna 2023 keskimäärin vähintään 3,05 % ja vuonna 2024 3,11 %.

Korkea inflaatio lisää kustannuspaineita useilla osa-alueilla, esimerkiksi kiinteistöjen ja yleisten alueiden kunnossapidossa, jonka myötä kunnan palveluostojen kustannukset kasvavat n. 1 milj. euroa. Myös ruoan hinnan nousu aiheuttaa ruokapalveluissa merkittävää menokasvua. HSL:n kuntaosuuden arvioidaan nousevan

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

4,6 milj. euroon (lisäys 0,4 milj. euroa), kuntayhtymän kustannusten nousun vuoksi. Sähkön hintojen aleneminen vaikuttaa kunnan budjettiin noin 1 milj. euron vähennyksenä vuodelle 2024.

Kunnan ja vesihuollon investoinnit pysyvät korkealla tasolla, kunnan vuoden 2024 investoinnit ovat yhteensä 79,5 milj. euroa ja vesihuoltoliikelaitos mukaan lukien 87,9 milj. euroa. Rakennuksiin investoidaan 48,2 milj. euroa, kunnallistekniikkaan (tiet, liikenneväylät, puistot yms.) 20,8 milj. euroa sekä vesi- ja viemäriverkostoon noin 8,4 milj. euroa.

Lainamäärän kasvuksi arvioidaan 62 milj. euroa. Kunnan korollisten velkojen ennakoitua kohoavan vuoden 2024 loppuun mennessä 262 milj. euroon. Velan määrä olisi noin 6 350 euroa/asukas. Kunnan tulisi päästä taloussuunnitelmakaudella investoinneissa keskimäärin vähintään 30 - 40 %:n tulorahoitukseen; tämä edellyttää kunnalta tulevana vuosina vähintään 25 -30 milj. euron vuosikatetta sekä reilusti ylijäämäisen tuloksen saavuttamista. Tavoitteena on kääntää käynnissä olevan mittavan investointiohjelman jälkeen kunnan lainamäärä laskuun. Lainamäärän kasvua hillitään erityisesti huolehtimalla toimenpiteistä kunnan elinvoiman ja verotulopohjan vahvistamiseksi sekä pitämällä toimintamenojen kasvu maltillisena ja myymällä kunnan ydintoimintoihin kuulumatonta, vajaakäytössä olevaa omaisuutta.

Ukrainan sekä Lähi-Idän sota, energiamarkkinoiden epävakaus, voimakas inflaatio ja korkea korkotaso aiheuttavat merkittäviä riskejä kunnan talouteen vuonna 2024.

Muutokset pormestarin esitykseen

Pormestarin talousarvioesitykseen on tarkennettu verotulot sekä valtionosuudet lokakuun ennusteiden mukaisesti sekä täsmennetty varhaiskasvatuksen henkilöstökuluja. Muutosten johdosta tilikauden ylijäämäksi muodostuu 135 693 euroa (alkuperäisessä 30.10.2023 esityksessä 503 029 euroa). Muutokset kunnanhallituksessa 30.10.2023 esiteltyyn pormestarin talousarvioesitykseen 2024 ja taloussuunnitelmaan vuosille 2024-2028:

- Verotulot tarkennettu lokakuun ennusteen mukaiseksi, muutoksella on -492 999 euron heikentävä vaikutus ylijäämään.
- Valtionosuudet tarkennettu lokakuun ennusteen mukaiseksi, muutoksella 244 664 euroa parantava vaikutus ylijäämään.
- Varhaiskasvatuksen henkilöstökuluihin on lisätty -120 000 euroa tehtävien aloituksen aikaistamisen vuoksi.
- Taloussuunnitelmavuodet 2025-2028 on täsmennetty kasvun ja talouden hallintaohjelman mukaisiksi.
- Teksteihin tehty täsmennyksiä, muutokset on yksilöity erillisessä liitteessä.

Ehdotus

Esittelijä: Kalle Ikkela, pormestari

Kunnanhallitus päättää ehdottaa valtuustolle, että

VALTUUSTO päättää

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

- hyväksyä vuoden 2024 talousarvion sekä vuosien 2024 – 2028 taloussuunnitelman liitteenä esitetyn mukaisesti.

Kokouskäsittely

Käsittelyn aikana esittelijä ehdotti asian jättämistä pöydälle. Kunnanhallitus päätti hyväksyä ehdotuksen yksimielisesti.

Liisa Palvas saapui asian käsittelyn aikana klo 16.28.

Päätös

Kunnanhallitus päätti

- jättää asian pöydälle.
-

Kunnanhallitus, 27.11.2023, § 475

Valmistelija / lisätiedot:

Heli Hippeläinen
heli.hippelainen@tuusula.fi
vs.talousjohtaja

Liitteet

- 1 Muutokset pormestarin talousarvioesitykseen 2024, khall, 27.11.2023
- 2 Kunnanhallituksen talousarvioesitys 2024 ja taloussuunnitelma vuosille 2024-2028, khall 27.11.2023

Ehdotus

Esittelijä: Kalle Ikkela, pormestari

Kunnanhallitus päättää ehdottaa valtuustolle, että

VALTUUSTO päättää

- hyväksyä vuoden 2024 talousarvion sekä vuosien 2024 – 2028 taloussuunnitelman liitteenä esitetyn mukaisesti.

Kokouskäsittely

Puheenjohtajan avattua asiasta keskustelun, esittelijä muutti pohjaehdotustaan siten, että

- kunnan valtionosuuksista vähennetään 362 876 euroa
- kunnan johdon toimintamenoista vähennetään 200 000 euroa kuntatasoisena toimintojen tuottavuus- ja säästötoimina. Toimialueiden tuottavuus- ja säästömahdollisuudet arvioidaan 2024 alkuvuoden aikana ja toimialueille kohdennetut määrärahamuutokset tehdään arvioinnin pohjalta puolivuosisikatsauksen yhteydessä.

Esittelijän tekemät muutokset on huomioitu pöytäkirjassa.

Muutosehdotus 1

Puheenjohtajan avattua asiasta keskustelun, Kati Lepojärvi esitti muutosehdotuksen Johanna Sipiläisen kannattamana: "Edistetään Lahelan kampushanketta sovitun aikataulun mukaisesti, eikä lykätä sen toteutusta. Tämän talousarvioesityksen mukaan

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

kunnalla ei ole varaa toteuttaa Lahelan kampushanketta esitetyssä elinkaarihankkeen muodossa aikataulussaan. Koska kunnan taloustilanne on muutenkin hankaloitunut, ja rakentaminen tulisi toteuttaa kustannustehokkaasti, tulee hankkeen toteutusta punnita ja kustannuksia selvittää myös valtuuston kokouksessaan 6.9.2023 tekemän yksimielisen toimenpideohjeen mukaan: myös muita toteutusvaihtoehtoja kuin elinkaarihanke tulee selvittää ja tarjouspyyntöjen tekeminen myös muilla toteutusvaihtoehtoilla mahdollistaa ja tuoda päätöksentekoon, jotta päättäjät voivat tehdä arvoperusteisen ja kunnan talouden kannalta kestävän päätöksen kaikin saatavilla olevin tiedoin:

6.9.2023 Valtuusto päätti

- muuttaa vuoden 2023 talousarviota ja hyväksyä edellä esitetyt määrärahamuutokset
- lisätä yksimielisesti päätökseen valtuutettu Kati Lepojärven esittämän seuraavan toimenpideohjeen:
"Toteutetaan palveluverkkoa palveluverkkosuunnitelman mukaisesti. Huomioidaan valtuuston yksimielinen päätös jo palveluverkkosuunnitelmaa laadittaessa v. 2018 edistää Rykmentinpuiston ja Lahelan koulukeskushankkeita samanaikaisesti. Korke- ja taloustilanteen mahdollisesti hankaloituessa valmistellaan ja esitetään päätöksentekoon palveluverkon toteutuksessa erilaisia kustannustehokkaita ja terveysturvallisia toteutusvaihtoehtoja, ml. KVR ja modulaariset hankkeet. Lahelan koulukeskushankkeen toteutusta ei siirretä jopa vuosia eteenpäin, vaan taataan myös Lahelan lapsille ja opettajille terveellinen, turvallinen oppimisympäristö suunnitellusti, kuten muillekin Tuusulan alueille."

Lahelan koulukampushanketta ei olla perumassa. Ennen kuin kampus on valmis, kertyy kunnalle jatkuvia korkeita menoja mm. väistötilojen vuokrista sekä olemassa olevien, sisäilmaongelmaisten kiinteistöjen korjaus- ja tiivistyskustannuksista. Hanketta edelleen lykkäämällä näitä kustannuksia syntyy väistämättä ja ennakoimattomasti ja samalla pelataan vaarallista peliä asukkaiden ja työntekijöiden terveydellä. Tätä ei tule hyväksyä, vaan edellyttää kunnalta talousviisasta ja asukkaiden terveyttä vaalivaa toimintaa."

Janne Mellin ilmoitti olevansa hallintolain 28.1 pykälän kohdan 1 mukaisesti esteellinen (osallisuusjäävi) ja poistui kokouksesta esitetyn muutosehdotuksen käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Puheenjohtaja totesi, että koska oli tehty kannatettu muutosehdotus, on asia ratkaistava äänestämällä. Kunnanhallitus hyväksyi puheenjohtajan esityksen, että ne, jotka kannattavat pohjaehdotusta, äänestävät "JAA" ja ne, jotka kannattavat Kati Lepojärven tekemään muutosehdotusta, äänestävät "EI".

Suoritettuna äänestyksessä annettiin

- 9 "JAA"-ääntä (Outi Huusko, Kalle Ikkela, Elisa Laitila, Arto Lindberg, Mika Mäki-Kuhna, Ari Nyman, Lilli Salmi, Anna Yltävä, Laura Åvall)
- 3 "EI"-ääntä (Kati Lepojärvi, Johanna Sipiläinen, Mika Timonen)

Puheenjohtaja totesi pohjaehdotuksen tulleen kunnanhallituksen päätökseksi.

Kati Lepojärvi jätti päätökseen erivän mielipiteen. Toimitettu kirjallinen perustelu

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

eriävään mielipiteeseen on liitetty pöytäkirjaan.

Janne Mellin saapui kokoukseen klo 20.39 muutosesityksen käsittelyn ja päätöksenteon jälkeen.

Muutosehdotus 2

Puheenjohtajan jatkettua asiasta keskustelua, Anna Yltävä esitti muutosehdotuksen Kati Lepojärven kannattamana: "Lisätään sivulle 49 toiseksi viimeinen palleroon: metsien säästäminen"

Puheenjohtaja totesi, että koska oli tehty kannatettu muutosehdotus, on asia ratkaistava äänestämällä. Kunnanhallitus hyväksyi puheenjohtajan esityksen, että ne, jotka kannattavat pohjaehdotusta, äänestävät "JAA" ja ne, jotka kannattavat Yltävän tekemää muutosehdotusta, äänestävät "EI".

Suoritetussa äänestyksessä annettiin

- 8 "JAA"-ääntä (Outi Huusko, Kalle Ikkela, Arto Lindberg, Mika Mäki-Kuhna, Lilli Salmi, Johanna Sipiläinen, Mika Timonen, Laura Åvall)
- 3 "EI"-ääntä (Elisa Laitila, Kati Lepojärvi, Anna Yltävä)
- 1 tyhjä (Ari Nyman)

Puheenjohtaja totesi pohjaehdotuksen tulleen kunnanhallituksen päätökseksi.

Muutosehdotus 3

Puheenjohtajan jatkettua asiasta keskustelua, Anna Yltävä esitti muutosehdotuksen Kati Lepojärven kannattamana: "Lisäämme kohdan sivulle 116 kohtaan 13.2. viimeiseksi onnistumisen kriteeriksi: Edistämme HSL:n yhteyksiä Aviapoliksen alueelle sekä Tuusulan kunnan sisäistä liikennettä esimerkiksi uudenaikaisiin kutsuliikennemuodoin."

Puheenjohtaja totesi, että koska oli tehty kannatettu muutosehdotus, on asia ratkaistava äänestämällä. Kunnanhallitus hyväksyi puheenjohtajan esityksen, että ne, jotka kannattavat pohjaehdotusta, äänestävät "JAA" ja ne, jotka kannattavat Yltävän tekemää muutosehdotusta, äänestävät "EI".

Suoritetussa äänestyksessä annettiin

- 8 "JAA"-ääntä (Outi Huusko, Kalle Ikkela, Arto Lindberg, Mika Mäki-Kuhna, Lilli Salmi, Johanna Sipiläinen, Mika Timonen, Laura Åvall)
- 4 "EI"-ääntä (Elisa Laitila, Kati Lepojärvi, Ari Nyman, Anna Yltävä)

Puheenjohtaja totesi pohjaehdotuksen tulleen kunnanhallituksen päätökseksi.

Taloussuunnittelija Sanna Senelius-Piiparinen toimi asiantuntijana kokouksessa.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Eriävä mielipide

Kunnanhallitus 27.11.2023 §475, Kati Lepojärven esittämän muutosesityksen päätös

ERIÄVÄ MIELIPIIDE

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Tuusulan palveluverkkouudistus käynnistettiin viime valtuustokaudella vastauksena vakaviin ja laajoihin sisäilmaongelmiin, joista mm. kouluissamme ja päiväkodeissamme kärsittiin ja kärsitään yhä. Olemme toteuttaneet palveluverkkosuunnitelmaamme niin tiukasti aikataulun mukaisesti kuin omilla toimillamme olemme kyenneet sitä toteuttamaan. Valtuusto päätti heti alkuun v. 2018 palveluverkkototeutusta aikatauluttaessa, että Rykmentinpuiston ja Lahelan koulukampukset toteutetaan samanaikaisesti. Molempien alueiden kouluissa ja päiväkodeissa on todettu laajoja sisäilmaongelmia ja osa toimii väistöissä, joiden vuokratustannukset ovat korkeat. Kuitenkin Lahelan hankkeen toteutusta on ollut virkakoneistossa suuria vaikeuksia saada ylipäänsä alulle ja sen toteutusajankohtaa on jo aiemmin lykätty.

Virkavalmistelussa Lahelan kampushankkeen suunnittelussa kustannusarvio nousi myös yllättäen ennenkuulumattoman korkeaksi suhteessa Tuusulan muihin kampushankkeisiin, kuten Kirkonkylän, Riihikallion ja Rykmentinpuiston kampushankkeet.

Lahelan koulukampushanketta ei olla perumassa. Ennen kuin kampus on valmis kertyy kunnalle jatkuvia korkeita menoja väistötilojen vuokrista sekä olemassa olevien, sisäilmaongelmaisten kiinteistöjen korjaus- ja tiivistyskustannuksista. Esityksen mukaan toimimalla, eli siirtämällä jälleen hankkeen toteutusta, pelataan lisäksi vaarallista peliä asukkaiden terveydellä. Päätäjien ei tule hyväksyä tätä, vaan vaatia kunnalta talousviisasta ja asukkaiden terveyttä vaalivaa toimintaa.

Palveluverkkosuunnitelmasta päätettäessä sovittiin, että lapsille ja henkilöstölle taataan terveelliset, turvalliset ja toiminnalliset työskentelytilat koko Tuusulan alueella. Tässä talousarvioesityksessä Lahelan kampuksen toteutusajankohtaa siirretään jälleen vuosilla eteenpäin. Lahelan alueella asuvien lasten ja siellä työskentelevien työntekijöiden yhdenvertaiset perusoikeudet terveyteen ja turvallisuuteen myös verrattuna mm. muihin Tuusulan alueisiin jäävät toteutumatta.

Lahelan koulukampushanketta ei olla perumassa. Se on toteutettava joka tapauksessa lähivuosina. Ennen kuin kampus on valmis, kertyy kunnalle kuitenkin jatkuvia korkeita menoja väistötilojen vuokrista sekä olemassa olevien, sisäilmaongelmaisten kiinteistöjen korjaus- ja tiivistyskustannuksista. Hanketta edelleen ja jatkuvasti lykkäämällä näitä kustannuksia syntyy väistämättä ja ennakoimattomasti ja samalla pelataan vaarallista peliä asukkaiden ja työntekijöiden terveydellä. Tätä ei tule hyväksyä, vaan edellyttää talousviisasta ja asukkaiden terveyttä vaalivaa toimintaa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Kunnanhallitus, § 458, 20.11.2023

Kunnanhallitus, § 476, 27.11.2023

§ 476

Kasvun ja talouden hallintaohjelma vuosille 2024-2033

TUUDno-2023-2405

Kunnanhallitus, 20.11.2023, § 458

Valmistelijat / lisätiedot:
Heli Hippeläinen
heli.hippelainen@tuusula.fi
vs.talousjohtaja

Liitteet

1 Kasvun ja talouden hallintaohjelma 2024-2033, khall 20.11.2023

Tausta

Valtuusto hyväksyi 12.12.2022 Tuusulan kunnan kasvun ja talouden hallintaohjelman päivitetyn laskelmin ja linjauksin vuosille 2023 - 2032. Kasvun ja talouden hallintaohjelman tavoitteena on määrittää tiukka, mutta realistinen talouden suunnittelukehys kunnan kestäväen kasvun turvaamiseksi.

Kunnan tulee varautua toimintaympäristössä tapahtuviin muutoksiin. Pitkän aikavälin talouden mallintamisella ja suunnittelulla voidaan arvioida kunnan toiminnan ja talouden pitkän aikavälin kestävyttä. Mallinnuksen avulla voidaan myös tarkastella toimintatulojen ja -menojen sekä investointien ja rahoituksen vaikutuksia kunnan talouteen. Skenaariotarkastelun avulla pyritään hahmottamaan kunnan talouden herkkyyttä valituille muuttujille.

Tuusulan strategian toteuttamisen tulee tapahtua taloudellisesti kestävästi. Kunnan pitkän tähtäimen taloudenpidon keskeisenä tavoitteena on kunnan verotulopohjan vahvistaminen ja käyttötalouden tulojen kasvattaminen edistämällä asuin- ja työpaikkatonttien sekä vajaakäyttöisten tonttien myyntiä. Kasvavassa Tuusulassa niin asukkaat kuin yrityksetkin menestyvät ja voivat hyvin, samalla kunnan veropohja vahvistuu. Menokehitys pidetään tulojen kasvua hitaampana optimoimalla uudistettavaa palveluverkkoa, sopeuttamalla henkilöstömäärää ja -rakennetta kysynnän mukaiseksi sekä kehittämällä sujuvampia ja tehokkaampia palveluprosesseja kuntalaisille.

Kasvun ja talouden hallintaohjelmassa on arvioitu kunnan investointeja sekä investointien talousvaikutuksia. Kunnan palveluiden järjestämissuunnitelman mukaiset investoinnit kouluihin ja päiväkoteihin sekä uusien asuin- ja yritysalueiden infraan jatkuvat mittavina. Suunniteltujen investointien toteutuminen johtaa kunnan velkamäärän merkittävään kasvuun seuraavan muutaman vuoden aikana. Ohjelman avulla tavoitellaan kunnan tulo-rahoituksen vahvistamista, velkaantumisen hidastamista sekä myöhemmässä vaiheessa lainakannan vähentämistä palveluverkon uudistamisvaiheen jälkeen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Kasvun ja talouden hallintaohjelman skenaariolaskelmat on päivitetty vuosille 2024 - 2033. Perusskenaarion lisäksi on rakennettu viisi vaihtoehtoista skenaariota kunnan talouden kehityksestä.

Keskeiset johtopäätökset

Tehdyn skenaariotarkastelun perusteella:

1. Kunnalla on hyvät edellytykset kehittää kunnan elinvoimaa ja vahvistaa veropohjaa edistämällä kuntastrategian mukaisesti asuin- ja työpaikkatonttien kaavoitusta, kunnallistekniikan rakentamista ja myyntiä sekä pitämällä huolta keskeisistä veto- ja pitovoimatekijöistä.
2. Kunta saavuttaa palveluverkon uudistamisella merkittäviä käyttötaloushyötyjä
3. Kunnan on tärkeätä vapauttaa pääomia ja saavuttaa käyttötaloussäästöjä luopumalla vajaakäyttöisistä kiinteistöistä mahdollisimman nopeasti.
4. Kunnan käyttötaloutta hallitaan mitoittamalla henkilöstön määrä palveluiden kysynnän mukaiselle tasolle sekä parantamalla jatkuvasti toiminnan tuottavuutta
5. Investointiohjelman myötä kasvava lainamäärä pystytään pitämään hallittavalla tasolla (enintään 350 M€) sekä kääntämään lainamäärä laskuun vuosina 2029 – 2030. Lainamäärän kasvun hidastaminen edellyttää, että kunta priorisoi kaikkein välttämättömimpien ja tuottavimpien investointien toteuttamista.

Kunnan enimmäislainamääräksi oli määritelty vuosien 2019-2021 linjauksissa 320 milj. euroa ja vuoden 2022 linjauksissa 350 milj. euroa. Enimmäislainamäärää nostettiin voimakkaan inflaation myötä nousseiden investointikustannuksien sekä hyvän palkkakehityksen myötä vahvistuneen verotulopohjan vuoksi.

Skenaariotarkastelu

Kasvun ja talouden hallintaohjelmassa on tehty skenaariotarkastelua kunnan pitkän aikavälin talouden kehityksestä. Skenaarioiden rakentamisessa on keskitetty kunnan talouden kannalta keskeisten rakenteiden ja osa-alueiden talousvaikutusten arviointiin;

- merkittävien yritys- ja asuinalueiden vaatimiin investointeihin sekä tonttimaan myyntivoittojen ja sopimuskorvausten kehitykseen
- palveluverkon uudistamisen sekä vajaakäytössä olevien kiinteistöjen myyntien talousvaikutuksiin
- henkilöstömenojen kehitykseen
- toiminnan tuottavuuden parantamiseen
- infra- ja palveluverkkoinvestointeihin
- kunnan taloudellisen aseman ja velkaantumisen kehitykseen sekä investointien ja velkaantumisen käyttötalousvaikutuksiin.

Ohjelmassa on myös arvioitu kunnan verotulojen kehitystä; vuodet perustuvat 2024 - 2026 Kuntaliiton veroennustekehikkoon kuitenkin siten, että Kuntaliiton ennustetta on täsmennetty seuraavasti:

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

- Kunnallisveron arvioinnissa on käytetty Tuusulan oman väestöennusteen mukaisia väestön kasvuja.
- Yhteisöverosta on leikattu kertaluonteisesti vuoden 2024 osalta 2 milj. euroa epävarmojen talousnäkökymien vuoksi.
- Kiinteistöveron kasvuna on käytetty vuonna 2024 ja 2025 2,0 %:n kasvua ja vuonna 2026 3,0 %:n kasvua tulevaan uudisrakentamiseen perustuen.

Vuodesta 2027 alkaen kunnallisverokertymän vuotuisena kasvuna on käytetty 2 %, kiinteistöverojen 3% ja yhteisöverojen 5 %.

Perusskenaarion mukaan kunnan käyttötalous pysyisi tarkastelujaksolla ylijäämäisenä. Kunnan tulorahoitus vahvistuu väestön sekä yritystoiminnan kasvun myötä. Menokasvua tasapainottavat erityisesti palveluverkon uudistamisella saavutettavat säästöt opetuksessa ja varhaiskasvatuksessa, kiinteistöjen ylläpidossa sekä väistötiloissa. Vajaakäyttöisten kiinteistöjen myynneillä kevennetään kunnan lainataakkaa ja vähennetään ylläpitokustannuksia. Henkilöstön määrää sopeutetaan oppilas- ja lapsimäärien ja ennusteiden kehityksen mukaisesti.

Perusskenaarion mukaiset investointitarpeet ovat huomattavan suuret, ja esitettyjen investointien toteutuminen johtaa kunnan velkamäärän merkittävään kasvuun. Kunnan velkamäärä nousisi perusskenaariossa enimmillään 348 milj. euroon vuonna 2029, jonka jälkeen velka kääntyisi lievään laskuun investointien vähentyessä. Kunnan velkamäärä olisi perusskenaarion mukaan vuonna 2033 noin 320 milj. euroa. Laskelmien ennustetarkkuus heikkenee ajan myötä, varsinkin 2020-luvun lopulta lähtien.

Talouden kehityksen ja riskien arvioinnin tueksi on laadittu vaihtoehtoskenaariot 1., 2., 3., 4. ja 5.

- Vaihtoehtoskenaariossa 1. arvioidaan kunnan käyttötalouden ja velkaantumisen kehitystä tilanteessa, jossa kunnan toimintamenojen kehitys olisi 1 %-yksikköä/vuosi nopeampaa. Tässä skenaariossa kunnan velkamäärä päättyisi vuonna 2032 noin 342,4 milj. euroon.
- Vaihtoehtoskenaariossa 2. verotulot jäisivät kunnallisveron osalta 2 %-yksikköä perusuran alapuolelle vuonna 2024 ja 1 % vuonna 2025 sekä yhteisöveron osalta 15 % vuonna 2024 ja 10 %-yksikköä vuonna 2025 alle perusuran. Tässä vaihtoehdossa kunnan velan määrä nousisi alkuun hieman perusskenaariota nopeammin, päättyen vuonna 2033 noin 325,9 milj. euroon, 6,5 milj. euroa yli perusskenaarion.
- Vaihtoehtoskenaarion 3. lähtökohtana on, että kunnan investointimenot olisivat 30 milj. euroa suuremmat perusuraan nähden. Vaihtoehdon mukainen kunnan lainamäärä olisi vuonna 2033 noin 357,1 milj. euroa.
- Vaihtoehtoskenaariossa 4. kunnan verotulojen kasvu olisi vuodesta 2024 lähtien kaikissa verolajeissa 1 %-yksikköä/v perusuraa paremmalla tasolla. Tässä vaihtoehdossa lainamäärä sulaisi hieman perusuraa nopeammin, päättyen 306,1 milj. euroon vuonna 2033.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

- Vaihtoehtoskenaariossa 5. kunnan maanmyyntitulot- ja voitot sekä kehitettävien kiinteistöjen myyntitulot ja voitot toteutuisivat 25 % perusskenaariota paremmin. Tässä vaihtoehdossa lainamäärä pienenisi huomattavasti perusuraa nopeammin, päätyen 266,7 milj. euroon vuonna 2033.

Linjaukset ja talouden tasapainotustoimenpiteet

Kunnan pitkäjänteisessä taloudenpidossa menestyminen edellyttää kunnalta vahvaa otetta strategian toteuttamisessa; jättevää etenemistä yritys- ja asuinalueiden kaavoituksessa, elinvoiman kehittämisessä sekä maankäytössä, harkittuja investointeja infraan ja palveluverkkoon sekä toimenpiteitä, joilla saavutetaan uudistuvan palveluverkon mahdollistama säästöpotentiaali. Päämääränä on turvata kunnan kestävä kasvu ja hallita velan kasvua, välttää kunnan ajautuminen palveluiden karsimisella tapahtuvaan talouden tasapainottamiseen sekä ehkäistä tarvetta veroasteen kiristämiseksi.

Kunnan tulee tulevien vuosien aikana jatkuvasti arvioida talouden kestävyys ja lainamäärän kehitystä.

- Kunta keskittyy edistämään investointeja ja ratkaisuja, jotka lisäävät kunnan elinvoimaa, mutta samalla rasittavat mahdollisimman vähän kunnan käyttötaloutta ja tasetta, kuten
 - o Tiiviimmän yhdyskuntarakenteen edistäminen
 - o Kokonaisvaltainen viheralueiden ja leikkipaikkojen kehittäminen, kevyemmät toteutukset ja ratkaisut ylläpitoon
 - o Edullisemmat ratkaisut rakennusten ja alueiden ylläpidolle
 - o Haetaan mahdollisimman kustannustehokkaita ratkaisuja infra-rakentamisen toteuttamiseen
 - o Uudet ratkaisut yksityisten toimijoiden kanssa
 - o Digitalisaatio ja toimintojen sähköistäminen.
- Tarvittaessa investointeja lykätään, supistetaan tai jätetään kokonaan toteuttamatta
 - o Koulut ja päiväkodit toteutetaan, muiden osalta olla valmiita karsimaan.

Kasvun ja talouden hallintaohjelman mukaisen kestävä talouden toteuttamisen tueksi esitetään päätettäväksi seuraavia linjauksia, jotka ovat pääosin yhteneviä valtuuston 12.12.2022 hyväksymän päätöksen kanssa.

Yritysalueet

Kunta edistää ensisijaisesti ja kiireellisinä etenkin Focuksen ja Kehä IV kaavoittamista, rakentamisen suunnittelua sekä muita yritystonttien myyntiä ja tulevaa rakentamista edistäviä toimenpiteitä.

Tonttien myynnissä painotetaan työllisyys- ja talousvaikutuksia sekä toimijoiden kykyä työpaikkatonttien rakentamiseen Tuusulan kunnan tavoittelemalla aikataululla.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Linjaus: Focuksen tontit saadaan myyntiin vuosina 2027-2031. Yritystonttien myyntitulot 2024 - 2033, yhteensä vähintään 77 milj. euroa.

Asuinalueet

Kunta edistää Hyrylän, Jokelan ja Kellokosken keskustojen kehittämistä sekä etenkin palveluverkon kohteiden lähellä sijaisevien asuinalueiden kaavoitusta, suunnittelua, asuntotonttien myyntiä ja tulevaa rakentamista.

Asuinalueet profiloidaan siten, että tukevat kunnan ja alueiden pitovoiman ja vetovoiman vahvistamista, asuntopoliittinen ohjelma sekä talousvaikutukset huomioon ottaen.

Suunnittelun tavoitteena ovat monimuotoinen asuminen, hyvät lähipalvelut, yhdyskuntarakenteen tiivistäminen sekä joukkoliikenteen parempi saavutettavuus ja liikkumisen mahdollisuuksien monipuolinen hyödyntäminen.

Linjaus: asuintonttien myyntitulot 2024 - 2033 yhteensä 100 milj. euroa.

Palveluverkon kehittäminen

Optimoidaan kunnan palveluverkon kokonaisuus, palveluverkkosuunnitelman mukaisesti.

Linjaus: jatketaan palveluverkkosuunnitelman toteuttamista siten, että Etelä-Tuusulan uuden varhaiskasvatus- ja kouluverkon (Martta Wendelinin päiväkotikiikot ja Tuusulanjärven, Riihikallion, Rykmentinpuiston ja Lahelan kampukset) käytön, ylläpidon ja väistötilojen säästöt nousevat vaiheittain vuoden 2025 0,8 milj. eurosta noin 4,7 milj. euroon/v. vuodesta 2030 lähtien.

Vajaakäyttöisten kiinteistöjen kehittäminen ja myynti

Luovutaan vajaakäyttöisistä kiinteistöistä mahdollisimman nopeasti. Linjaus; jatketaan valtuuston 12.12.2022 hyväksymän päätöksen mukaisesti vajaakäyttöisten kiinteistöjen kehittämis- ja realisointisuunnitelman edistämistä ja toimeenpanoa. Vuosien 2024-2033 myyntitulot yhteensä noin 19 milj. euroa.

Toiminnan tuottavuuden parantaminen

Kunnan palveluita sujuvoitetaan, tehostetaan ja digitalisoidaan. Tuotteiden, palveluiden ja prosessien tuottavuutta tarkastellaan ja parannetaan jatkuvasti.

Linjaus; toiminnan tuottavuuden parantamisen myötä tavoiteltu tuottavuushyöty on vuosina 2025-2033 välillä 0,1 - 0,3 milj. euroa/vuosi.

Henkilöstö

Kunta seuraa erityisesti lasten ja oppilaiden määrän kehitystä sekä muita palveluiden kysynnän muutoksia.

Linjaus: Kunta reagoi kysynnän muutoksiin ja sopeuttaa henkilöstön määrää ja rakennetta palveluiden kysynnän mukaan. Suunnittelun lähtökohtana on suhteuttaa henkilöstömenojen kasvu lapsimäärän kehitykseen. Palkkojen nousuna on käytetty 2 % /v.

Talouden linjaukset

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Kunnan lainakannan tavoitetaso 2024 – 2032 alle 350 milj. euroa ja 2033 alle 300 milj. euroa.

Kunnan vuosikatteen tavoitetaso vuosina 2024- 2033 on keskimäärin 40 milj. euroa /vuosi.

Ehdotus

Esittelijä: Kalle Ikkela, pormestari

Kunnanhallitus päättää ehdottaa valtuustolle, että

VALTUUSTO päättää

- hyväksyä Kasvun ja talouden hallintaohjelman linjauksineen vuosille 2024 - 2033.

Kokouskäsitely

Käsittelyn aikana esittelijä ehdotti asian jättämistä pöydälle. Kunnanhallitus päätti hyväksyä ehdotuksen yksimielisesti.

Vs. talousjohtaja Heli Hippeläinen selosti asiaa kokouksessa.

Päätös

Kunnanhallitus päätti

- jättää asian pöydälle.
-

Kunnanhallitus, 27.11.2023, § 476

Liitteet

1 Kasvun ja talouden hallintaohjelma 2024-2033, khall 27.11.2023

Ehdotus

Esittelijä: Kalle Ikkela, pormestari

Kunnanhallitus päättää ehdottaa valtuustolle, että

VALTUUSTO päättää

- hyväksyä Kasvun ja talouden hallintaohjelman linjauksineen vuosille 2024 - 2033.

Kokouskäsitely

Vt. kansliapäällikkö Markku Vehmas selosti asiaa kokouksessa.

Taloussuunnittelija Sanna Senelius-Piiparinen toimi asiantuntijana kokouksessa.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Kunnanhallitus, § 419, 30.10.2023

Valtuusto, § 155, 13.11.2023

Kunnanhallitus, § 459, 20.11.2023

Kunnanhallitus, § 477, 27.11.2023

§ 477

Virkojen perustaminen vuodelle 2024

TUUDno-2023-2204

Kunnanhallitus, 30.10.2023, § 419

Valmistelijat / lisätiedot:

Satu Kuivasto

satu.kuivasto@tuusula.fi

henkilöstöjohtaja

Hallintosäännön henkilöstöasioiden toimivalta-aulukon mukaan valtuusto perustaa virat. Vuoden 2024 talousarvioesityksen henkilöstösuunnitelma sisältää esitykset uusien virkojen perustamisesta sekä määräaikaisten virkojen ja tehtävien jatkamisesta. Kasvun ja ympäristön toimialueen kehittämispäällikön virka on kriittinen toimialueen suurten investointien ja strategisten tavoitteiden ja ohjelmien toimeenpanon turvaamiseksi. Kehittämispäällikkö toimii kuntakehitysjohtajan työparina vastaavasti kuin sivistyksen toimialueen kehittämispäällikkö ja samalla saadaan toimialueiden työskentelykäytänteitä yhtenäistettyä. Virka tulee avata tehtävän kriittisyyden vuoksi hakuun marraskuussa. Tarkoituksenmukaista on käynnistää rekrytointi jo ennen valtuuston joulukuun talousarviokäsittelyä, jotta virka voidaan täyttää jo tammikuussa tai mahdollisimman pian.

Muilta osin virkojen perustaminen tuodaan käsittelyyn joulukuun valtuuston kokoukseen talousarvion yhteydessä.

Ehdotus

Esittelijä: Kalle Ikkela, pormestari

Kunnanhallitus päättää ehdottaa valtuustolle, että

VALTUUSTO päättää

- perustaa kehittämispäällikön viran
- että virka voidaan täyttää 1.1.2024 alkaen.

Lisäksi kunnanhallitus päättää, että

- kehittämispäällikön viran rekrytointi voidaan poikkeuksellisesti avata haettavaksi jo ennen valtuuston päätöstä, mutta virkavalinta voidaan tehdä vasta valtuuston viran perustamista koskevan päätöksen jälkeen.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Valtuusto, 13.11.2023, § 155

Valmistelijat / lisätiedot:
Satu Kuivasto
satu.kuivasto@tuusula.fi
henkilöstöjohtaja

Ehdotus

Valtuusto päättää

- perustaa kehittämisspäällikön viran
- että virka voidaan täyttää 1.1.2024 alkaen.

Kokouskäsitely

Henkilöstöjohtaja Satu Kuivasto selosti asiaa kokouksessa.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus, 20.11.2023, § 459

Valmistelijat / lisätiedot:
Satu Kuivasto
satu.kuivasto@tuusula.fi
henkilöstöjohtaja

Liitteet

- 1 Uudet toistaiseksi voimassa olevat virat ja työsuhteet, khall 20.11.2023
- 2 Virkojen ja työsuhteiden vakinaistaminen, khall 20.11.2023

Vuoden 2024 talousarvioesityksen henkilöstösuunnitelma sisältää esitykset uusien virkojen perustamisesta. Hallintosäännön mukaan valtuusto päättää virkojen perustamisesta ja lakkauttamisesta sekä määräaikaisten virkojen täyttämistä toistaiseksi voimassa olevana.

Pormestari, kansliapäällikkö ja kunnan johtoryhmä ovat käsitelleet henkilöstösuunnitelmaa kokouksissaan. Pormestari tekee esityksensä kunnanhallitukselle henkilöstösuunnitelmaksi vuonna 2024.

Valtuusto on kokouksessaan 13.11.2023 päättänyt Kasvu ja ympäristö toimialueen kehittämisspäällikön viran perustamisesta. Muiden virkojen perustamisesta vuodelle 2024 valtuusto päättää kokouksessaan 11.12.2023 talousarvioesityksen henkilöstösuunnitelman käsittelyn yhteydessä.

Alla on lueteltu perustettavat virat 1.1.2024 alkaen toimialueittain ja lyhyine perusteluineen:

Kasvu ja ympäristö

LVI-tarkastaja 1.1.2024-

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Perustelut: mm. uuden rakentamislain myötä rakennusvalvonnan osaamistarve kasvaa. Nyt ostetaan LVI-tarkastajan työaikaa Järvenpään kaupungilta 50 % LVI-tarkastajan työajasta. Kahden kunnan työmäärä on yhdelle LVI-tarkastajalle melko suuri, eikä ennakoivaan neuvontaan jää aikaa. Viran perustaminen helpottaisi myös johtavan rakennustarkastajan ja lupavalmistelijoiden työtaakkaa.

Keski-Uudenmaan ympäristökeskus

Ympäristökeskuksen hallinto

Johtava pysäköinnintarkastaja 1.1.2024-

Perustelut: Keski-Uudenmaan kunnat suunnittelevat pysäköinninvalvonnan järjestämistä yhdessä ympäristökeskuksen kanssa, jolloin muista kunnista siirtyy pysäköinnintarkastajia Tuusulaan. Yksi virka on täyttämättä ja se muutetaan johtavan pysäköinnintarkastajan viraksi. Viranhaltija on muiden tarkastajien esihenkilö.

Lakimies 1.1.2024-

Perustelut: Keski-Uudenmaan kunnat suunnittelevat pysäköinninvalvonnan järjestämistä yhdessä ympäristökeskuksen kanssa, ja toiminnan edellytyksenä on lakimiehen palkkaaminen.

Kunnan johto

Viestintä ja asiakkuudet

Viestintä- ja markkinointijohtaja 1.1.2024-

Tuusulan strategian mukainen kasvukehitys ja elinvoiman vahvistaminen edellyttävät suunnitelmallista strategista viestinnän ja markkinoinnin johtamista sekä laajaa medianäkyvyyttä. Viestinnän johtamisen lisäresurssilla mahdollistetaan kunnan tavoitteita tukevan markkinointi- ja viestintästrategian luominen, asiakkuuksien strateginen johtaminen sekä vahvistetaan toimialueiden strategista viestintää ja markkinointia.

Alla on lueteltu perustettavat virat 1.8.2024 alkaen lyhyine perusteluineen:

Sivistys

Oppiminen/Hyrylän yläaste ja Kellokosken koulu

Laaja-alainen erityisopettaja, 2 virkaa, 1.8.2024-

Perustelut: Valtuuston kasvatuksen ja koulutuksen kehittämissuunnitelman asettama tavoite 1 erityisopettajaa 100 oppilasta kohden. Oppilaiden tuen tarve on myös kasvanut viime vuosina. Virat sijoittuvat Kellokosken yhtenäiskouluun ja Hyrylän kouluun.

Oppiminen/Tuusulan lukio

Opinto-ohjaaja 1.8.2024-

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Perustelut: Oppilaiden kasvun ja kehityksen tukeminen, opiskeluvälmiudet, elämänsuunnittelu, koulun yhdistäminen työelämään ja yhteiskuntaan, syrjäytymisen ehkäiseminen.

Oppiminen/Hyrylän yläaste Tuntiopettaja 1.8.2024-

Perustelut: Päätoiminen tuntiopettaja Hyrylän yläasteella. Lisäyksellä ei ole kustannusvaikutuksia.

Oppiminen/Riihikallion koulu

Tuntiopettaja, 3 virkaa, 1.8.2024-

Perustelut: Perusopetuksen aineenopettajan tehtävät Riihikallion koulussa. Lisäyksellä ei ole kustannusvaikutuksia.

Alla on lueteltu määräaikaiset virat, jotka täytetään toistaiseksi voimassa olevina:

Määräaikaisten virkojen täyttäminen toistaiseksi voimassa olevina:

Oppiminen/Perusopetus/Mikkolan koulu

Eriytisluokanopettaja, 3 virkaa, 1.8.2024-

Perustelut: Tehtävät ovat olleet useamman vuoden määräaikaisina palveluverkon uudistuksen ja oppilasmäärien kehityksen vuoksi.

Oppiminen/Perusopetus/Kellokosken koulu

Perusopetuksen lehtori (matemaattiset aineet) 1.8.2024-

Perustelut: Vakiintunut oppilasmäärän lisääntyminen yläkoulussa Mäntsälä-sopimuksen myötä. Virassa on ollut määräaikainen päätoiminen tuntiopettaja jo neljä vuotta.

Oppiminen/Perusopetus/Kellokosken koulu

Tuntiopettaja (uskonto ja terveystieto) 1.8.2024

Perustelut: Virassa on ollut määräaikainen päätoiminen tuntiopettaja jo kaksi vuotta.

Ehdotus

Esittelijä: Kalle Ikkela, pormestari

Kunnanhallitus päättää ehdottaa valtuustolle, että

VALTUUSTO päättää

- perustaa seuraavat virat 1.1.2024 alkaen: LVI-tarkastaja, johtava pysäköinnintarkastaja, lakimies, viestintä- ja markkinointijohtaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

- perustaa seuraavat virat 1.8.2024 alkaen: laaja-alainen erityisopettaja (2 kpl), opinto-ohjaaja, päätoiminen tuntiopettaja, tuntiopettaja (3 kpl)
- että seuraavat määräaikaiset virat täytetään toistaiseksi voimassa olevana vuonna 2024: erityisluokanopettaja (3 kpl), perusopetuksen lehtori (matemaattiset aineet) sekä tuntiopettaja (uskonto ja terveystieto).

Kokouskäsittely

Käsittelyn aikana esittelijä ehdotti asian jättämistä pöydälle. Kunnanhallitus päätti hyväksyä ehdotuksen yksimielisesti.

Viestinnän asiantuntija Pia Visti-Korhonen poistui asian käsittelyn ajaksi klo 16.45 -17.37

Lilli Salmi poistui asian käsittelyn aikana 17.31 ennen päätöksentekoa.

Asian käsittelyn jälkeen pidettiin kokousta klo 17.54- 18.08.

Päätös

Kunnanhallitus päätti

- jättää asian pöydälle.
-

Kunnanhallitus, 27.11.2023, § 477

Valmistelija / lisätiedot:
Satu Kuivasto
satu.kuivasto@tuusula.fi
henkilöstöjohtaja

Liitteet

- 1 Virkojen ja työsuhteiden vakinaistaminen, khall 27.11.2023
- 2 Uudet toistaiseksi voimassa olevat virat ja työsuhteet, khall 27.11.2023

Ehdotus

Esittelijä: Kalle Ikkela, pormestari

Kunnanhallitus päättää ehdottaa valtuustolle, että

VALTUUSTO päättää

- perustaa seuraavat virat 1.1.2024 alkaen: LVI-tarkastaja, johtava pysäköinnintarkastaja, lakimies, viestintä- ja markkinointijohtaja
- perustaa seuraavat virat 1.8.2024 alkaen: laaja-alainen erityisopettaja (2 kpl), opinto-ohjaaja, päätoiminen tuntiopettaja, tuntiopettaja (3 kpl)
- että seuraavat määräaikaiset virat täytetään toistaiseksi voimassa olevana vuonna 2024: erityisluokanopettaja (3 kpl), perusopetuksen lehtori (matemaattiset aineet) sekä tuntiopettaja (uskonto ja terveystieto).

Kokouskäsittely

Puheenjohtajan avattua asiasta keskustelun, Outi Huusko esitti muutosehdotuksen Anna Yltävän kannattamana: "Poistetaan perustettavien virkojen listalta viestintä- ja markkinointijohtajan virka."

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Puheenjohtaja totesi, että koska oli tehty kannatettu muutosehdotus, on asia ratkaistava äänestämällä. Kunnanhallitus hyväksyi puheenjohtajan esityksen, että ne, jotka kannattavat pohjaehdotusta, äänestävät "JAA" ja ne, jotka kannattavat Huuskon tekemää muutosehdotusta, äänestävät "EI".

Suoritetussa äänestyksessä annettiin:

- 5 "JAA"-ääntä (Kalle Ikkela, Arto Lindberg, Mika Mäki-Kuhna, Lilli Salmi, Mika Timonen)
- 7 "EI"-ääntä (Outi Huusko, Elisa Laitila, Kati Lepojärvi, Ari Nyman, Johanna Sipiläinen, Anna Yltävä, Laura Åvall)

Puheenjohtaja totesi muutosehdotuksen tulleen kunnanhallituksen päätökseksi.

Viestinnän asiantuntija Timo Nurmi poistui asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi klo 18.30.

Päätös

Kunnanhallitus päätti ehdottaa valtuustolle, että

VALTUUSTO päättää

- perustaa seuraavat virat 1.1.2024 alkaen: LVI-tarkastaja, johtava pysäköinnintarkastaja, lakimies
- perustaa seuraavat virat 1.8.2024 alkaen: laaja-alainen erityisopettaja (2 kpl), opinto-ohjaaja, päätoiminen tuntiopettaja, tuntiopettaja (3 kpl)
- että seuraavat määräaikaiset virat täytetään toistaiseksi voimassa olevana vuonna 2024: erityisluokanopettaja (3 kpl), perusopetuksen lehtori (matemaattiset aineet) sekä tuntiopettaja (uskonto ja terveystieto).

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Kunnanhallitus, § 420, 30.10.2023

Valtuusto, § 156, 13.11.2023

Kunnanhallitus, § 460, 20.11.2023

Kunnanhallitus, § 478, 27.11.2023

§ 478

Työsopimussuhteisten tehtävien käyttöönotto vuonna 2024

TUUDno-2023-2205

Kunnanhallitus, 30.10.2023, § 420

Valmistelijat / lisätiedot:

Satu Kuivasto

satu.kuivasto@tuusula.fi

henkilöstöjohtaja

Valtuusto käsittelee täyttöoikeudet määräaikaisiin ja toistaiseksi voimassa oleviin vuoden 2024 työsuhteisiin vuoden 2024 talousarviokäsittelyn yhteydessä kokouksessaan 11.12.2023. Vuoden 2024 talousarvioesityksen henkilöstösuunnitelma sisältää esitykset uusien työsuhteisten tehtävien perustamisesta sekä määräaikaisten tehtävien jatkamisesta. Joidenkin lakisääteisten ja työvoimakriittisten tehtävien osalta rekrytoinnit tulee käynnistää jo ennen valtuuston joulukuun talousarviokäsittelyä, jotta tehtävät voidaan täyttää jo tammikuussa tai mahdollisimman pian.

Lakisääteisiä tehtäviä, joihin tulee perustaa tehtävät ovat viisi (5 kpl) varhaiskasvatuksen opettajan tehtävää. Varhaiskasvatuksen opettajien tehtävistä kolme (3) täytetään toistaiseksi voimassaolevana ja kaksi (2) ensin määräajaksi. Lakisääteisiä tehtäviä ovat lisäksi kahdeksan (8 kpl) sosionomin ja yhdeksän (9 kpl) lastenhoitajan tehtävää. Sosionomien ja lastenhoitajien tehtävät täytetään ensin määräaikaisina. Tehtävät ovat kuitenkin käytössä toistaiseksi. Osa varhaiskasvatukseen perustettavista tehtävistä täytetään toistaiseksi ja osa määräajaksi, jotta uusien yksiköiden toimintojen käynnistyessä voidaan arvioida resurssitarvetta. Lakisääteiset tehtävät tulee avata hakuun viimeistään marraskuussa, jotta 1.1.2024 alkaville lapsiryhmille saadaan rekrytoitua tarvittava henkilöstö. Tällä hetkellä kunnalla ei ole varhaiskasvatustarvetta ja -asetuksen mukaisen mitoituksen vaatimaa henkilöstöä varhaiskasvatuspalvelujen tarjoamiseen 1.1.2024 alkaen. Tämän hetken tieto on, että 1.1.2024 jälleen varhaiskasvatuksen piiriin on tulossa 78 uutta lasta johtuen kunnan asukasmäärän kasvusta.

Muiden kuin lakisääteisten tehtävien osalta tulee hakuun avata ruokapalvelutyöntekijöiden (2 kpl) tehtävät, jotta voidaan turvata päiväkotien ruokajakelu 1.1.2024 lähtien, sillä lapsi- ja ryhmämäärän kasvaessa myös tukipalvelujen tarve kasvaa ruokapalveluissa.

Kaavoituksen resurssipula on jatkunut pitkään, mikä uhkaa strategian ja maapoliittisen ohjelman mukaisen kaavoitusohjelman etenemistä. Kaavoitussuunnittelijoiden tehtävät ovat olleet aiemmin täytettynä määräaikaisesti, mutta tarve on jatkuva. Uusien yritys- ja elinkeinoalueiden kaavoittaminen on kiireellistä ja tämän vuoksi esitetään kahden (2 kpl) vakituisen kaavoitussuunnittelijan tehtävän käyttöönottoa ja näiden tehtävien haun avaamista marraskuussa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Muilta osin työsopimussuhteisten tehtävien käyttöönotto vuonna 2024 tuodaan käsittelyyn joulukuun valtuuston kokoukseen talousarvion yhteydessä.

Ehdotus

Esittelijä: Kalle Ikkela, pormestari

Kunnanhallitus päättää ehdottaa valtuustolle, että

VALTUUSTO päättää

- että varhaiskasvatuksen opettajien (5 kpl), sosionomien (8 kpl) ja lastenhoitajien (9 kpl) lakisääteiset tehtävät sekä ruokapalvelutyöntekijöiden (2 kpl) ja kaavoitussuunnittelijoiden (2 kpl) kriittiset työsopimussuhteiset tehtävät voidaan ottaa käyttöön vuonna 2024
- että mainitut työsopimussuhteiset tehtävät voidaan täyttää 1.1.2024 alkaen.

Lisäksi kunnanhallitus päättää, että

- edellä mainittujen lakisääteisten ja kriittisten tehtävien rekrytoinnit voidaan poikkeuksellisesti avata haettavaksi jo ennen valtuuston päätöstä, mutta virka- ja tehtävävalinnat voidaan tehdä vasta valtuuston tehtävien käyttöönottoa koskevan päätöksen jälkeen.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Valtuusto, 13.11.2023, § 156

Valmistelijat / lisätiedot:

Satu Kuivasto

satu.kuivasto@tuusula.fi

henkilöstöjohtaja

Ehdotus

Valtuusto päättää

- että varhaiskasvatuksen opettajien (5 kpl), sosionomien (8 kpl) ja lastenhoitajien (9 kpl) lakisääteiset tehtävät sekä ruokapalvelutyöntekijöiden (2 kpl) ja kaavoitussuunnittelijoiden (2 kpl) kriittiset työsopimussuhteiset tehtävät voidaan ottaa käyttöön vuonna 2024
- että mainitut työsopimussuhteiset tehtävät voidaan täyttää 1.1.2024 alkaen.

Kokouskäsitely

Henkilöstöjohtaja Satu Kuivasto selosti asiaa kokouksessa.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Valmistelijat / lisätiedot:
Satu Kuivasto
satu.kuivasto@tuusula.fi
henkilöstöjohtaja

Liitteet

- 1 Virkojen ja työsuhteiden vakinaistaminen, khall 20.11.2023
- 2 Uudet toistaiseksi voimassa olevat virat ja työsuhteet, khall 20.11.2023
- 3 Uudet määräaikaiset virat ja työsuhteet, khall 20.11.2023

Valtuusto käsittelee täyttöoikeudet määräaikaisiin ja toistaiseksi voimassa oleviin vuoden 2024 työsuhteisiin vuoden 2024 talousarviokäsittelyn yhteydessä kokouksessaan 11.12.2023. Vuoden 2024 talousarvioesityksen henkilöstösuunnitelma sisältää esitykset uusien työsuhteisten tehtävien perustamisesta sekä määräaikaisten työsopimussuhteisten tehtävien täyttämistä toistaiseksi voimassa olevina.

Valtuusto on kokouksessaan 13.11.2023 päättänyt seuraavien lakisääteisten ja työvoimakriittisten työsuhteisten tehtävien perustamisesta, koska rekrytoinnit tulee käynnistää jo ennen valtuuston kokouksen 11.12.2023 talousarviokäsittelyä, jotta tehtävät voidaan täyttää jo tammikuussa tai mahdollisimman pian:

- varhaiskasvatuksen opettaja, 5 tehtävää
- sosionomi, 8 tehtävää
- lastenhoitaja, 9 tehtävää
- ruokapalvelutyöntekijä, 2 tehtävää
- kaavoitussuunnittelija, 2 tehtävää

Muilta osin työsopimussuhteisten tehtävien perustaminen vuonna 2024 tuodaan käsittelyyn valtuuston kokoukseen 11.12.2023 talousarvion henkilöstösuunnitelman käsittelyn yhteydessä.

Pormestari, kansliapäällikkö ja kunnan johtoryhmä ovat käsitelleet henkilöstösuunnitelmaa. Pormestari tekee esityksensä kunnanhallitukselle henkilöstösuunnitelmaksi vuonna 2024.

Seuraavia työsopimussuhteisiä tehtäviä ehdotetaan perustettavaksi vuonna 2024 toistaiseksi voimassaolevina:

Kasvu ja ympäristö

Yhdyskuntatekniikka/Kunnallistekniikan rakentaminen

Infravalvoja 1.1.2024-

Perustelut: Kunnallisteknisen asentajan tehtävän muutetaan infravalvojaksi.

Turvallisuuskoordinaattori 1.1.2024-

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Perustelut: Työtehtävät ovat lakisääteisiä. Tällä hetkellä tehtäviä hoitavat ulkopuoliset konsultit. Tavoitteena on luoda Tuusulalle omat ohjeet ja yhtenäiset toimintatavat sekä seurata uusien asetusten muutoksia.

Tilapalvelut/Rakennuttaminen

Ylläpitosuunnittelija 1.1.2024-

Perustelut: Rakennusmestarin tehtävä muutetaan ylläpitosuunnittelijaksi. Kiinteistökannan ylläpito ja sisäilmaongelmien ennaltaehkäisy tulee olla suunnitelmallista. Aikaisemmin osaamista on hankittu ostopalveluna.

Sivistys

Ruokapalvelut

Keittiövastaava, 3 tehtävää, 1.1.2024 -

Perustelut: Ruokapalvelut kehittävät omaa organisaatiotaan palveluverkon muutosten myötä ja entiset keittiöesimiehen nimikkeet muutetaan keittiövastaaviksi lukuun ottamatta valmistuskeittiöiden ko. tehtäviä. Nimikkeenmuutoksella ei ole kustannusvaikutuksia.

Vastaava kokki 1.1.2024-

Perustelut: Rykmentinpuiston tuotantokeittiön määrät ovat kasvaneet. Kokki muutetaan vastaavaksi kokiksi. Nimikkeenmuutoksella ei ole kustannusvaikutuksia.

Vapaa-aika/Alueellinen nuorisotyö ja tapahtumapalvelut

Nuoriso-ohjaaja 1.1.2024-

Perustelut: Nuoriso-ohjaajaa tarvitaan jatkossa organisoimaan tiivistä koulu yhteistyötä erityisesti yläkoulun kanssa ja edelleen paikallisesti kehittämään Tuusulan koulunuorisotyön mallia lasten ja nuorten hyvinvoinnin tukemiseksi ja osaksi koulun arkea.

Varhaiskasvatus

Konsultoiva varhaiskasvatuksen erityisopettaja 1.8.2024-

Perustelut: Varhaiskasvatuksen lakisääteiseen tukeen vastaaminen, tuen tarpeen kasvu, ennaltaehkäisy.

Varhaiskasvatus/Peltokaaren ja Tuusulanjärven päiväkodit

Varhaiskasvatuksen opettaja, 6 tehtävää 1.6.2024-

Perustelut: Uusien yksiköiden perustaminen ja henkilöstötarve.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Varhaiskasvatus/Peltokaaren ja Tuusulanjärven päiväkodit

Varhaiskasvatuksen sosionomi, 3 tehtävää, 1.6.2024-

Perustelut: Uusien yksiköiden perustaminen ja henkilöstötarve.

Yhteiset palvelut

Kehittäminen ja hallinto/ICT-palvelut

ICT-suunnittelija 1.8.2024-

Perustelut: ICT-koordinaattorin tehtävä lakkautetaan ja perustetaan tilalle ICT-suunnittelijan tehtävä. Varmistetaan kyky vastata kehittyneeseen palvelutarpeeseen ja mahdollistetaan kunnan ICT-ympäristön kustannustehokas kehittäminen ja ylläpitäminen. Toimintavarmuus, ulkoisten palveluostojen tarpeen väheneminen.

Seuraavat määräaikaiset työsopimussuhteiset tehtävät ehdotetaan täytettäväksi toistaiseksi voimassaolevana vuoden 2024 aikana:

Sivistys

Kulttuuripalvelut/Museo- ja kulttuuripalvelut

Kulttuurituottaja 1.1.2024-

Perustelut: Lukio- ja kulttuuritalo Monio aloitti toimintansa elokuussa 2023 ja talossa on kaksi salia sekä kaksi muuta paikkaa tapahtumille ja kulttuurituotannolle. Kulttuuriohjelma on laajentunut. Tehtävä on ollut määräaikainen vuodesta 2019 alkaen. Jos tehtävää ei vakinaisteta, jää Monion kulttuurituotanto ja osa kulttuurikasvatussuunnitelmasta toteuttamatta. Tehtävä on keskeinen myös kulttuurikuntabrändin näkökulmasta.

Oppiminen/Perusopetus

Koulunkäynninohjaaja, 5 tehtävää, 1.8.2024-

Perustelut: Oppilaiden tuen tarpeen kasvu sekä määräaikaisuuksien vähentäminen. Tehtävä on ollut useamman vuoden määräaikaisena.

Oppiminen ja varhaiskasvatus

Järjestelmäsihteeri 1.8.2024-

Perustelut: Sivistyksen ICT-järjestelmiin liittyvä työ on lisääntynyt mm. Primus-, Koski- sekä Varda -järjestelmien osalta. Kunnan ICT-yksikkö ei pysty tukemaan kouluja ja päiväkoteja asiassa eikä pedagogisen ICT-asiantuntijan aika riitä tähän työhön. Toiminnan kannalta järjestelmien toimivuus ja käytön sujuvuus on välttämätöntä.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Varhaiskasvatus

Perhepäivähoitaja 1.1.2024-

Perustelut: Perhepäivähoitaja on tehnyt tehtävää määräaikaisen tutkinnon puuttuessa. Nyt asetus on muuttunut. Perhepäivähoidossa on nykyään neljän lapsen ryhmä. Muutoksella ei ole vaikutusta määrärahoihin.

Varhaiskasvatus Varhaiskasvatuksen avustaja 1.1.2024-

Perustelut: Varhaiskasvatuksen avustajan vakinaistaminen. Tehtäville ja ammattitaitoiselle henkilöille on jatkuva tarve. Tehtävä on ollut useamman vuoden määräaikaisena

Seuraavat määräaikaiset työsopimussuhteiset tehtävät ehdotetaan perustettaviksi vuoden 2024 aikana:

Kasvu ja ympäristö

Projektitoimisto

Ilmastokoordinaattori 1.1.2024- 31.12.2024

Perustelut: Edellytys ilmastojohtamisen toimintamallin toteuttamiselle, yhteistyö Keravan kanssa, Tuusulan osuus 50 %.

Kunnan johto

Osallisuustyö

Ruoka-aputoiminnan koordinaattori 1.12.2023- 31.12.2024

Perustelut: Hankkeelle on haettu valtionavustus 11/2023–12/2026, Tuusula hallinnoi hanketta, palkka- ja muut kustannukset katetaan hankarahoituksella sekä Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen ja alueen kuuden kunnan toimesta, Tuusulan osuus riippuu valtion[1]avustuksen suuruudesta.

Yhteiset palvelut

Kohdennettu asiakastyö/Maahanmuutto- ja työllisyyspalvelut

Erityisohjaaja 1.1.2024- 31.12.2024

Perustelut: Maahanmuuttajien ja vieraskielisten määrän kasvu, maahanmuuttajapalveluiden asiakasmäärän kasvu. Kustannukset katetaan valtiolta saatavilla laskennallisilla korvauksilla kustannusneutraalisti.

Kohdennettu asiakastyö/Maahanmuutto- ja työllisyyspalvelut

Työllisyysohjaaja 1.1.2024- 31.12.2024

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Perustelut: Määräaikaisuuden jatko. Uudet lakisääteiset tehtävät 1.1.2025 alkaen, suuri hallinnollinen muutos, joka on suunniteltava ja valmisteltava hyvin ennen vuotta 2025.

Ehdotus

Esittelijä: Kalle Ikkela, pormestari

Kunnanhallitus päättää ehdottaa valtuustolle, että

VALTUUSTO päättää

- että seuraavat uudet työsopimussuhteiset tehtävät perustetaan vuonna 2024: infravalvoja, turvallisuuskoordinaattori, ylläpitosuunnittelija, keittiövastaava (3 kpl), vastaava kokki, nuoriso-ohjaaja, konsultoiva varhaiskasvatuksen erityisopettaja, varhaiskasvatuksen opettaja (6 kpl), varhaiskasvatuksen sosionomi (3 kpl) ja ict-suunnittelija
- että seuraavat työsopimussuhteiset tehtävät täytetään vakituisesti vuonna 2024: kulttuurituottaja, koulunkäynninohjaaja (5 kpl), järjestelmäsihteeri, perhepäivähoitaja ja varhaiskasvatuksen avustaja
- että seuraavat työsopimussuhteiset tehtävät täytetään määräaikaisesti vuonna 2024: ilmastokoordinaattori, ruoka-aputoiminnan koordinaattori, erityisohjaaja ja työllisyysohjaaja.

Kokouskäsitely

Käsittelyn aikana esittelijä ehdotti asian jättämistä pöydälle. Kunnanhallitus päätti hyväksyä ehdotuksen yksimielisesti.

Päätös

Kunnanhallitus päätti

- jättää asian pöydälle.

Kunnanhallitus, 27.11.2023, § 478

Valmistelija / lisätiedot:
Satu Kuivasto
satu.kuivasto@tuusula.fi
henkilöstöjohtaja

Liitteet

- 1 Uudet määräaikaiset virat ja työsuhteet, khall 27.11.2023
- 2 Virkojen ja työsuhteiden vakinaistaminen, khall 27.11.2023
- 3 Uudet toistaiseksi voimassa olevat virat ja työsuhteet, khall 27.11.2023

Ehdotus

Esittelijä: Kalle Ikkela, pormestari

Kunnanhallitus päättää ehdottaa valtuustolle, että

VALTUUSTO päättää

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

- että seuraavat uudet työsopimussuhteiset tehtävät perustetaan vuonna 2024: infravalvoja, turvallisuuskoordinaattori, ylläpitosuunnittelija, keittiövastaava (3 kpl), vastaava kokki, nuoriso-ohjaaja, konsultoiva varhaiskasvatuksen erityisopettaja, varhaiskasvatuksen opettaja (6 kpl), varhaiskasvatuksen sosionomi (3 kpl) ja ict-suunnittelija
- että seuraavat työsopimussuhteiset tehtävät täytetään vakituisesti vuonna 2024: kulttuurituottaja, koulunkäynninohjaaja (5 kpl), järjestelmäsihteeri, perhepäivähoitaja ja varhaiskasvatuksen avustaja
- että seuraavat työsopimussuhteiset tehtävät täytetään määräaikaisesti vuonna 2024: ilmastokoordinaattori, ruoka-aputoiminnan koordinaattori, erityisohjaaja ja työllisyysohjaaja.

Kokouskäsittely

Puheenjohtajan avattua asiasta keskustelun, Kati Lepojärvi esitti muutosehdotuksen Johanna Sipiläisen kannattamana: "Esitämme, että perustetaan Hyrylään sijoitettu nuoriso-ohjaajan tehtävä jo alkaen 1.1.2024 eli lisätään talousarvioon 45000 euron henkilötyökustannus. Tehtävään tulee nimetä henkilö jo ennen palvelukeskuksen valmistumista nuorison parissa kasvavien erilaisten ongelmien vuoksi. Tätä tarvetta perustelevat mm. kouluterveyskyselyn pääosin huonontuneet tulokset sekä lisääntynyt päihteiden käyttö. Tällä satsauksella edistetään samalla hyvin Tuusulan lapsiystävällinen kunta -tavoitteita."

Puheenjohtaja totesi, että koska oli tehty kannatettu muutosehdotus, on asia ratkaistava äänestämällä. Kunnanhallitus hyväksyi puheenjohtajan esityksen, että ne, jotka kannattavat pohjaehdotusta, äänestävät "JAA" ja ne, jotka kannattavat Lepojärven tekemään muutosehdotusta, äänestävät "EI".

Suoritettussa äänestyksessä annettiin

- 5 "JAA"-ääntä (Kalle Ikkela, Arto Lindberg, Mika Mäki-Kuhna, Lilli Salmi, Laura Åvall)
- 6 "EI"-ääntä (Outi Huusko, Elisa Laitila, Kati Lepojärvi, Ari Nyman, Johanna Sipiläinen, Mika Timonen)
- 1 tyhjä (Anna Yltävä)

Puheenjohtaja totesi muutosehdotuksen tulleen kunnanhallituksen päätökseksi.

Viestinnän asiantuntija Timo Nurmi oli poissa asian käsittelyn ja päätöksen teon ajan.

Tämän käsittelyn jälkeen pidettiin kokoustauko klo 20.03- 20.12.

Päätös

Kunnanhallitus päätti ehdottaa valtuustolle, että

VALTUUSTO päättää

- että seuraavat uudet työsopimussuhteiset tehtävät perustetaan vuonna 2024: infravalvoja, turvallisuuskoordinaattori, ylläpitosuunnittelija, keittiövastaava (3 kpl), vastaava kokki, nuoriso-ohjaaja, konsultoiva varhaiskasvatuksen erityisopettaja, varhaiskasvatuksen opettaja (6 kpl), varhaiskasvatuksen sosionomi (3 kpl) ja ict-suunnittelija
- että seuraava uusi työsopimussuhteinen tehtävä perustetaan jo alkaen 1.1.2024: nuoriso-ohjaaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

- että seuraavat työsopimussuhteiset tehtävät täytetään vakituisesti vuonna 2024: kulttuurituottaja, koulunkäynninohjaaja (5 kpl), järjestelmäsihteeri, perhepäivähoitaja ja varhaiskasvatuksen avustaja
- että seuraavat työsopimussuhteiset tehtävät täytetään määräaikaisesti vuonna 2024: ilmastokoordinaattori, ruoka-aputoiminnan koordinaattori, erityisohjaaja ja työllisyysohjaaja.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Kunnanhallitus, § 254,21.06.2021

Valtuusto, § 104,16.08.2021

Kunnanhallitus, § 102,21.03.2022

Valtuusto, § 41,11.04.2022

Kunnanhallitus, § 165,02.05.2022

Valtuusto, § 63,23.05.2022

Kunnanhallitus, § 268,08.08.2022

Kunnanhallitus, § 281,22.08.2022

Valtuusto, § 103,05.09.2022

Valtuusto, § 109,05.09.2022

Kunnanhallitus, § 431,28.11.2022

Valtuusto, § 173,12.12.2022

Kunnanhallitus, § 201,15.05.2023

Kunnanhallitus, § 227,29.05.2023

Valtuusto, § 71,29.05.2023

Kunnanhallitus, § 351,11.09.2023

Valtuusto, § 142,09.10.2023

Kunnanhallitus, § 479, 27.11.2023

§ 479

Simo Marianna, luottamustoimen päättymisen ja kuntakehityslautakunnan jäsenen valinta

TUUDno-2021-892

Kunnanhallitus, 21.06.2021, § 254

Valmistelijat / lisätiedot:
Tuula Hyttinen

Hallintosäännön 9.3 §:n mukaan kuntakehityslautakunnassa on kolmetoista (13) jäsentä. Yksi jäsenistä, joka toimii lautakunnan puheenjohtajana, on apulaispormestari. Valtuusto valitsee muista jäsenistä lautakunnan varapuheenjohtajan. Jokaisella jäsenellä on henkilökohtainen varajäsen.

Kuntalain 74 §:ssä säädetään vaalikelpoisuudesta lautakuntaan seuraavaa:

"Vaalikelpoinen lautakuntaan ja valiokuntaan on henkilö, joka on vaalikelpoinen valtuustoon, ei kuitenkaan:

1. asianomaisen lautakunnan tai valiokunnan alainen kunnan palveluksessa oleva henkilö;
2. henkilö, joka on asianomaisen lautakunnan tai valiokunnan tehtäväalueella toimivan, kunnan määräysvallassa olevan yhteisön tai säätiön palveluksessa;
3. henkilö, joka on hallituksen tai siihen rinnastettavan toimielimen jäsenenä taikka johtavassa ja vastuullisessa tehtävässä tai siihen rinnastettavassa asemassa liiketoimintaa harjoittavassa yhteisössä, jos kysymyksessä on sellainen yhteisö, jolle asianomaisessa lautakunnassa tavanomaisesti käsiteltävien asioiden ratkaisu on omiaan tuottamaan olennaista hyötyä tai vahinkoa."

Kuntalain 72 §:ssä säädetään vaalikelpoisuudesta valtuustoon seuraavaa:

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

"Vaalikelpoinen valtuustoon ei ole:

1. valtion virkamies, joka hoitaa välittömästi kunnallishallintoa koskevia valvontatehtäviä;
2. kunnan palveluksessa oleva henkilö, joka toimii kunnanhallituksen tai lautakunnan tehtäväalueen johtavassa tehtävässä tai sellaiseen rinnastettavassa vastuullisessa tehtävässä;
3. kunnan määräysvallassa olevan yhteisön tai säätiön palveluksessa oleva henkilö, joka asemaltaan voidaan rinnastaa 2 kohdassa tarkoitettuun kunnan palveluksessa olevaan henkilöön;
4. kuntayhtymän jäsenkunnan valtuuston osalta kuntayhtymän palveluksessa oleva henkilö, joka asemaltaan voidaan rinnastaa 2 kohdassa tarkoitettuun kunnan palveluksessa olevaan henkilöön.

Edellä tarkoitettussa palvelussuhteessa oleva on vaalikelpoinen valtuutetuksi, jos palvelussuhde päättyy ennen kuin valtuutettujen toimikausi alkaa."

Valintaa suorittaessa tulee ottaa huomioon tasa-arvolain säännökset. Tasa-arvolain 4 a §:n mukaan toimitelmissä tulee olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 %, jollei erityisistä syistä muuta johdu.

Ehdotus

Esittelijä: Arto Lindberg, apulaispormestari

Kunnanhallitus

- päättää ehdottaa valtuustolle, että

VALTUUSTO päättää

- valita toimikaudekseen kuntakehityslautakuntaan kolmetoista (13) jäsentä, joista yksi on apulaispormestari ja heille henkilökohtaiset varajäsenet
- todeta, että kuntakehityslautakunnan puheenjohtajana toimii lautakunnan jäseneksi valittu apulaispormestari ja valita muista jäseniksi valituista varapuheenjohtajan.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Valtuusto, 16.08.2021, § 104

Ehdotus

Valtuusto päättää

- valita toimikaudekseen kuntakehityslautakuntaan kolmetoista (13) jäsentä, joista yksi on apulaispormestari ja heille henkilökohtaiset varajäsenet
- todeta, että kuntakehityslautakunnan puheenjohtajana toimii lautakunnan jäseneksi valittu apulaispormestari ja valita muista jäseniksi valituista varapuheenjohtajan.

Päätös

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Valtuusto päätti

- valita toimikaudekseen kuntakehityslautakuntaan kolmetoista (13) jäsentä, joista yksi on apulaispormestari ja heille henkilökohtaiset varajäsenet seuraavasti:

Jäsenet

Aaltonen Aki
Immonen Jari, apulaispormestari
Kuusisto Päivö
Lakkapää-Hemmi Piia
Nikkanen Tytti
Raita Jari
Seppälä Antti
Simo Marianna
Sipiläinen Johanna
Sorri Liisa
Takala Sanna
Vaherlehto Eemi
Winqvist Margita

Henkilökohtaiset varajäsenet

Hujala Taisto
Koponen Ari
Peltonen Jani
Mäki-Kuhna Mika
Kivinen Matilda
Huhtaluoma Timo
Leppo Jessica
Prauda-Rydgren Ringa
Särkiniemi Eeva
Tonteri Petri
Ketvel Taina
Levander Daniel
Vähätalo Anne

- todeta, että kuntakehityslautakunnan puheenjohtajana toimii lautakunnan jäseneksi valittu apulaispormestari Jari Immonen ja valita varapuheenjohtajaksi Päivö Kuusiston.
-

Kunnanhallitus, 21.03.2022, § 102

Valmistelijat / lisätiedot:

Harri Lipasti
vt. hallintojohtaja

Kuntakehityslautakuntaan Päivö Kuusiston henkilökohtaiseksi varajäseneksi valittu Jani Peltonen on pyytänyt eroa kaikista luottamustoimista henkilökohtaisten syiden takia.

Ehdotus

Esittelijä: Kalle Ikkela, pormestari

Kunnanhallitus päättää ehdottaa valtuustolle, että

VALTUUSTO päättää

- myöntää Jani Peltoselle eron kuntakehityslautakunnan varajäsenen tehtävästä
- valita kuntakehityslautakunnan jäljellä olevaksi toimikaudeksi Jani Peltosen sijaan Päivö Kuusistolle uuden henkilökohtaisen varajäsenen.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Valtuusto, 11.04.2022, § 41

Ehdotus

Valtuusto päättää

- myöntää Jani Peltoselle eron kuntakehityslautakunnan varajäsenen tehtävästä
- valita kuntakehityslautakunnan jäljellä olevaksi toimikaudeksi Jani Peltosen sijaan Päivö Kuusistolle uuden henkilökohtaisen varajäsenen.

Päätös

Valtuusto päättää

- myöntää Jani Peltoselle eron kuntakehityslautakunnan varajäsenen tehtävästä
 - valita kuntakehityslautakuntaan Päivö Kuusiston henkilökohtaiseksi varajäseneksi Jukka Lehtosen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.
-

Kunnanhallitus, 02.05.2022, § 165

Valmistelijat / lisätiedot:

Harri Lipasti

vt. hallintojohtaja

Jukka Lehtonen on 19.4.2022 pyytänyt eroa kuntakehityslautakunnan varajäsenen tehtävästä perusteena henkilökohtaiset syyt.

Ari Koponen on 20.4.2022 pyytänyt eroa kuntakehityslautakunnan varajäsenen tehtävästä.

Taina Ketvel on 28.4.2022 pyytänyt eroa kuntakehityslautakunnan varajäsenen tehtävästä perusteena henkilökohtaiset syyt.

Valintaa suorittaessa tulee ottaa huomioon tasa-arvolain säännökset. Tasa-arvolain 4 a §:n mukaan toimielimissä tulee olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 %, jollei erityisistä syistä muuta johdu.

Ehdotus

Esittelijä: Kalle Ikkela, pormestari

Kunnanhallitus päättää ehdottaa valtuustolle, että

VALTUUSTO päättää

- myöntää eron kuntakehityslautakunnan varajäsenen tehtävästä
 - Jukka Lehtoselle,
 - Ari Kuposelle ja
 - Taina Ketvelille
- valita kuntakehityslautakunnan jäljellä olevaksi toimikaudeksi
 - Päivö Kuusistolle uuden henkilökohtaisen varajäsenen
 - Jari Immoselle uuden henkilökohtaisen varajäsenen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

- Sanna Takalalle uuden henkilökohtaisen varajäsenen

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Valtuusto, 23.05.2022, § 63

Ehdotus

Valtuusto päättää

- myöntää eron kuntakehityslautakunnan varajäsenen tehtävästä
 - Jukka Lehtoselle,
 - Ari Kuposelle ja
 - Taina Ketvelille
- valita kuntakehityslautakunnan jäljellä olevaksi toimikaudeksi
 - Päivö Kuusistolle uuden henkilökohtaisen varajäsenen
 - Jari Immoselle uuden henkilökohtaisen varajäsenen
 - Sanna Takalalle uuden henkilökohtaisen varajäsenen.

Päätös

Valtuusto päätti

- myöntää eron kuntakehityslautakunnan varajäsenen tehtävästä
 - Jukka Lehtoselle,
 - Ari Kuposelle ja
 - Taina Ketvelille
 - valita kuntakehityslautakunnan jäljellä olevaksi toimikaudeksi
 - Päivö Kuusistolle uudeksi henkilökohtaiseksi varajäseneksi Kim Kiurun
 - Jari Immoselle uudeksi henkilökohtaiseksi varajäseneksi Mika Timosen
 - Sanna Takalalle uudeksi henkilökohtaiseksi varajäseneksi Mervi Kuutin.
-

Kunnanhallitus, 08.08.2022, § 268

Valmistelijat / lisätiedot:

Niina Toikka

hallintojohtaja

Kuntakehityslautakuntaan Tytti Nikkasen henkilökohtaiseksi varajäseneksi valittu Matilda Kivinen on ilmoittanut muuttavansa Tuusulasta 15.6.2022. Kun henkilön kotikunta vaihtuu, hän kuntalain 71 §:n nojalla menettää vaalikelpoisuutensa entisen kotikuntansa luottamustoimiin.

Ehdotus

Esittelijä: Kalle Ikkela, pormestari

Kunnanhallitus päättää ehdottaa valtuustolle, että

VALTUUSTO päättää

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

- myöntää Matilda Kiviselle eron kuntakehityslautakunnan varajäsenen tehtävästä
- valita Tytti Nikkaselle uuden henkilökohtaisen varajäsenen kuntakehityslautakuntaan jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus, 22.08.2022, § 281

Valmistelijat / lisätiedot:

Niina Toikka
hallintojohtaja

Jari Raita on 17.8.2022 pyytänyt eroa kuntakehityslautakunnan jäsenen tehtävästä perusteena henkilökohtaiset syyt.

Valintaa suorittaessa tulee ottaa huomioon tasa-arvolain säännökset. Tasa-arvolain 4 a §:n mukaan toimielimissä tulee olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 %, jollei erityisistä syistä muuta johdu.

Ehdotus

Esittelijä: Kalle Ikkela, pormestari

Kunnanhallitus päättää ehdottaa valtuustolle, että

VALTUUSTO päättää

- myöntää Jari Raidalle eron kuntakehityslautakunnan jäsenen tehtävästä
- valita Raidan tilalle uuden jäsenen kuntakehityslautakuntaan jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Valtuusto, 05.09.2022, § 103

Ehdotus

Valtusto päättää

- myöntää Matilda Kiviselle eron kuntakehityslautakunnan varajäsenen tehtävästä
- valita Tytti Nikkaselle uuden henkilökohtaisen varajäsenen kuntakehityslautakuntaan jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Päätös

Valtusto päätti

- myöntää Matilda Kiviselle eron kuntakehityslautakunnan varajäsenen tehtävästä
 - valita Tytti Nikkaselle uudeksi henkilökohtaiseksi varajäseneksi Leena Saukon.
-

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Valtuusto, 05.09.2022, § 109

Ehdotus

Valtuusto päättää

- myöntää Jari Raidalle eron kuntakehityslautakunnan jäsenen tehtävästä
- valita Raidan tilalle uuden jäsenen kuntakehityslautakuntaan jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Päätös

Valtuusto päätti

- myöntää Jari Raidalle eron kuntakehityslautakunnan jäsenen tehtävästä
 - valita Raidan tilalle uudeksi jäseneksi Antti Heikkilän.
-

Kunnanhallitus, 28.11.2022, § 431

Tytti Nikkanen on 8.11.2022 pyytänyt eroa kuntakehityslautakunnan jäsenen tehtävästä perusteena henkilökohtaiset syyt.

Valintaa suorittaessa tulee ottaa huomioon tasa-arvolain säännökset. Tasa-arvolain 4 a §:n mukaan toimielimissä tulee olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 %, jollei erityisistä syistä muuta johdu.

Ehdotus

Esittelijä: Kalle Ikkela, pormestari

Kunnanhallitus päättää ehdottaa valtuustolle, että

VALTUUSTO päättää

- myöntää Tytti Nikkaselle eron kuntakehityslautakunnan jäsenen tehtävästä
- valita Tytti Nikkasen tilalle uuden jäsenen kuntakehityslautakuntaan jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Valtuusto, 12.12.2022, § 173

Ehdotus

Valtuusto päättää

- myöntää Tytti Nikkaselle eron kuntakehityslautakunnan jäsenen tehtävästä
- valita Tytti Nikkasen tilalle uuden jäsenen kuntakehityslautakuntaan jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Kokouskäsitely

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Puheenjohtajan avattua asiasta keskustelun Kalle Ikkela esitti, että Tytti Nikkasen henkilökohtainen varajäsen Leena Saukko valitaan jäseneksi kuntakehityslautakuntaan ja Saukon henkilökohtaiseksi varajäseneksi Riitta Sedig.

Päätös

Valtuusto päätti

- myöntää Tytti Nikkaselle eron kuntakehityslautakunnan jäsenen tehtävästä
- valita Leena Saukon kuntakehityslautakunnan jäseneksi ja hänen henkilökohtaiseksi varajäseneksi Riitta Sedigin jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Kunnanhallitus, 15.05.2023, § 201

Valmistelijat / lisätiedot:

Antti-Pekka Röntynen
antti-pekka.rontynen@tuusula.fi
hallintojohtaja

Valtuusto on kokouksessaan 16.8.2021 § 104 valinnut kuntakehityslautakunnan toimikaudekseen. Lautakunnan puheenjohtaja Jari Immonen, varapuheenjohtaja Päivö Kuusisto, jäsenet Aki Aaltonen, Piia Lakkapää-Hemmi, Johanna Sipiläinen, Eemi Vaherlehto ja varajäsenet Taisto Hujala, Daniel Levander, Mika Mäki-Kuhna, Riitta Sedig ja Mika Timonen ja ovat pyytäneet eroa tehtävistään 31.5.2023 alkaen henkilökohtaisen syyn takia. Eronpyyntöjen vuoksi tehtävät lautakuntavalinnat ovat voimassa 1.6.2023 alkaen.

Hallintosäännön 9 §:n mukaan kuntakehityslautakunnassa on 13 jäsentä. Yksi jäsenistä, joka toimii lautakunnan puheenjohtajana, on apulaispormestari. Valtuusto valitsee muista jäsenistä lautakunnan varapuheenjohtajan. Jokaisella jäsenellä on henkilökohtainen varajäsen.

Ehdotus

Esittelijä: Kalle Ikkela, pormestari

Kunnahallitus päättää ehdottaa valtuustolle, että

VALTUUSTO päättää

- myöntää Jari Immoselle eron kuntakehityslautakunnan puheenjohtajan tehtävästä 31.5.2023 alkaen
- valita puheenjohtajan Immosen tilalle kuntakehityslautakunnan jäljellä olevaksi toimikaudeksi 1.6.2023 alkaen
- myöntää Päivö Kuusistolle eron kuntakehityslautakunnan varapuheenjohtajan tehtävästä 31.5.2023 alkaen
- valita varapuheenjohtajan Kuusiston tilalle kuntakehityslautakunnan jäljellä olevaksi toimikaudeksi 1.6.2023 alkaen
- myöntää Aki Aaltoselle eron kuntakehityslautakunnan jäsenen tehtävästä 31.5.2023 alkaen
- valita jäsenen Aaltosen tilalle kuntakehityslautakuntaan jäljellä olevaksi toimikaudeksi 1.6.2023 alkaen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

- myöntää Piia Lakkapää-Hemmille eron kuntakehityslautakunnan jäsenen tehtävästä 31.5.2023 alkaen
- valita jäsenen Lakkapää-Hemmin tilalle kuntakehityslautakuntaan jäljellä olevaksi toimikaudeksi 1.6.2023 alkaen
- myöntää Johanna Sipiläiselle eron kuntakehityslautakunnan jäsenen tehtävästä 31.5.2023 alkaen
- valita jäsenen Sipiläisen tilalle kuntakehityslautakuntaan jäljellä olevaksi toimikaudeksi 1.6.2023 alkaen
- myöntää Eemi Vaherlehdolle eron kuntakehityslautakunnan jäsenen tehtävästä 31.5.2023 alkaen
- valita jäsenen Vaherlehdon tilalle kuntakehityslautakuntaan jäljellä olevaksi toimikaudeksi 1.6.2023 alkaen
- myöntää Piia Lakkapää-Hemmin henkilökohtaiseksi valitulle varajäsenelle Mika Mäki-Kuhnalle eron kuntakehityslautakunnan varajäsenen tehtävästä 31.5.2023 alkaen
- valita varajäsenen Mäki-Kuhnan tilalle kuntakehityslautakuntaan jäljellä olevaksi toimikaudeksi 1.6.2023 alkaen
- myöntää Aki Aaltosen henkilökohtaiseksi valitulle varajäsenelle Taisto Hujalalle eron kuntakehityslautakunnan varajäsenen tehtävästä 31.5.2023 alkaen
- valita varajäsenen Hujalan tilalle kuntakehityslautakuntaan jäljellä olevaksi toimikaudeksi 1.6.2023 alkaen
- myöntää Eemi Vaherlehdon henkilökohtaiseksi valitulle varajäsenelle Daniel Levanderille eron kuntakehityslautakunnan varajäsenen tehtävästä 31.5.2023 alkaen
- valita varajäsenen Levanderin tilalle kuntakehityslautakuntaan jäljellä olevaksi toimikaudeksi 1.6.2023 alkaen
- myöntää Leena Saukon henkilökohtaiseksi valitulle varajäsenelle Riitta Sedigille eron kuntakehityslautakunnan varajäsenen tehtävästä 31.5.2023 alkaen
- valita varajäsenen Sedigin tilalle kuntakehityslautakuntaan jäljellä olevaksi toimikaudeksi 1.6.2023 alkaen
- myöntää Jari Immosen henkilökohtaiseksi valitulle varajäsenelle Mika Timoselle eron kuntakehityslautakunnan varajäsenen tehtävästä 31.5.2023 alkaen
- valita varajäsenen Timosen tilalle kuntakehityslautakuntaan jäljellä olevaksi toimikaudeksi 1.6.2023 alkaen.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus, 29.05.2023, § 227

Valmistelijat / lisätiedot:
Antti-Pekka Röntynen
antti-pekka.rontynen@tuusula.fi
hallintojohtaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Valtuusto on kokouksessaan 16.8.2021 § 104 valinnut kuntakehityslautakunnan toimikaudekseen. Lautakunnan varajäsen Eeva Särkiniemi on pyytänyt eroa tehtävästään 31.5.2023 alkaen henkilökohtaisen syyn takia.

Asia valmistellaan valtuuston kokouksen 29.5.2023 päätöksentekoon.

Ehdotus

Esittelijä: Kalle Ikkela, pormestari

Kunnanhallitus päättää ehdottaa valtuustolle, että

VALTUUSTO päättää

- myöntää Johanna Sipiläisen henkilökohtaiseksi valitulle varajäsenelle Eeva Särkiniemelle eron kuntakehityslautakunnan varajäsenen tehtävästä 31.5.2023 alkaen
- valita varajäsenen Särkiniemen tilalle kuntakehityslautakuntaan jäljellä olevaksi toimikaudeksi 1.6.2023 alkaen

Kunnanhallitus päättää

- tarkastaa ja hyväksyä pöytäkirjan tämän asian osalta heti kokouksessa.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Valtuusto, 29.05.2023, § 71

Ehdotus

Valtuusto päättää

- myöntää Jari Immoselle eron kuntakehityslautakunnan puheenjohtajan tehtävästä 31.5.2023 alkaen
- valita puheenjohtajan Immosen tilalle kuntakehityslautakunnan jäljellä olevaksi toimikaudeksi 1.6.2023 alkaen
- myöntää Päivö Kuusistolle eron kuntakehityslautakunnan varapuheenjohtajan tehtävästä 31.5.2023 alkaen
- valita varapuheenjohtajan Kuusiston tilalle kuntakehityslautakunnan jäljellä olevaksi toimikaudeksi 1.6.2023 alkaen
- myöntää Aki Aaltoselle eron kuntakehityslautakunnan jäsenen tehtävästä 31.5.2023 alkaen
- valita jäsenen Aaltosen tilalle kuntakehityslautakuntaan jäljellä olevaksi toimikaudeksi 1.6.2023 alkaen
- myöntää Piia Lakkapää-Hemmille eron kuntakehityslautakunnan jäsenen tehtävästä 31.5.2023 alkaen
- valita jäsenen Lakkapää-Hemmin tilalle kuntakehityslautakuntaan jäljellä olevaksi toimikaudeksi 1.6.2023 alkaen
- myöntää Johanna Sipiläiselle eron kuntakehityslautakunnan jäsenen tehtävästä 31.5.2023 alkaen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

- valita jäsenen Sipiläisen tilalle kuntakehityslautakuntaan jäljellä olevaksi toimikaudeksi 1.6.2023 alkaen
- myöntää Eemi Vaherlehdolle eron kuntakehityslautakunnan jäsenen tehtävästä 31.5.2023 alkaen
- valita jäsenen Vaherlehdon tilalle kuntakehityslautakuntaan jäljellä olevaksi toimikaudeksi 1.6.2023 alkaen
- myöntää Piia Lakkapää-Hemmin henkilökohtaiseksi valitulle varajäsenelle Mika Mäki-Kuhnalle eron kuntakehityslautakunnan varajäsenen tehtävästä 31.5.2023 alkaen
- valita varajäsenen Mäki-Kuhnan tilalle kuntakehityslautakuntaan jäljellä olevaksi toimikaudeksi 1.6.2023 alkaen
- myöntää Aki Aaltosen henkilökohtaiseksi valitulle varajäsenelle Taisto Hujalalle eron kuntakehityslautakunnan varajäsenen tehtävästä 31.5.2023 alkaen
- valita varajäsenen Hujalan tilalle kuntakehityslautakuntaan jäljellä olevaksi toimikaudeksi 1.6.2023 alkaen
- myöntää Eemi Vaherlehdon henkilökohtaiseksi valitulle varajäsenelle Daniel Levanderille eron kuntakehityslautakunnan varajäsenen tehtävästä 31.5.2023 alkaen
- valita varajäsenen Levanderin tilalle kuntakehityslautakuntaan jäljellä olevaksi toimikaudeksi 1.6.2023 alkaen
- myöntää Leena Saukon henkilökohtaiseksi valitulle varajäsenelle Riitta Sedigille eron kuntakehityslautakunnan varajäsenen tehtävästä 31.5.2023 alkaen
- valita varajäsenen Sedigin tilalle kuntakehityslautakuntaan jäljellä olevaksi toimikaudeksi 1.6.2023 alkaen
- myöntää Jari Immosen henkilökohtaiseksi valitulle varajäsenelle Mika Timoselle eron kuntakehityslautakunnan varajäsenen tehtävästä 31.5.2023 alkaen
- valita varajäsenen Timosen tilalle kuntakehityslautakuntaan jäljellä olevaksi toimikaudeksi 1.6.2023 alkaen.
- myöntää Johanna Sipiläisen henkilökohtaiseksi valitulle varajäsenelle Eeva Särkiniemelle eron kuntakehityslautakunnan varajäsenen tehtävästä 31.5.2023 alkaen
- valita varajäsenen Särkiniemen tilalle kuntakehityslautakuntaan jäljellä olevaksi toimikaudeksi 1.6.2023 alkaen

Päätös

Valtuusto päätti

- myöntää Jari Immoselle eron kuntakehityslautakunnan puheenjohtajan tehtävästä 31.5.2023 alkaen
- valita Arto Lindbergin puheenjohtajaksi Immosen tilalle kuntakehityslautakunnan jäljellä olevaksi toimikaudeksi 1.6.2023 alkaen
- myöntää Päivö Kuusistolle eron kuntakehityslautakunnan varapuheenjohtajan tehtävästä 31.5.2023 alkaen
- valita Jari Anttalaisen varapuheenjohtajaksi Kuusiston tilalle kuntakehityslautakunnan jäljellä olevaksi toimikaudeksi 1.6.2023 alkaen
- myöntää Aki Aaltoselle eron kuntakehityslautakunnan jäsenen tehtävästä 31.5.2023 alkaen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

- valita Mika Timosen jäseneksi Aaltosen tilalle kuntakehityslautakuntaan jäljellä olevaksi toimikaudeksi 1.6.2023 alkaen
- myöntää Piia Lakkapää-Hemmille eron kuntakehityslautakunnan jäsenen tehtävästä 31.5.2023 alkaen
- valita Mika Mäki-Kuhnan jäseneksi Lakkapää-Hemmin tilalle kuntakehityslautakuntaan jäljellä olevaksi toimikaudeksi 1.6.2023 alkaen
- myöntää Johanna Sipiläiselle eron kuntakehityslautakunnan jäsenen tehtävästä 31.5.2023 alkaen
- valita Päivö Kuusiston jäseneksi Sipiläisen tilalle kuntakehityslautakuntaan jäljellä olevaksi toimikaudeksi 1.6.2023 alkaen
- myöntää Eemi Vaherlehdolle eron kuntakehityslautakunnan jäsenen tehtävästä 31.5.2023 alkaen
- valita Sanna Kervisen Vaherlehdon tilalle kuntakehityslautakuntaan jäljellä olevaksi toimikaudeksi 1.6.2023 alkaen
- myöntää Piia Lakkapää-Hemmin henkilökohtaiseksi valitulle varajäsenelle Mika Mäki-Kuhnalle eron kuntakehityslautakunnan varajäsenen tehtävästä 31.5.2023 alkaen
- valita Tomi Tervon varajäseneksi Mäki-Kuhnan tilalle kuntakehityslautakuntaan jäljellä olevaksi toimikaudeksi 1.6.2023 alkaen
- myöntää Aki Aaltosen henkilökohtaiseksi valitulle varajäsenelle Taisto Hujalalle eron kuntakehityslautakunnan varajäsenen tehtävästä 31.5.2023 alkaen
- valita Veijo Viirun varajäseneksi Hujalan tilalle kuntakehityslautakuntaan jäljellä olevaksi toimikaudeksi 1.6.2023 alkaen
- myöntää Eemi Vaherlehdon henkilökohtaiseksi valitulle varajäsenelle Daniel Levanderille eron kuntakehityslautakunnan varajäsenen tehtävästä 31.5.2023 alkaen
- valita Jukka Heinäsen varajäseneksi Levanderin tilalle kuntakehityslautakuntaan jäljellä olevaksi toimikaudeksi 1.6.2023 alkaen
- myöntää Leena Saukon henkilökohtaiseksi valitulle varajäsenelle Riitta Sedigille eron kuntakehityslautakunnan varajäsenen tehtävästä 31.5.2023 alkaen
- valita Pia Lakkapää-Hemmin varajäseneksi Sedigin tilalle kuntakehityslautakuntaan jäljellä olevaksi toimikaudeksi 1.6.2023 alkaen
- myöntää Jari Immosen henkilökohtaiseksi valitulle varajäsenelle Mika Timoselle eron kuntakehityslautakunnan varajäsenen tehtävästä 31.5.2023 alkaen
- valita Jukka Silanderin varajäseneksi Timosen tilalle kuntakehityslautakuntaan jäljellä olevaksi toimikaudeksi 1.6.2023 alkaen
- myöntää Johanna Sipiläisen henkilökohtaiseksi valitulle varajäsenelle Eeva Särkiniemelle eron kuntakehityslautakunnan varajäsenen tehtävästä 31.5.2023 alkaen
- valita Sara Lindbergin varajäseneksi Särkiniemen tilalle kuntakehityslautakuntaan jäljellä olevaksi toimikaudeksi 1.6.2023 alkaen.

Valtuutettu Ruut Sjöblom poistui tämän asian käsittelyn aikana, hänen tilalleen tuli Kokoomuksen 1. varavaltuutettu Ilari Roihuvuo.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Kirsi Kurtti
kirsi.kurtti@tuusula.fi
kunnanlakimies

Kuntakehityslautakuntaan Mika Mäki-Kuhnan henkilökohtaiseksi varajäseneksi valittu Tomi Tervo on pyytänyt eroa kuntakehityslautakunnan varajäsenen tehtävästä henkilökohtaisen syyn vuoksi.

Ehdotus

Esittelijä: Kalle Ikkela, pormestari

Kunnanhallitus päättää ehdottaa valtuustolle, että

VALTUUSTO päättää

- myöntää Tomi Tervolle eron kuntakehityslautakunnan varajäsenen tehtävästä 3.10.2023 alkaen
- valita Mika Mäki-Kuhnelle uuden henkilökohtaisen varajäsenen kuntakehityslautakuntaan jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Valtuusto, 09.10.2023, § 142

Valmistelijat / lisätiedot:
Antti-Pekka Röntynen
antti-pekka.rontynen@tuusula.fi
hallintojohtaja

Ehdotus

Valtuusto päättää

- myöntää Tomi Tervolle eron kuntakehityslautakunnan varajäsenen tehtävästä 10.10.2023 alkaen
- valita Mika Mäki-Kuhnelle uuden henkilökohtaisen varajäsenen kuntakehityslautakuntaan jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Päätös

Valtuusto päätti

- myöntää Tomi Tervolle eron kuntakehityslautakunnan varajäsenen tehtävästä 10.10.2023 alkaen
 - valita Erkki Jaakkolan henkilökohtaisen varajäseneksi Tervon tilalle kuntakehityslautakuntaan jäljellä olevaksi toimikaudeksi.
-

Kunnanhallitus, 27.11.2023, § 479

Valmistelija / lisätiedot:
Antti-Pekka Röntynen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

antti-pekka.rontynen@tuusula.fi
hallintojohtaja

Kuntalain 71 §:n mukaan vaalikelpoinen kunnan luottamustoimeen on henkilö:

- jonka kotikunta kyseinen kunta on;
- jolla on jossakin kunnassa äänioikeus kuntavaaleissa sinä vuonna, jona valtuutetut valitaan tai vaali muuhun luottamustoimeen toimitetaan; ja
- jota ei ole julistettu vajaavaltaiseksi.

Kuntalain 78 §:n 1 momentin mukaan, jos luottamushenkilö menettää vaalikelpoisuutensa, hänet valinnut toimielin toteaa luottamustoimen päättyneeksi.

Kuntakehityslautakunnan jäsen Marianna Simo on ilmoittanut muuttavansa pois Tuusulasta 1.1.2024 alkaen ja menettää näin ollen vaalikelpoisuutensa kunnasta poismuuton vuoksi. Valtuuston on täydennettävä kuntakehityslautakuntaa vaalikelpoisella henkilöllä.

Lisäksi Marianna Simo on Vihreän liiton 1. varavaltuutettu. Näin ollen keskusvaalilautakunnan on täydennettävä Vihreän liiton varavaltuutettujen listaa 3. varavaltuutetulla.

Hallintosäännön 9 §:n mukaan kuntakehityslautakunnassa on 13 jäsentä. Yksi jäsenistä, joka toimii lautakunnan puheenjohtajana, on apulaispormestari. Valtuusto valitsee muista jäsenistä lautakunnan varapuheenjohtajan. Jokaisella jäsenellä on henkilökohtainen varajäsen.

Ehdotus

Esittelijä: Kalle Ikkela, pormestari

Kunnanhallitus päättää ehdottaa valtuustolle, että

VALTUUSTO päättää

- todeta Marianna Simon menettäneen vaalikelpoisuutensa kunnasta poismuuton vuoksi 31.12.2023
- valita jäsenen Simon tilalle kuntakehityslautakunnan jäljellä olevaksi toimikaudeksi 1.1.2024 alkaen
- todeta, että Marianna Simon luottamustoimi varavaltuutettuna päättyy 1.1.2024 alkaen.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Valtuusto, § 14,29.01.2018

Tekninen lautakunta, § 127,21.11.2023

Kunnanhallitus, § 480, 27.11.2023

§ 480

Pysäkkikatosten uusiminen joukkoliikenteeseen, vastaus valtuustoaloitteeseen

TUUDno-2018-205

Valtuusto, 29.01.2018, § 14

Seppo Noro esitti seuraavan Vasemmiston valtuustoryhmän aloitteen:

"Vuoden 2018 alusta Tuusula on liittynyt HSL:ään. Pelkkä liittyminen ei tietenkään riitä, vaan on pyrittävä lisäämään joukkoliikenteen suosiota. Siinä Tuusulassa on paljon tekemistä.

Yhtenä kehittämiskohteenä esitämme pysäkkikatosten uusimista. Rumat katokset ovat monin paikoin aika rähjäisessä kunnossa. Uudet pysäkkikatokset tulisi tehdä esteettisesti houkutteleviksi, informatiivisiksi, valaistuiksi, läpinäkyviksi, esteettömiksi, omaperäisiksi ja tuusulalaisiksi.

Katosten suunnittelussa olisi hyvä mahdollisuus hyödyntää kuntalaisten osallistamista. Kustannukset tulisi ottaa huomioon vuoden 2019 talousarviossa ja mahdollisuuksien mukaan jo kuluvan vuoden menoissa."

Ehdotus

.

Päätös

Aloite lähetettiin kunnanhallituksen valmisteltavaksi.

Tekninen lautakunta, 21.11.2023, § 127

Valmistelijat / lisätiedot:

Jukka-Matti Laakso

jukka-matti.laakso@tuusula.fi

liikenneinsinööri

Aloite

Tuusulan Vasemmiston valtuustoryhmä, valtuusto 29.1.2018 § 14.

"Uudet pysäkkikatokset joukkoliikenteeseen

Vuoden 2018 alusta Tuusula on liittynyt HSL:ään. Pelkkä liittyminen ei tietenkään riitä, vaan on pyrittävä lisäämään joukkoliikenteen suosiota. Siinä Tuusulassa on paljon tekemistä.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Yhtenä kehittämiskohteena esitämme pysäkkikatosten uusimista. Vanhat katokset ovat monin paikoin aika rähjäisessä kunnossa. Uudet pysäkkikatokset tulisi tehdä esteettisesti houkutteleviksi, informatiivisiksi, valaistuksiksi, läpinäkyviksi, esteettömiksi, omaperäisiksi ja tuusulalaisiksi.

Katosten suunnittelussa olisi hyvä mahdollisuus hyödyntää kuntalaisten osallistamista. Kustannukset tulisi ottaa huomioon vuoden 2019 talousarviossa ja mahdollisuuksien mukaan jo kuluvan vuoden menoissa.”

Vastaus

Tuusulan kunnan alueella on nykyisin noin 370 linja-autopysäkkiä tai pysähtymispaikkaa, joilla on joukkoliikennettä. Näistä pysäkeistä noin 145:llä on pysäkkikatos. Kunnan katuverkolla tai kunnan ylläpitämällä väylillä liikkuvan joukkoliikenteen reiteillä olevien pysäkkien määrä on pysäkkien kokonaismäärästä noin 120 pysäkkiä. Kunnan vastattavana näillä pysäkeillä on noin 35 pysäkkikatosta.

Kunnan vastattavana olevia katuverkon pysäkkikatoksia on viime vuosina uusittu noin 10 kpl:ta. Katosten uusiminen on liittynyt tyypillisesti katurakentamishankkeisiin, jolloin samalla on muutettu ko. pysäkki esteettömyysvaatimusten mukaiseksi ja voitu tarvittaessa laajentaa pysäkin vaatimaa tilaa, kun asia on katusuunnitteluvaiheessa ennalta otettu huomioon.

Maantieverkolle sijoittuvia katoksellisia pysäkkejä on viime vuosina saneerattu Tuusulassa 5 kappaletta. Lisäksi muutamilla maantiepysäkeillä vain pysäkkikatos on uusittu. Maantiekohteista useat ovat sijoittuneet kunnan käynnistämien tierakentamishankkeiden alueelle hankkeiden ollessa kunnan kokonaan tai osittain rahoittamia.

Vuosikymmeniä vanhat linja-autopysäkit eivät tyypillisesti täytä nykyisiä pysäkkien mitoitus- ja esteettömyysvaatimuksia. Vanhan pysäkkikatoksen tilalle ei esimerkiksi pystytä suoraan asentamaan nykyisen mitoituksen mukaista pysäkkikatosta pysäkkialueelle varatun tilan puitteissa. Yhdyskuntatekniikan palvelualueen näkemys on, että noudatettaessa pysäkkien suunnitteluohjeita, Tuusulan alueella olevat iäkkäämmät linja-autopysäkit pitää saneerattaessa tyypillisesti suunnitella ja toteuttaa uudelleen kokonaan, mm. linja-auton seisonatilan, matkustajien odotustilan, kulkuväylän sekä katoksellisilla pysäkeillä katoksen osalta.

Saneerattavilla katospysäkeillä tyypillisesti varaudutaan katoksen valaistukseen, mikäli pysäkki vaatii ja mahdollistaa katosmallin, johon valaisimet voidaan integroida. Katoksen valaistus puolestaan toteutetaan, mikäli pysäkin saneeraus kytkeytyy rakentamishankkeeseen, jonka puitteissa pysäkillä voidaan tuoda valaistussähkölinja, joka tyypillisesti vanhoilta pysäkeiltä puuttuu. Mikäli kohteen tuntumassa on myöhemmin alkamassa väylävalaistukseen liittyvä hanke, katoksen valaiseminen saatetaan jättää odottamaan tätä hanketta.

Katosmalleina käytetään markkinoilla valmiiksi olevia yleisiä katosmalleja, jotta mahdollistetaan mm. varaosatarjonta kohtuullisin kustannuksin sekä katosten korjattavuus. Paikallista tunnistettavuutta haetaan uusittavissa katoksissa ensisijaisesti katosten värityksellä, jossa uusittavien kunnan pysäkkikatosten osalta noudatetaan kunnan ulkotilakalusteiden värityksen linjaa. Maantiekatoksissa maantieviranomainen käyttää puolestaan omaa väritystään. Vuonna 2021

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

toteutetussa, aloitteesta liikkeelle lähteneestä katoskunnostushankkeessa rajattuun määrään vanhoja vaneriseinäisiä teräskatoksia seinäpintoja ehostettiin graafisilla, paikallista historiaa kuvaavilla levypinnoilla. Tämän kaltainen ulkokalusteiden lokalisointi on todennäköisesti jatkossakin mahdollista, mikäli työ resursoidaan suunnittelun, toteutuksen ja ylläpidon osalta.

Yhdyskuntatekniikan palvelualue katsoo, että linja-autopysäkkien uudistaminen etenee vuosittain, olemassa olevien väylien katu- ja tiesuunnitelmien sekä katu- ja tierakentamishankkeiden yhteydessä tarkastelemalla suunnittelukohteiden pysäkkitarpeet ja suunnittelemalla, resursoimalla ja toteuttamalla tarvittavat vanhojen pysäkkien saneeraukset näiden hankkeiden yhteydessä. Tämän lisäksi palvelualue ottaa tavoitteeksi sen, että vuorittain pystytään erikseen toteuttamaan 2 - 4 pysäkin saneeraussuunnittelu sekä em. pysäkkien saneerauksen toteutus.

Saneeraussuunnitteluun ja -toteutukseen valitaan kulloinkin sellaiset ikäänntyneet pysäkit, jotka ovat vilkkaita tai jotka palvelevat runsasta joukkoliikennetarjontaa tai joihin liittyy muita erityisiä teknisiä tai toiminnallisia ongelmia.

Ehdotus

Esittelijä: Petri Juhola, yhdyskuntatekniikan päällikkö

Tekninen lautakunta päättää

- hyväksyä selvityksen aloitteen johdosta
- ehdottaa kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että

VALTUUSTO päättää

- katsoa valtuutettu Seppo Noron 29.1.2018 § 14 vasemmistoliiton valtuustoryhmän tekemän aloitteen tulleen käsitellyksi.

Päätös

Tekninen lautakunta päätti

- hyväksyä selvityksen aloitteen johdosta
- ehdottaa kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että

VALTUUSTO päättää

- katsoa valtuutettu Seppo Noron 29.1.2018 § 14 vasemmistoliiton valtuustoryhmän tekemän aloitteen tulleen käsitellyksi.

Lisäksi tekninen lautakunta päätti

- tarkastaa ja hyväksyä pöytäkirjan tämän asian osalta välittömästi kokouksessa.
-

Kunnanhallitus, 27.11.2023, § 480

Valmistelija / lisätiedot:

Jukka-Matti Laakso

jukka-matti.laakso@tuusula.fi

liikenneinsinööri

Ehdotus

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Esittelijä: Kalle Ikkela, pormestari

Kunnanhallitus päättää ehdottaa valtuustolle, että

VALTUUSTO päättää

- merkitä tiedoksi valtuustoaloitteeseen annetun vastauksen
- katsoa valtuutettu Seppo Noron 29.1.2018 § 14 vasemmistoliiton valtuustoryhmän tekemän aloitteen tulleen loppuun käsitellyksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Valtuusto, § 128,03.10.2022

Kasvatus- ja sivistyslautakunta, § 20,15.02.2023

Kunnanhallitus, § 91,20.02.2023

Kunnanhallitus, § 481, 27.11.2023

§ 481

Työvaatetuksen hankintakuluihin varhaiskasvatuksen työntekijöille aamu- ja iltapäivätoiminnan ohjaajille sekä esikoulun ohjaajille tukea 100 €/vuosi, vastaus valtuustoaloitteeseen

TUUDno-2022-1988

Valtuusto, 03.10.2022, § 128

"Varhaiskasvatuksessa työskennellään vaihtelevissa työtehtävissä sekä olosuhteissa, joissa henkilöstön on suojauduttava mm. likaantumiselta, tartunnoilta, kylmältä sekä auringolta. Työ pitää sisällään paljon ulkoilua vaihtelevissa sääolosuhteissa.

Työkäytössä olevia vaatteita ja kenkiä voi vähentää tulonhankkimiskuluina verotuksessa vain, jos työasua ei voi käyttää muutoin kuin työtehtävissä (Verohallinnon ohje: Tulonhankkimiskulut ansiotuloista, 4.5).

Varhaiskasvatuksessa työskentelevän henkilön työvaatekustannukset vuosittain ovat merkittäviä. Vaatehankintoihin kuluu vuodessa useita satoja euroja, johtuen normaalia käyttöä suuremmasta kulutuksesta ja siitä, että työntekijällä on oltava vaihtelevat sääolosuhteet huomioiden erilaisia vaatekertoja. Työntekijät vastaavat itse myös työvaatteidensa huollosta.

Varhaiskasvatuksen työvaatetuksen tukemisen tarkastelussa on myös syytä ottaa huomioon työsuojelun näkökulmasta mahdolliset vaikutukset sairauspoissaoloihin sekä työtapaturmien ehkäisyyn. Asianmukaisella vaatetuksella ja suojautumisella on mahdollista vähentää sairauspoissaoloja sekä työtapaturmia ja tätä kautta työnantajan kustannuksia.

Vaaterahatuen tulisi koskea jokaista vakituista varhaiskasvattajaa sekä pitkäaikaisia määräaikaista työsopimuksia.

Vaaterahatuki edesauttaisi työntekijöiden saatavuutta varhaiskasvatusalalle, joka kärsii valtavasta henkilöstöpulasta. Varhaiskasvatuksen henkilöstön veto- ja pitovoimaa olisi mahdollista vahvistaa työvaatetuksen hankintakulujen tukemisella. Varhaiskasvatuksen vaaterahatuella olisi myös myönteinen vaikutus työnantajamielikun luomisessa.

Esitämme, että Tuusulan kunta selvittää mahdollisuudet työvaatetuksen hankintakulujen tukemiseen varhaiskasvatuksen henkilöstölle."

Päätös

Lähetettiin kunnanhallituksen valmisteltavaksi.

Kasvatus- ja sivistyslautakunta, 15.02.2023, § 20

Valmistelijat / lisätiedot:

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Hannamari Vänni
hannamari.vanni@tuusula.fi
varhaiskasvatuspäällikkö

Vastaus aloitteeseen:

Varhaiskasvatuksen tehtävä on edistää lasten kokonaisvaltaista kasvua, kehitystä ja oppimista yhteistyössä huoltajien kanssa. Varhaiskasvatus edistää lasten tasa-arvoa ja yhdenvertaisuutta ja ehkäisee syrjäytymistä. Varhaiskasvatuksen työtä tehdään lasten kanssa ja työtehtävät sijoittuvat niin sisätiloissa kuin ulkona tapahtuvaan toimintaan.

Varhaiskasvatuksen henkilöstön vaatuksesta ei ole erikseen määrätty, eikä sen vaikutuksista työturvallisuuteen tai terveyteen löydy tutkimuksia. KVTES linjaa asiasta seuraavasti: Jos työnantaja on velvoittanut viranhaltijan/työntekijän käyttämään työssään tietyn mallista virka-/työpukua tai määriteltyä suojavaatetusta, työnantaja hankkii ja huoltaa tällaisen puvun tai vaatetuksen. Varhaiskasvatukseen hakeutuvien osalta periaatteena on ollut, että työntekijä hankkii itse soveltuvat jalkineet ja vaatetuksen.

Liukastumisen ehkäisyyn on varhaiskasvatuksessa mahdollista hankkia työnantajan kustannuksella talokohtaisia ja yhteiskäyttöisiä liukuesteitä kenkiin.

Varhaiskasvatukseen ja koulun iltapäiväkerhojen ohjaajille esitetyn vaaterahan kustannukset (100€/vuosi) olisivat noin 42 000 euroa vuodessa. Kustannus on laskettu joulukuun 2022 henkilöstötilanteen mukaan, jolloin varhaiskasvatuksessa, sisältäen esiopetuksen, työskenteli 376 työntekijää ja koulun iltapäiväkerhoissa 40 työntekijää. Vaaterahan käyttöönotto kohtelisi epätasavertaisesti määräaikaissa työsuhteissa sekä perhe- tai opintovapailla olevaa henkilöstöä. Vaateraha menisi varhaiskasvatuksen ja opetuksen määrärahoista ja vastaavalle summalle pitäisi löytää säästökohte. Summa vastaa yhden varhaiskasvatuksen opettajan vuosipalkkaa. Kuuma-kunnista vaateraha on käytössä esimerkiksi Pornaisissa (4,2€ kuukaudessa), Hyvinkäällä (6,33€ kuukaudessa) ja Mäntsälässä (5 € kuukaudessa).

Vaaterahan käyttöön ottamisella saattaisi olla veto- ja pitovoimaan liittyviä vaikutuksia. Mikäli vaateraha otettaisiin käyttöön, se saattaisi saada julkista huomiota, parantaa työnantajamielikuvaa ja siten vaikuttaa hakijamääriin rekrytoinneissa. Kuitenkin Tuusulan varhaiskasvatuksessa maksetaan tällä hetkellä muita kuntia korkeampaa palkkaa. Lisäksi johtamiseen käytettävää resurssia on lisätty ja kasvattajaresurssin rinnalla on avustavaa henkilöstöä tukea tarvitsevien lasten ryhmissä hyvin. Näiden resurssien kehittämällä arvioidaan olevan enemmän työhyvinvointiin liittyvää merkitystä.

Varhaiskasvatuksen ja iltapäivätoiminnan henkilöstön vaaterahan käyttöönotolle ei katsota olevan työhyvinvoinnin, rekrytointien, työntekijöiden veto- ja pitovoiman edistämisen kannalta riittävää vaikuttavuutta.

Ehdotus

Esittelijä: Tiina Simons, sivistysjohtaja

Kasvatus- ja sivistyslautakunta päättää

- hyväksyä esitetyn selvityksen aloitteen johdosta

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

- ehdottaa kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että valtuusto päättää katsoa Ari Loposen, Janne Hermusen/Tuusulan Perussuomalaiset ja usean valtuutetun allekirjoittaman aloitteen 3.10.2022 § 128 tulleen käsitellyksi.

Puheenjohtajan avattua keskustelun, jäsen Kirsi Loponen teki seuraavan muutosesityksen:

"Selvitetään vuoden 2024 budjettiin mahdollisuutta määrärahavarakseen työvaatetuksen hankintakuluihin varhaiskasvatuksen työntekijöille aamu- ja iltapäivätoiminnan ohjaajille sekä esikoulun ohjaajille 100€ hlö/vuosi tehden 42 000€ vuodessa tai vaihtoehtoisesti 50€hlö/vuosi tehden 21 000€ vuodessa. Muissa Kuuma-kunnista vaateraha on jo käytössä esimerkiksi Pornaisissa (4,2€ kuukaudessa), Hyvinkäällä (6,33€ kuukaudessa) ja Mäntsälässä (5 € kuukaudessa). Työvaatetustuki toteutuessaan 50 € työntekijälle vuodessa vastaisi muiden Kuuma-kuntien käytäntöä."

Esitys raukesi kannattamattomana.

Päätös

Kasvatus- ja sivistyslautakunta päätti

- hyväksyä esitetyn selvityksen aloitteen johdosta
 - ehdottaa kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että valtuusto päättää katsoa Ari Loposen, Janne Hermusen/Tuusulan Perussuomalaiset ja usean valtuutetun allekirjoittaman aloitteen 3.10.2022 § 128 tulleen käsitellyksi.
-

Kunnanhallitus, 20.02.2023, § 91

Valmistelijat / lisätiedot:

Hannamari Vänni

hannamari.vanni@tuusula.fi

varhaiskasvatuspäällikkö

Ehdotus

Esittelijä: Kalle Ikkela, pormestari

Kunnanhallitus päättää

- hyväksyä edellä olevan vastauksen aloitteen johdosta
- ehdottaa valtuustolle, että

VALTUUSTO päättää

- katsoa Ari Loposen, Janne Hermusen/Tuusulan Perussuomalaiset ja usean valtuutetun allekirjoittaman aloitteen 3.10.2022 § 128 tulleen käsitellyksi.

Kokouskäsitely

Puheenjohtajan avattua asiasta keskustelun Ari Koponen esitti Outi Huuskon, Kati Lepojärven, Jari Immosen ja Aila Koivusen kannattamana seuraavan palautusesityksen: "Vaaterahan sijaan henkilöstölle tulisi mahdollisuus saada työvaatteet, Tuusulan kunnan logolla varustettuna, työsuhteen ajaksi käyttöönsä. Työsuhteen päätyttyä

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

vaatteet palautettaisiin. Työntekijä saisi käyttöönsä esim. ulkoiluvaatteet ja huppareita. Näitä on henkilökunnan puolelta toivottu."

Kunnanhallitus päätti yksimielisesti palauttaa asian uudelleen valmisteltavaksi.

Päätös

Kunnanhallitus päätti

- palauttaa aloitteen uudelleen valmisteltavaksi.
-

Kunnanhallitus, 27.11.2023, § 481

Valmistelija / lisätiedot:

Sirkku Johansson, Hannamari Vänni, Satu Kuivasto, Tiina Simons

sirkku.johansson@tuusula.fi, hannamari.vanni@tuusula.fi, satu.kuivasto@tuusula.fi, tiina.simons@tuusula.fi

palvelussuhdepäällikkö, varhaiskasvatuspäällikkö, henkilöstöjohtaja, sivistysjohtaja

Vastaus aloitteeseen:

Työhön soveltuvan vaatetuksen hankinta on lähtökohtaisesti työntekijän tai viranhaltijan omalla vastuulla. Lainsäädännössä lähtökohtana on, että työntekijä /viranhaltija vastaa niiden vaatteiden hankinnasta ja kunnossapidosta, joita hän työssään käyttää. Työssä käytettävien vaatteiden tulee olla asianmukaisia ja työtehtävään soveltuvia eikä vaatteista saa aiheutua tapaturman vaaraa (Työturvallisuuslaki 20 §). Työntekijän tulee itse valita sopiva työvaatetus tarvittaessa työnantajan tapaturmien estämiseksi antamia ohjeita noudattaen.

Kunta- ja hyvinvointityönantajat KT on koonnut työsuojelutyön tueksi muistion, jossa selvennetään henkilönsuojaimen, suojavaatetuksen, työpuvun, virkapuvun ja työvaatteen määritelmiä. Lisäksi muistiossa avataan määritelmiin liittyviä säännöksiä ja ohjeistusta. KT ja pääsopijajärjestöt ovat aiemmin ohjeistaneet asiasta vuonna 2011 yleiskirjeellä (15/2011), jossa käsitellään suojavaatetusta ja työsuojelusäännösten mukaista suojautumista.

Jos työturvallisuuslain velvoittaman riskien arvioinnin ja työn vaarojen ja haittojen arvioinnin perusteella tulee hankkia suojavaate tai liukastumista ehkäisevät jalkineet, niiden hankinta on työnantajan vastuulla. Silloin, kun kysymys ei ole henkilönsuojaimesta, työntekijän/ viranhaltijan tulee itse valita sopiva työvaatetus noudattaen työnantajan tapaturmien estämiseksi mahdollisesti antamia ohjeita.

Kunnissa ja erityisesti hyvinvointialueilla on myös tehtäviä, joissa työnantaja edellyttää tietyn työvaatetuksen käyttöä ja vastaa työvaatetuksesta esim. terveydenhuollon tehtävät. Työnantaja voi myös harkintansa mukaan huolehtia työvaatetuksesta esim. ammatin/tehtävän tunnistettavuuden vuoksi.

KT:n muistiossa avataan tarkemmin henkilönsuojaimen ja suojavaatetuksen määritelmää sekä niihin liittyviä säännöksiä ja Työterveyslaitoksen ohjeistusta.

Työssä käytettävän henkilönsuojaimen tulee perustua työturvallisuuslain 10 §:n mukaiseen työpaikan riskin arviointiin. Työterveyslaitoksen henkilönsuojaimia

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

koskevan ohjeistuksen mukaan henkilönsuojaimia ovat mm. hengityksen-, kasvojen-, kuulon-, silmien- ja päänsuojaimet, turva-, suoja- ja työjalkineet, liukuesteet, suojakäsineet, suojavaatteet ja pelastusliivit. Suojavaatetus (tai suojavaate) on siis työturvallisuuslain mukainen henkilösuojain. Riskin arvioinnin perusteella arvioitujen henkilönsuojainten hankinnasta ja kustannuksista vastaa työnantaja, joka myös valvoo, että henkilönsuojaimia käytetään. Henkilönsuojaimena ei pidetä tavanomaisia työvaatteita, joita ei ole suunniteltu erityisesti suojaamaan työntekijää tapaturman tai sairastumisen vaaralta työssä.

Edellä mainittuun voidaan rinnastaa vuoden 2011 (15/2021) yleiskirjeessä mainittu työpuku, jota työntekijä voidaan velvoittaa käyttämään terveydellisillä, hygieenisillä tai muilla vastaavilla perusteilla. Mikäli työnantaja edellyttää työpuvun käyttöä, työnantaja vastaa myös työpuvun hankinnasta sekä kustannuksista. Vuoden 2011 em. yleiskirjeen periaatteet työsuojelusäännösten mukaisesta suojautumisesta eivät koske tilanteita, joissa työnantaja on harkintansa mukaan määrännyt viranhaltijan /työntekijän käyttämään virkapukua tai työvaatetta esimerkiksi siitä syystä, että tehtävässä edellytetään erottuvuutta.

Kustannusten osalta myös KVTES VI luvun 2 §:ssä ja HYVTES VI luvun 2 §:ssä on sovittu, että jos työnantaja on velvoittanut viranhaltijan/työntekijän käyttämään työssään tietyn mallista virka- tai työpukua tai suojavaatetusta, työnantaja hankkii ja pääsääntöisesti myös huoltaa tällaisen puvun tai vaatetuksen.

KT:n ja pääsopijajärjestöjen vuoden 2011 muistion mukaan suojavaate on tarkoitettu annettavaksi työntekijälle tai viranhaltijalle silloin, kun työskentelyolosuhteet ovat jatkuvasti tai pääosan työajasta erittäin likaiset ja vaatetusta normaalia suuremmassa määrin kuluttavat. Muistiossa mainitaan edelleen, että tällä tarkoitetaan märkien, liejuisten, nokisten tai pölyisten lisäksi kuumia, kylmiä tai kosteita olosuhteita. Suojavaate voi muistion mukaan olla henkilökohtainen johtuen työtehtävän luonteesta tai työpistekohtainen riippuen tapauskohtaisesta harkinnasta. Kun työntekijä tai viranhaltija työskentelee vain tilapäisesti likaavissa tai vaatetusta normaalia enemmän kuluttavissa olosuhteissa, voidaan työpisteeseen muistion mukaan varata yhteisesti käytettäväksi tarkoitettu työpistekohtainen suojavaate.

Työturvallisuuslain perustelujen mukaan henkilönsuojaimeksi katsotaan sellainen suojavaatetus, jota käytetään tapaturman tai sairauden vaaran estämiseksi.

Työvaatteisiin liittyvät käytännöt olisi hankala järjestää ja se asettaisi henkilöstön epätasa-arvoiseen asemaan. Työnantajan on huolehdittava tasapuolisesta kohtelusta henkilöstöryhmien välillä. Samalla tulee huomioida pitkät ja lyhytaikaiset sijaiset, sekä määräaikaiset työntekijät ja viranhaltijat.

Aloitteen mukaiset työvaatteet tulisivat kustantamaan arviolta 63 000 euroa vuodessa. Kustannuksia aiheutuu myös vaatteiden huollosta, pesusta ja säilytyksestä sekä jakelusta. Työvaatteita tulisi olla erikokoisia ja mallisia huomioiden työntekijöiden erilaiset tarpeet. Työvaatteiden hankinnasta ja ylläpidosta tulisi hankala ja monimutkainen, henkilöstöä eriarvoistava käytäntö, jolla tavoiteltavat hyödyt eivät ole kannattavia suhteessa käytännön aiheuttamiin kustannuksiin ja haasteisiin sekä henkilöstön kokemukseen työnantajan epätasapuolisesta kohtelusta. Tuusulan kunnan veto- ja pitovoimasta varhaiskasvatuksessa voidaan huolehtia työvaatteiden sijaan paremmin kilpailukykyisellä palkalla, hyvin mitoitetuilla resursseilla,

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

laadukkaalla johtamisella, osaamisen kehittämisen mahdollisuuksilla, monipuolisilla henkilöstöeduilla sekä hyvillä työolosuhteilla- ja ympäristöillä.

Ehdotus

Esittelijä: Kalle Ikkela, pormestari

Kunnanhallitus päättää ehdottaa valtuustolle, että

VALTUUSTO päättää

- merkitä tiedoksi valtuustoaloitteeseen annetun vastauksen
- katsoa Ari Loposen, Janne Hermusen/Tuusulan Perussuomalaiset ja usean valtuutetun allekirjoittaman aloitteen 3.10.2022 § 128 tulleen loppuun käsitellyksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Valtuusto, § 142,04.10.2021

Kunnanhallitus, § 482, 27.11.2023

§ 482

Digitaalisen hallinnon edistäminen kustannustehokkuuden, toimintavarmuuden sekä demokraattisen päätöksenteon eri toimijoiden tasa-arvon lisäämiseksi, vastaus valtuustoaloitteeseen

TUUDno-2021-2172

Valtuusto, 04.10.2021, § 142

Hanna Catani esitti seuraavan vasemmiston Valtuustoryhmän ja yhdeksän muun valtuutetun allekirjoittaman aloitteen:

"Korona-aika on lisännyt digitalisaation etenemistä, kun hallinnon kustannukset esimerkiksi seminaarien, ruokailujen sekä tilojenkäytön osalta ovat merkittävästi alentuneet. Tällä hetkellä esimerkiksi kahden päivän valtuustoseminaarin hinta Tuusulassa yhtä valtuutettua kohden on kahden hengen huoneessa noin 300 euroa. Tämän lisäksi on lukuisa määrä kokouksia, lautakuntia ja seminaareja, joista syntyy kustannuksia.

Esimerkiksi Kauniaisissa ja monissa muissakin kunnissa luottamustoimihenkilöt sekä virkahenkilöt voivat vapaasti valita itselleen sopivimman tavan osallistua kokoukseen tai seminaariin. Tämä digitaalisen mahdollisuuden olemassaolo ei millään tavalla estä läsnä ollen tapahtuvaa osallistumista aina halutessaan. Myös Tuusulassa pitäisi olla nykypäivän työelämän ja perhe-elämän vaatimusten mukainen, moderni toimintatapa ja hallinto.

Digitaaliset välineet ovat jo olemassa (Teams, Case m) ja niitä on käytetty menestyksekkäästi jo alkuvuodesta 2020 alkaen. Asiakirjat sekä koulutusmateriaalit ovat digitaalisessa muodossa. Konferenssipaikoissa on saatavilla tarvittavat laitteistot ja kaikki pystytään tuottamaan nykyisillä, jo käytössä olleilla välineillä, jolloin nykyisen hybridikokous- ja seminaarijärjestelmän jatkaminen ei tuota merkittäviä lisäkustannuksia.

Digitaalisilla välineillä luodut monipuoliset osallistumismahdollisuudet takaavat sen, että erilaisissa elämäntilanteissa on mahdollista osallistua mahdollisimman tehokkaasti hallinnolliseen toimintaan. Myös perheellisten tai esimerkiksi haastavaa työtä tekevien luottamushenkilöiden pitää voida käyttää demokraattista osallistumismahdollisuuttaan nykyaikaisesti, kuten tapahtuu myös työpaikoilla ja muualla yhteiskunnassa.

Tämä digitaalisten osallistumismahdollisuuksien olemassaolo vähentäisi pitkällä tähtäimellä merkittävästi kustannuksia, mahdollistaisi katkeamattoman toiminnan kaikissa koronan kaltaisissa erikoistilanteissa sekä lisäksi luottamustoimihenkilöiden osallistumismahdollisuuksia perhe-elämän, työelämän sekä mahdollisten pitkäaikaisten sairauksien kohdalla. Etäosallistumisluvalla tapahtuva, vain sairauteen tai mahdolliseen karanteeniin asettamispäätökseen perustuva etäosallistuminen ei ole henkilötietosuojan tai hyvän tavan mukainen ratkaisu, koska se asettaa henkilön sellaiseen asemaan, jossa on hyvin näkyvää, että hänellä on etäosallistumistarpeen aiheuttanut covid- tai muu sairaustilanne. Ei voida laillisesti edellyttää

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

luottamustoimihenkilöltä luottamuksellisia terveystietoja etäyhteyden mahdollistamiseksi. Tämän vuoksi tasa-arvoinen etäosallistumismahdollisuus pitää olla tasapuolisesti tarjolla sekä virkamiehille, että luottamustoimihenkilöille.

Tasa-arvoisen hallinnon mahdollistamiseksi myös valtuustoaloitteiden tekeminen tulisi modernisoida ja saattaa vastaamaan nykyajan tarpeita. Tekemäni alustavan selvityksen perusteella valtuustoaloitteiden digitaalinen alusta järjestyisi ilman merkittäviä lisäkustannuksia ja mahdollistaisi sen, että aloitteet olisivat selkeästi nähtävillä jo ennen valtuuston kokousta kaikille osallisille ja myös aloitteen jättäjä ja kannattajat olisi helpompi tunnistaa ja saattaa oikein järjestelmään.

Esitän, että kustannusvaikutukset digitaalisen osallistumisen osalta selvitetään sekä selvitetään mahdollisuutta tehdä myös valtuustoaloitteet digitaalisella alustalla siten, että ne ovat saatavilla jo ennen valtuuston kokousta. Esitän toimeenpantavaksi, että mahdollistetaan etäosallistuminen, hybridimalli sekä täysi etäkokousmahdollisuus jatkossakin nykyisillä välineillä, koska Tuusulankin tulee olla moderni, rohkea ja nykyaikainen työ- ja toimintaympäristö, joka sopii erilaisissa elämäntilanteissa oleville ihmisille."

Päätös

Aloite lähetettiin kunnanhallituksen valmisteltavaksi.

Kunnanhallitus, 27.11.2023, § 482

Valmistelija / lisätiedot:
Antti-Pekka Röntynen
antti-pekka.rontynen@tuusula.fi
hallintojohtaja

Tuusulassa hyödynnetään nykyisellään digitaalisia osallistumismahdollisuuksia mm. valtuuston informaatiotilaisuuksissa ja erilaisissa iltakouluissa, jotka on järjestetty Teams-kokouksena. Lisäksi toimielimet voivat pitää kokouksiaan sähköisesti. Sähköisiä kokouksia on hyödynnetty mm. loma-aikoina. Myös asiantuntijoita voidaan kokouksessa kuulla etäyhteyden avulla. Keskustelujen ja poliittisen kannan muodostumisen vuoksi on edelleen haluttu pitää läsnäoloseminaareista ja -kokouksista kiinni. Näiden on nähty tuottavan myös merkittävää lisäarvoa korona-ajan jälkeen. Tuusulassa on valtuuston kaksipäiväinen seminaari järjestetty kevätkaudella ja sen lisäksi syksyllä talousarvioseminaari. Talousarvioseminaari ei ole sisältänyt yöpymistä.

Toimielimille on perustettu omat Teams-ryhmät, joiden kautta on mahdollista jakaa materiaalia. Mahdollista olisi myös valtuuston oman Teams-ryhmän kautta ilmoittaa valtuustoaloitteista muille valtuutetuille etukäteen ja saattaa se valtuutettujen tiedoksi. Toimintamallit ovat pitkälti valtuuston ja ryhmien päätettävissä.

Varsinaisten toimielinten kokousten osalta nykyisessä hallintosäännössä on mahdollistettu järjestäminen kolmella tavalla: varsinainen kokous, sähköinen kokous tai sähköinen päätöksentekomenettely. Varsinaisessa kokouksessa kokouksen osallistujat ovat läsnä kokouspaikalla. Vaihtoehtoisesti kokous voidaan pitää sähköisessä toimintaympäristössä, johon osallistutaan sähköisen yhteyden avulla

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

(sähköinen kokous). Toimielin voi myös tehdä päätöksiä suljetussa sähköisessä päätöksentekomenettelyssä ennen kokousta (sähköinen päätöksentekomenettely). Käytännössä siis hybriditoteutusmalli tarkoittaa nykyisessä mallissa sähköistä kokousta, jossa osa osallistujista osallistuu samasta paikasta sähköiseen kokoukseen.

Kunnan kokoustiloissa on tällä hetkellä vaihtelevat mahdollisuudet hybridikokousten järjestelyihin. Uusien kampusten ja kunnan palvelukeskuksen valmistuttua, parantuvat myös hybridikokousmahdollisuudet. Vaikka hybridikokouksia on jouduttu korona-aikanakin harjoittelemaan, voi niissä edelleen ilmetä teknisiä haasteita. Periaatteena hybriditoteutuksissa tulisi olla, että osallistujat ovat yhdenvertaisessa asemassa riippumatta siitä osallistuvatko he kokoukseen paikan päällä vai etäyhteyden avulla.

Mahdollisuutena olisi hyödyntää toimielinten kokouksissa (pois lukien valtuusto) sähköistä päätöksentekomenettelyä, jossa kanta käsiteltäviin asioihin käydään ilmaisemassa ennen kokousta järjestelmässä. Kuitenkin jos yksikin jäsen on eri mieltä ehdotuksen kanssa tai ei ole käynyt ilmaisemassa kantaansa asiaan, siirtyy asian käsittely varsinaiseen kokoukseen. Näin ollen sähköisen päätöksentekomenettelyn käyttöönotto edellyttäisi aktiivisempaa kokousjärjestelmän käyttöä kaikilta luottamushenkilöiltä, mutta toimiessaan helpottaisi luottamustehtävän hoitoa vähentämällä ilta-aikojen kokouksia.

Kunnanhallitus kehottaa valtuustoaloitteen johtopäätöksenä kunnan toimielimiä huomioimaan myös muut mahdollisuudet järjestää kokouksia, iltakouluja ja seminaareja kuin perinteiset läsnäkokoukset.

Ehdotus

Esittelijä: Kalle Ikkela, pormestari

Kunnanhallitus päättää

- muistuttaa lautakuntia mahdollisuudesta järjestää kokouksia, iltakouluja ja seminaareja myös sähköisesti tai hybriditoteutuksina
- ehdottaa valtuustolle, että

VALTUUSTO päättää

- merkitä tiedoksi valtuustoaloitteeseen annetun vastauksen
- katsoa Hanna Catanin 4.10.2021 § 142 valtuustossa esittämän Vasemmiston valtuustoryhmän aloitteen tulleen loppuun käsittelyksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 483

Toimielinten pöytäkirjojen otto-oikeus

Ehdotus

Esittelijä: Kalle Ikkela, pormestari

Kunnanhallitus päättää, ettei alla mainituissa toimielinten pöytäkirjoissa käsitellyjä asioita oteta kuntalain 92 §:n nojalla kunnanhallituksen käsiteltäväksi:

- rakennusvalvontajaosto 16.11.2023
- vesihuoltoliikelaitoksen johtokunta 15.11.2023

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 484

Viranhaltijapäätösten otto-oikeus

Kansliapäällikkö

avustuspäätös:

§ 50 Yleishyödyllisten järjestöjen vuokratuki järjestöalojen käytöstä 2023, avustuksen myöntäminen, 16.11.2023

henkilöstöpäätös:

§ 49 Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunnan esittelijän määrääminen 1.1.2024 alkaen, 15.11.2023

Talusojohtaja

rahoitus- tai maksuliikennepäätös:

§ 65 Kassalainan nostaminen, 16.11.2023

Ehdotus

Esittelijä: Kalle Ikkela, pormestari

Kunnanhallitus päättää, ettei yllä mainittuja viranhaltijapäätöksiä oteta kuntalain 92 §:n nojalla kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Puheenjohtajan avattua asiasta keskustelun, Kati Lepojärvi esitti muutosehdotuksen siten, että kunnanhallitus käyttäisi otto-oikeutta kansliapäällikön viranhaltijapäätökseen § 49. Ehdotus raukesi kannattamattomana. Kati Lepojärvi ilmoitti jättävänsä päätökseen eriävän mielipiteen. Eriävä mielipide on huomioitu pöytäkirjassa.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Kati Lepojärvi ilmoitti päätöksestä seuraavan eriävän mielipiteensä:

ERIÄVÄ MIELIPIDE

Esitimme, että kunnanhallitus käyttäisi otto-oikeuttaan ja kumoaisi päätöksen vaihtaa hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen (hyte) lautakunnan esittelyoikeus hyte-työstä vastaavalta kehittämispäälliköltä sivistysjohtajalle.

Tuusulan hyte-työ on monella mittarilla ollut esimerkillistä ja edistyksellistä. Tuusulassa on innovoitu monia hytetyön toimintamalleja, joita muissa kunnissa kopioidaan. Kun hyte-lautakuntaa perustettiin, haluttiin se perustaa omaksi erilliseksi lautakunnakseen, jonka tehtävänä on huolehtia ja valvoa, että kaikilla kunnan toimialueilla vastataan omalta osaltaan hyvinvoinnin ja terveyden edistämisestä.

Kun hyte-lautakunta ja samalla kunnan hytetyön kokonaisuus nyt viranhaltijapäätöksellä siirretään sivistystoimen alaisuuteen, työllistää se ensinnäkin jo valmiiksi varsin kuormittunutta sivistystoimea ja sen johtajaa, joka vastaa tälläkin

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

hetkellä mm. isoista kampushankkeista sekä kasvatuksen ja koulutuksen kärkikunnan statukseen tähtäävistä kunnianhimoisista toimista ja kehityshankkeista.

Samalla hytetyön kunnan toimialojen poikkileikkaavuus eli hytetyön näkyminen kaikissa kunnan toiminnoissa ja tehtävissä uhkaa tällä päätöksellä kaventua koskemaan pääsääntöisesti sivistystoimen toimintakenttää.

Etuna tehdyllä viranhaltijapäätöksellä on se, että hytetyön merkittävyys nimenomaan sivistystoimen toiminnoissa ja palveluissa vahvistuu. Kunnan pitää kuitenkin miettiä etukäteen ne vaatimukset ja edellytykset, joilla varmistetaan, että myös muut kunnan toimialueet huolehtivat jatkossakin hytetyön edistämistä omassa valmistelussaan ja päätöksenteossaan. Lisäksi kunnan henkilöstöhallinnon tulee varmistaa, ettei Tuusulan isosta hytetyön kokonaisuudesta koidu sivistystoimelle kohtuuton työkuorma.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 485

Ilmoitusasiat

Liitteet

- 1 Ohjauskirje 22.11.2023 AVI, khall 27.11.2023
- 2 Lokakuun kuukausikatsaus 2023, khall 27.11.2023

Kunnanhallituksen tietoon saatetaan seuraavat ilmoitusluontoiset asiat:

Aluehallintovirasto

Ohjauskirje 22.11.2023, Ehkäisevä päihdetyö on kunnan lakisääteinen tehtävä

Mäntsälän kunta

Kunnanvaltuuston päätösote 13.11.2023 §95, Keski-Uudenmaan pelastuslaitos - liikelaitoksen purkaminen

Kirkkonummen kunta

Kunnanvaltuuston päätösote §92, MAL 2023 -suunnitelman hyväksyminen

Janakkalan kunta

Kunnanvaltuuston päätösote 13.11.2023 §109, Kiertokapulän osakassopimuksen muuttaminen

Asumisen rahoitus- ja kehittämiskeskus

Päätös 21.11.2023, Korkotukilainahakemuksen puolto, Tuusulan Naavankierto 8

Keski-Uudenmaan ympäristölautakunta

Päätösote 14.11.2023 §148, Osavuosisikatsaus 1-9 2023

Päätösote 14.11.2023 §146, Ympäristöterveydenhuollon taksa 2024

Päätösote 14.11.2023 §149, Keski-Uudenmaan ympäristölautakunnan kokoukset vuonna 2024

Päätösote 14.11.2023 §150, Eläinlääkintähuollon maksut 2024

Talouden ohjaus

Lokakuun kuukausikatsaus 2023

Pöytäkirjat

Uudenmaan liitto, Maakuntahallitus 20.11.2023

Helsingin seudun liikenne-kuntayhtymän hallitus 21.11.2023

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 486

Muut asiat

Lasten ja nuorten edustajat tuovat tiedon lasten ja nuorten kuulemisen tuloksista.

Päätös

Merkittiin muut asiat tiedoksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§470, §471, §473, §474, §475, §476, §477, §478, §479, §480, §481, §482, §483, §484,
§485, §486

Muutoksenhakukielto

Päätöksestä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§472

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon, ei lueta määräaikaan.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan
- muutoksenhakijan nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset muutoksenhakijalle voidaan toimittaa.

Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, kirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Asiamiehen, ellei tämä ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä oikaisuvaatimuskirjelmään valtakirja.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle voidaan toimittaa.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimuskirjelämä. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava Tuusulan kunnalle virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä käyttäen alla olevia yhteystietoja:

Tuusulan kunta, Kunnanhallitus

osoite: Kotorannankuja 10, PL 60, 04301 Tuusula

sähköposti: kirjaamo@tuusula.fi

puh. vaihde: 09 87 181

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös henkilökohtaisesti tai asiamiehen välityksellä Tuusulan kunnan asiakaspalvelupisteeseen os. Autoasemankatu 2, 04300 Tuusula. Avoinna ma-to klo 8.00-15.00 ja pe klo 8.00-12.00.